



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

MEMÒRIA DE SECRETARIA SOBRE L'EXERCICI 2021

Que s'emet segons determina l'art. 149 del Reial Decret, 2568/86, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens locals,

ANTECEDENTS

1.- Que l'Ajuntament d'Arenys de Munt supera la població de 8.000 habitants (en concret la xifra de població era de 9191 habitants a 1/01/21) i, per tant, dins el primer semestre de l'any el secretari/ària ha de donar compte de les circumstàncies de la gestió corporativa, que inclourà referències al desenvolupament dels serveis, estadístiques de treball, iniciatives, projectes en tràmit, estat de situació econòmica i modificacions de l'inventari de patrimoni, aquest informe serà tramés al Ministeri per les administracions públiques.

2.- Que s'han revisat els expedients municipals existents a la secretària amb incidència en els temes esmentats i es realitza aquesta memòria.

3.- Que s'ha d'indicar que l'any 2021 ha continuat essent singular degut a la pandèmia ocasionada per la COVID 19 i els diversos confinaments.

NORMATIVA APLICABLE

- Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2021
- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, del Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic
- Llei 7/85 reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya
- Reial Decret, 2568/86, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens locals,
- Llei d'Estabilitat Pressupostària: LO 2/2012
- Reial Decret Llei 27/2020, de 4 d'agost, de mesures financeres, de caràcter extraordinari i urgent, aplicables a les entitats locals.
- Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma i les seves pròrrogues
- Reial Decret Llei 8/2020, de 17 març, de mesures urgents i extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de la COVID 19
- Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Reial Decret 926/2020, de 25 d'octubre, pel que es declara l'estat d'alarma per contenir la propagació d'infeccions causades pel SARS. CoV-2
- Llei 39/2015, d'1 d'Octubre, de Procediment administratiu Comú de les administracions públiques.
- Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i modificació per Llei 3/2012, de 22 de febrer
- Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme
- Llei de contractes 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Decret 179/95, de 13 de juny, del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de Catalunya (ROAS).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

MEMÒRIA

Primer.- Que les dades generals del municipi d'Arenys de Munt són:

- **Població 1 gener 2021:** 9.191
- **Gentilici:** arenyencs
- **Alçada:** 121 m
- **Superfície:** 20.73 Km²
- **Capital:** Arenys de Munt
- **Partit judicial:** Arenys de Mar
- **Demarcació electoral:** Arenys de Mar
- **Àmbit territorial:** Barcelona
- **Ubicació orogràfica:** Interior

L'organització municipal es compon de:

-Alcalde: Josep Sanchez i Camps (ERC)

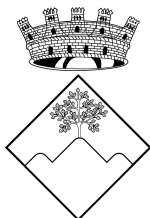
- Junta de Govern: Josep Sánchez i Camps, Angel Castillo Vallcorba (1r Tinent d'Alcalde); Antònia Vila i Paituví (2a tinent d'Alcalde); M Angels Gros i Argelès (3a Tinent d'Alcalde) i Jordi Maimí i Girbal (4t Tinent d'Alcalde), amb les següents competències:

A més a més de les que li pertocuen per Llei, les següents:

DELEGADES PER L'ALCALDE (per Decret 168/19, de 19/06/19):

- Aprovació de les Llicències d'Obres majors
- Aprovació dels expedients de llicència ambiental.

DELEGADES PEL PLE (per acord de Ple de 25/06/19):



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Aprovació de preus públics.
- Aprovació de convenis amb administracions i particulars en les matèries que no siguin competència exclusiva del Ple.
- Petició i concessió de subvencions.

DELEGADES PEL PLE (per acord de Ple de 13/02/2020):

- Efectuar el sorteig públic per la designació dels Presidents i dels Vocals, titulars i suplents, que han de constituir les Meses electorals pels procediments electorals que es convoquin durant el mandat 2020-2023.

- Ple, format per:

Partit polític	Informació
ERC/AM	Nom: JOSEP SÁNCHEZ CAMPS Càrrec: Alcalde President Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Alcaldia
ERC-AM	Nom: ÀNGEL CASTILLO I VALLCORBA Càrrec: 1r Tinent d'Alcalde Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Seguretat, Espai Públic, Joventut
ERC-AM	Nom: MARIA ANTONIA VILA I PATUVÍ Càrrec: 2a Tinenta d'Alcalde Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Educació i Cultura
ERC-AM	Nom: M. ÀNGELS GROS I ARGELÉS (INDEPENDENT) Càrrec: 3a Tinenta d'Alcalde Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Urbanisme, Habitatge, Igualtat i Sanitat
ERC-AM	Nom: JORDI MAIMÍ I GIRBAL Càrrec: 4t Tinent d'Alcalde Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Esports, Sistemes Informàtics, Sostenibilitat i Medi Ambient
ERC-AM	Nom: MONTSERRAT BATISTA ALSINA (INDEPENDENT) Càrrec: Regidora



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Partit polític	Informació
	Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Acció Social, Convivència, Salut Pública, Gent Gran i Participació
JUNTS	Nom: SANTIAGO MORELL CAPELLERA Càrrec: Regidor Nomenament: 15-12-2020 Comarca: Maresme
JUNTS	Nom: ROSER MORÉ COLLET Càrrec: Regidora Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme
JUNTS	Nom: VICTORIA "VICKY" DEVESA JORGE Càrrec: Regidora Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme
PSC-CP	Nom: VANESA MUÑOZ FERNÁNDEZ Càrrec: Regidora Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme
PSC-CP	Nom: ANGELES CASTILLO CAMPOS Càrrec: Regidora Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme
CUPAMUNT	Nom: GUIU MUNS ROURA Càrrec: Regidor Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme
NO ADSCRIT	Nom: ABEL COLL TOLEDANO Càrrec: Regidor Nomenament: 15-06-2019 Comarca: Maresme Àrea: Comunicacions, Festes i Transparència

Les comissions fixes, creades a l'inici del mandat són:

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES:

President: JOSEP SÁNCHEZ I CAMPS

Regidors:

Un regidor del Grup Polític ERC: Titular: Jordi Maimí i Girbal / Suplent: M. Àngels



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Gros i Argelés

Un regidor del Grup Polític JUNTS: Titular: Roser Moré Collet / Suplent: Vicky Devesa Jorge

Un regidor del Grup Polític PSC: Titular: Vanesa Muñoz Fernández / Suplent: Àngels Castillo Campos

Un regidor del Grup Polític CUP: Guiu Muns Roura

Secretari: Neus Gironès i Biarnés

Així mateix es troben creades pel Ple les següents comissions informatives:

De caràcter general:

COMISSIÓ INFORMATIVA SERVEIS PERSONALS (Es reunirà el primer dijous de mes, a les 15:00 h):

President: Antònia Vila i Paituví (per delegació alcalde Decret 170/19, de 20/06/19 / modificat Decret 52/2020, de 25/02/2020)

Regidors:

Un regidor del Grup Polític ERC: Titular: Montserrat Batista i Alsina / Suplent: M. Àngels Gros i Argelés

Un regidor del Grup Polític JUNTS: Titular: Roser Moré Collet / Suplent: Vicky Devesa Jorge

Un regidor del Grup Polític PSC: Titular: Àngels Castillo i Campos / Suplent: Vanesa Muñoz Fernández

Un regidor del Grup Polític CUP: Guiu Muns Roura

Secretari: Alícia Muns

COMISSIÓ INFORMATIVA SERVEIS GENERALS (Es reunirà el primer dijous de mes, a les 14:00 h):

President: Àngel Castillo i Vallcorba (per delegació alcalde Decret 169/19, de 20/06/19 / modificat Decret 51/2020, de 25/02/2020)

Regidors:

Un regidor del Grup Polític ERC: Titular: Josep Sànchez i Camps / Suplent: Antònia Vila i Paituví

Un regidor del Grup Polític JUNTS: Titular: Vicky Devesa Jorge / Suplent: Roser Moré Collet

Un regidor del Grup Polític PSC: Titular: Àngels Castillo i Campos / Suplent: Vanesa Muñoz Fernández

Un regidor del Grup Polític CUP: Guiu Muns Roura

Secretari: Neus Gironès i Biarnés

COMISSIÓ INFORMATIVA SERVEIS TERRITORIALS (Es reunirà el primer dijous de mes, a les 14:30 h):

President: Josep Sànchez i Camps

Regidors:

Un regidor del Grup Polític ERC: Titular: M. Àngels Gros i Argelés / Suplent: Àngel



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Castillo i Vallcorba

Un regidor del Grup Polític JUNTS: Titular: Roser Moré Collet / Suplent Vicky Devesa Jorge (canvi comunicat RE 6179/2020 de data 24/11/2020)

Un regidor del Grup Polític PSC: Titular: Vanesa Muñoz Fernández / Suplent: Àngels Castillo Campos

Un regidor del Grup Polític CUP: Guiu Muns Roura

Secretari: M. Carmen Gómez

Les comissions existents, de caràcter especial són:

COMISSIÓ INFORMATIVA DE LA RIERA

COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL PER LA RECUPERACIÓ DE LA MEMÒRIA HISTÒRICA (creada pel Ple de 25/01/2018)

COMISSIÓ ESPECIAL PER A LA PROMOCIÓ I MILLORA DEL COMERÇ I EL TEIXIT PRODUCTIU LOCAL (creada pel Ple de 14/02/2019)

COMISSIÓ ESPECIAL PER LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ (creada pel Ple de data 12/03/2020 i nomenats membres per Decret 245/2020, de 22/07/2020)

COMISSIÓ INFORMATIVA ESPECIAL PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE, LA MEMÒRIA I EL REGLAMENT DEL SERVEI D'HABITATGES PROTEGITS DE L'AJUNTAMENT D'ARENYS DE MUNT (creada pel Ple de data 19/11/2020 i nomenats membres per Decret 459/2020, de 9/12/2020)

COMISSIÓ DEL NOMENCLÀTOR D'ARENYS DE MUNT (creada pel Ple de 13/10/2016)

Els òrgans sectorials són:

Consell Municipal de Joventut

Consell Municipal d'Educació

Consell de Cultura

Consell d'Urbanisme

Consell de Medi Ambient

Consell d'Acció Social

Consell de Comunicacions i noves tecnologies

Consell d'Esport

Consell d'Economia

Consell de la Gent Gran

Consell del Poble

D'aquests Consells, només s'ha reunit al 2021 el Consell de Gent Gran i el Consell del Poble



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

NOMENAMENT DE REPRESENTANTS EN ÒRGANS COL·LEGIATS:

Consells municipals (presidències):

CONSELL DE JOVENTUT: 1r Tinent d'alcalde Sr. ÀNGEL CASTILLO I VALLCORBA (Decret 169/19, de 20/06/19 / modificat Decret 51/2020, de 25/02/2020)

CONSELL D'ESPORTS: 4t Tinent d'alcalde Sr. JORDI MAIMÍ I GIRBAL (Decret 172/19, de 19/06/19 / modificat Decret 54/2020, de 25/02/2020)

CONSELL DE CULTURA: 2a Tinent d'Alcalde, Sra. ANTÒNIA VILA I PAITUVÍ (Decret 170/19, de 20/06/19 / modificat Decret 52/2020, de 25/02/2020)

CONSELL MUNICIPAL D'ENSENYAMENT: 2a Tinent d'Alcalde Sra. ANTÒNIA VILA I PAITUVÍ (Decret 170/19, de 20/06/19 / modificat Decret 52/2020, de 25/02/2020)

CONSELL D'URBANISME: 3a Tinent d'Alcalde, Sra. M. ÀNGELS GROS I ARGELES (Decret 171/19, de 19/06/19 / modificat Decret 53/2020, de 25/02/2020)

CONSELL DE MEDI AMBIENT: 4t Tinent d'alcalde Sr. JORDI MAIMÍ I GIRBAL (Decret 172/19, de 19/06/19 / modificat Decret 54/2020, de 25/02/2020)

CONSELL D'ACCIÓ SOCIAL I SOLIDARITAT: Regidora delegada d'acció social i solidaritat Sra. MONTSERRAT BATISTA I ALSINA (Decret 173/19, de 19/06/19 / modificat Decret 55/2020, de 25/02/2020)

CONSELL DE COMUNICACIONS I NOVES TECNOLOGIES: Regidor delegat de comunicacions Sr. ABEL COLL I TOLEDANO (DECRET 67/2020, DE 4/03/2020)

CONSELL D'ECONOMIA: JOSEP SÀNCHEZ I CAMPS (Alcalde)

CONSELL DEL POBLE: JOSEP SÀNCHEZ I CAMPS (Alcalde)

Entitats diverses: (nomenaments aprovats en el Ple del cartipàs del 25/06/2019)

FUNDACIÓ NOSTRA SENYORA DEL REMEI: Josep Sànchez i Camps, Montserrat Batista i Alsina.

ENTITATS URBANÍSTIQUES DEL MUNICIPI: Josep Sànchez i Camps (Titular) / M. Àngels Gros i Argelés (Suplent)

ASSOCIACIÓ DE DEFENSA FORESTAL (ADF) (ASSOCIACIÓ DE DEFENSA FORESTAL SERRA DE MARINA): Jordi Maimí i Girbal (Titular) / Àngel Castillo i Vallcorba (Suplent)

PARC MONTNEGRE-CORREDOR (CONSELL COORDINADOR DEL PARC DEL MONTNEGRE I EL CORREDOR): Jordi Maimí i Girbal (Titular) / Àngel Castillo i Vallcorba (Suplent)

CONSORCI PER AL TRACTAMENT DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DEL MARESME: Jordi Maimí i Girbal (Titular) / Àngel Castillo i Vallcorba (Suplent)

CONSORCI LOCALRET: Jordi Maimí i Girbal (Titular) / M. Antònia Vila i Paituví (Suplent)



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

CONSORCI DE PROMOCIÓ TURÍSTICA COSTA DEL MARESME: Josep Sànchez i Camps (Titular) / M. Àngels Gros i Argelés (Suplent)

FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT (FCCD): Montserrat Batista i Alsina (Titular) / M. Antònia Vila i Paituví (Suplent)

ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS: M. Antònia Vila i Paituví (Titular) / Àngel Castillo i Vallcorba (Suplent)

CONSORCI PER A LA GESTIÓ INTEGRAL D'AIGÜES DE CATALUNYA (CONGIAC): Josep Sànchez i Camps (Titular) / M. Àngels Gros i Argelés (Suplent)

XARXA LOCAL DE CONSUM: Josep Sànchez i Camps (Titular) / M. Antònia Vila i Paituví (Suplent)

ASSOCIACIÓ MUNICIPIS PER LA INDEPENDÈNCIA: M. Antònia Vila i Paituví (Titular) / Àngel Castillo i Vallcorba (Suplent)

AGRUPACIÓ DE MUNICIPIS TITULARS DEL SERVEI DE TRANSPORT URBÀ DE LA REGIÓ METROPOLITANA DE BARCELONA (AMTU): Àngel Castillo i Vallcorba (Titular) / Jordi Maimí i Girbal (Suplent)

XARXA CIUTATS I POBLES CAP A LA SOSTENIBILITAT: Jordi Maimí i Girbal (Titular) / M. Antònia Vila i Paituví (Suplent)

ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS CATALANS PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA: Jordi Maimí i Girbal (Titular) / M. Antònia Vila i Paituví (Suplent)

CONSORCI DE PROMOCIÓ ENOTURÍSTICA DEL TERRITORI DO ALELLA: Josep Sànchez i Camps (Titular) / M. Àngels Gros i Argelés (Suplent)

ASSOCIACIÓ XARXA DE MUNICIPIS PER L'ECONOMIA SOCIAL I SOLIDÀRIA: Josep Sànchez i Camps (Titular) / Montserrat Batista i Alsina (Suplent)

L'Ajuntament té creada, des de l'any 2002 un societat anònima municipal de capital íntegrament públic denominada Gestió Urbanística i de Serveis d'Arenys de Munt societat anònima, en acrònim GUSAM SA, de capital íntegrament públic, la Junta General de la qual és el Ple de l'Ajuntament.

Aquest any, la Junta General s'ha reunit en data 30/06/21



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Segon.- Reglaments i instruccions

Les ordenances fiscals pel 2021 es van aprovar en el Ple de data 10/10/2020 també es van derogar:

Ordenança fiscal número 14	TAXA PEL SERVEI DE MERCAT
Ordenança fiscal número 17, Annex 1 apartat a)	TAXA PER OCUPACIÓ DELS TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES, CADIRES, APARELLS I ALTRES ELEMENTS AMB FINALITAT LUCRATIVA

Continuen vigents les següents ordenances generals reguladores següents:

- REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL
- Ordenança d'intervenció municipal ambiental, de seguretat i salut pública
- Ordenança d'intervenció municipal respecte dels espectacles públics i activitats recreatives

Aquestes dues normes s'haurien d'haver modificat a l'any 2021 degut a la publicació, el 28 de desembre de 20, de la Llei 18/2020, de facilitació de l'activitat econòmica, que determina un règim totalment diferent per la tramitació d'activitats a través de finestreta única de la Generalitat de Catalunya.

- Ordenança reguladora de l'administració electrònica
- Ordenança reguladora de la creació, modificació i supressió de fitxers de caràcter personal
- Reglament de la comissió municipal del Nomenclàtor
- Reglament de l'ús de la llengua catalana a l'Ajuntament d'Arenys de Munt
- Reglament de Protocol, Honors i distincions
- Reglament d'utilització dels equipaments municipals
- Reglament regulador del servei d'abastament d'aigües
- Ordenança de l'ús del clavegueram i abocament d'aigües residuals
- Ordenança de paisatge urbà
- Ordenança reguladora de la construcció de piscines d'ús particular
- Ordenança reguladora del soroll provinent de piscines d'ús privat
- Ordenança reguladora de les llicències de terrasses, vetlladors i mobiliari urbà
- Ordenança municipal del mercat de venda no sedentària
- Ordenança municipal de convivència i civisme
- Reglament de participació ciutadana (pendent de modificació pel qual s'ha creat una comissió)
- Ordenança reguladora de la circulació i seguretat viària
- Ordenança reguladora de la recollida selectiva
- Ordenança reguladora de la tinença d'animals
- Ordenança general dels serveis funeraris



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Reglament d'habitatges desocupats i Reglament del registre municipal d'habitatges desocupats
- Reglament regulador del servei de deixalleria
- Ordenança general de subvencions
- Ordenança reguladora de les mesures alternatives a les sancions econòmiques, el procediment per acordar-les i el criteris determinats de l'adopció
- Codi de bon govern

Tercer.- Competències i serveis

Que respecte el marc competencial propi en un municipi que, em l'actualitat supera els 9.000 habitants, sobre les matèries enumerades en l'art. 25 de la LRBRL, aquestes estan totalment assumides per l'Ajuntament:

- a) Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística. Protecció i gestió del Patrimoni històric. Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera. Conservació i rehabilitació de l'edificació.
- b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en els zones urbanes.
- c) Abastament d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament d'aigües residuals.
- d) Infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat.
- e) Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en situació o risc d'exclusió social.
- f) Policia local, protecció civil, prevenció i extinció d'incendis.
- g) Tràfic, estacionament de vehicles i mobilitat. Transport col·lectiu urbà.
- h) Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.
- i) Fires, abastaments, mercats, llotges i comerç ambulant.
- j) Protecció de la salubritat pública.
- k) Cementiris i activitats funeràries.
- l) Promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.
- m) Promoció de la cultura i equipaments culturals.
- n) Participar en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria i cooperar amb les Administracions educatives corresponents en l'obtenció dels solars necessaris per a la construcció de nous centres docents. La conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, d'educació primària o d'educació especial.
- o) Promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

En aquest marc de competències pròpies, l'Ajuntament presta els següents serveis:



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

a) En tots els Municipis: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població i pavimentació de les vies públiques

b) En els Municipis amb població superior a 5.000 habitants i menys de 20.000, a més: parc públic, biblioteca pública i tractament de residus.

Aquests serveis estan plenament implantats i el pressupost cobreix les necessitats que es generen com a conseqüència de la seva prestació i, respecte del manteniment de l'enllumenat públic, a l'exercici 2021 s'ha regularitzat, amb l'adhesió al contracte marcat per l'Associació Catalana de Municipis.

Així mateix l'Ajuntament, sobre les competències enumerades en l'art. 27 de la LRBRL, atribuïdes per una norma de la Generalitat o de l'Estat, s'exerceixen les següents:

a) Vigilància i control de la contaminació ambiental.

b) Protecció del medi natural.

c) Prestació dels serveis socials, promoció de la igualtat d'oportunitats i la prevenció de la violència contra la dona.

d) Conservació o manteniment de centres sanitaris assistencials de titularitat de la Generalitat

e) Manteniment i gestió de les escoles infantils d'educació de titularitat pública de primer cicle d'educació infantil.

f) Realització d'activitats complementaries en els centres docents.

h) Gestió de les instal·lacions esportives incloent les situades en els centres docents quan s'utilitzin fora de l'horari lectiu.

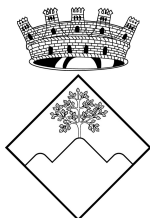
i) Inspecció i sanció d'establiments i activitats comercials en règim de comunicació.

k) Comunicació, autorització, inspecció i sanció dels espectacles públics.

A més, l'Ajuntament exerceix competències en gestió i manteniment d'Escola Bressol, per delegació del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i la gestió del servei està encarregada a l'empresa GUSAM SA.

Durant el 2021, s'han exercit competències diferents de les pròpies o atribuïdes per delegació com són:

- Ràdio municipal
- Promoció econòmica i turisme, prospecció empresarial
- Inserció laboral
- Escola d'adults



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Piscina municipal
- SAD
- Transport de viatgers
- Mediació

Dins d'aquestes s'ha de distingir entre les que s'ha creat o no el servei conforme les determinacions del Decret 179/95, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals; entre les primeres estan: l'Escola d'Adults, Àpats en companyia i el SAD que van ser creats conforme determina la norma.

Les que es presten sense tenir el servei creat o adaptat a la normativa:

- Ràdio municipal
- Promoció econòmica i turisme, prospecció empresarial
- Inserció laboral
- Piscina municipal
- Transport de viatgers
- Mediació

En aquest cas, s'haurien de regularitzar els expedients dels serveis, de forma que comptin amb el seu reglament, projecte i memòria.

Al Ple de 10/12/2020 es va prendre l'acord de crear una comissió d'estudi per crear el servei d'habitatges de lloguer social destinat a persones vulnerables, però no s'ha portat a termini durant l'any 2021.

Finalment indicar que l'Ajuntament té encarregats, per a la seva gestió, diversos serveis a la societat municipal GUSAM, SA a més del ja indicat de l'Escola Bressol:

- Deixalleria (Any 2012)
- Neteja d'edificis municipals (Any 2012)
- Escola d'adults (Any 2016)
- Gestió integral de l'aigua (Any 2011)

Tercer.- Personal

A l'any 2021 s'han constituït les meses per realitzar la negociació col·lectiva del nou conveni col·lectiu i acord de funcionaris.

La plantilla ha estat la següent:



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

PLANTILLA ANY 2021				
	Grup-Subgrup	Places		Total
		Ocupades	Vacants	
PERSONAL FUNCIONARI				
Funcionaris d'habilitació estatal				
<i>Subescala Secretària</i>				
Secretari/ària	A1	1		1
<i>Subescala Intervenció-tresoreria</i>				
Interventor/a	A1	1		1
<i>Subescala Intervenció-tresoreria</i>				
Tresorer/a	A1		1	1
Funcionaris sense habilitació estatal				
Escala d'administració general				
Subescala tècnica	A1	1	1	2
Subescala de gestió	A2	1	5	6
Subescala administrativa	C1	5	3	8
Subescala auxiliar	C2	2	3	5
Subescala subalterna	AP	4	1	5
Escala d'administració especial				
Subescala tècnica				
Tècnic superior	A1		2	2
Tècnic mitjà	A2	2		2
Subescala administrativa	C1	1	1	2
Subescala de serveis especials				
<i>Classe Policia local</i>				
Sergent	C1	1		1
Caporal	C2	3		3
Agent	C2	8	4	12
Admva	C1	1		1
<i>Classe comeses especials</i>				
Director Ràdio Municipal	A2		1	1
PERSONAL LABORAL				
Brigada de neteja				
Oficial 1a	C2	1	1	2
Oficial 2a	AP	2		2
Peons	AP	3	2	5
Brigada d'obres				
Oficial 1a	C2	1	1	2
Oficial 2a	AP	4	1	5
Conserge de La Central				
Conserge de La Central	AP		1	1
Benestar social				
Educador social	A2		1	1
Treballador social	A2		2	2
Treballadora familiar	C2	1		1
Promoció econòmica				
Agent de desenvolupament	A2		1	1
Informàtica				
Tècnic informàtic	A2		1	1
Serveis Tècnics				
Arquitecta	A1	1		1
CÀRRECS DIRECTIUS				
Directiu local	A1	1		1
CÀRREC ELECTE AMB DEDICACIÓ				
Càrrec electe amb dedicació		4		4

49

33

82



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Respecte a les estadístiques de treball, durant el 2021 s'ha mantingut el que es va observar a l'any 2020, que com a conseqüència de la rebaixa de la jornada de 37,5 a 35 hores a l'any 2019, que va ser informada negativament per aquesta secretària, la impossibilitat de fer l'estabilització en l'ocupació del personal interí durant el 2021, i la no ampliació de plantilles, els departaments de l'Ajuntament no han pogut absorbir la càrrega de feina existent, generant tensions i altíssims pics de treball.

Els procediments en matèria de personal realitzats durant l'any 2021 han intentat donar compliment a les Ofertes públiques convocades, així com a cobrir els llocs de treball vacants en serveis essencials:

- TAG Jurídic (continua vacant)
- 3 agents de la policia
- 1 bossa d'agents interins de la policia
- 3 tècnics mitjans amb caràcter interí (s'han cobert 2)
- Tresorer/a interí
- Bossa d'administratius/ives
- Oficial 1 promoció interna (convocada)
- Oficial segona (convocada)

La mitjana de cada procediment ha superat els sis mesos des de la seva convocatòria fins al nomenament de l'aspirant.

- Al 2021 també s'han convocat i cobert, dins del Pla de garantia juvenil, 3 tècnics de suport a comunicacions, subvencions i recursos humans per sis mesos.

Les contractacions de personal d'urgència, sense procediment i amb informe desfavorable o amb objeccions del tècnic de recursos humans han estat, sobre tot, en la policia local i en el departament serveis socials.

Durant l'any 2021 han causat alta:

- El sergent de la policia (retorn de la comissió de serveis)

Durant l'any 2021 han causat baixa:

- Un agent de la policia, per jubilació
- Un agent de la policia, per comissió de serveis

Quant la plantilla de la societat municipal GUSAM SA, ha estat:

	Categoria	Lloc de treball	Tipus contracte	Sou brut anual
1	Gerent	Gerència	Temporal (7mesos)	32.083,33
2	Direcció economica i finan	Direcció Econòmica	Indefinit	45.470,58
3	Cap 1º d'administració	Administració i comptabilitat	Indefinit	26.817,31
4	Administratiu/va 2º	dministració i cicle integral aigu	Temporal	18.696,82
5	Coordinadora servei	RRHH i Coordinadora Neteja	Indefinit	31.635,01



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

6	Cap del servei	Cicle integral de l'aigua	Indefinit	37.110,38
7	Administrativa (Oficial 1ª)	Cicle integral de l'aigua	Indefinit	25.523,71
8	Oficial 1ª	Cicle integral de l'aigua	Indefinit	33.239,51
9	Oficial 2ª	Cicle integral de l'aigua	Indefinit	30.011,45
10	Oficial 2ª (cap set. + T.Turon)	Cicle integral de l'aigua	Temporal	29.861,69
11	Encarregat	Deixalleria	Indefinit	28.700,94
12	Oficial 1ª	Deixalleria	Indefinit	21.110,39
13	Oficial obrer	Deixalleria	Temporal	19.286,87
14	Peó	Deixalleria	Temporal (4 mesos)	4.927,23
15	Directora pedagògica	Escola Bressol	Temporal	28.997,90
16	Mestra	Escola Bressol	Indefinit	18.420,45
17	Mestra	Escola Bressol	Temporal	19.702,69
18	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	15.237,32
19	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	19.811,29
20	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	16.486,78
21	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	12.490,35
22	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	15.188,05
23	Educadora	Escola Bressol	Indefinit	16.238,02
24	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	16.237,88
25	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	18.985,84
26	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	7.493,64
27	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	18.584,04
28	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	17.545,84
29	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	17.545,84
30	Eduacadora	Escola Bressol	Temporal	17.545,84
31	Netejadora	Escola Bressol/Neteja edificis	Indefinit	18.383,46
32	Netejadora	Escola Bressol/Neteja edificis	Temporal	14.373,35
33	Netejadora	Neteja edificis	Fix/discontinu	5.464,19
34	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	17.234,53
35	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	9.718,44
36	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	17.330,36
37	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	17.856,82
38	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	10.933,02
39	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	6.402,90
40	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	0,00
41	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	11.894,41
42	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	10.712,48
43	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	15.701,55
44	Netejadora	Neteja edificis	Indefinit	17.971,01
45	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	15.239,79
46	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	17.582,76
47	Netejador cementiri	Neteja edificis	Temporal	4.892,56
48	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	8.541,22
49	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	10.924,67



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

50	Netejadora	Neteja edificis	Temporal	6.897,00
51	Director	Aula Formació Adults	Interinitat	18.516,57
52	Cap d'estudis	Aula Formació Adults	Interinitat	16.992,10
53	Professor	Aula Formació Adults	Interinitat	11.604,51
54	Professor	Aula Formació Adults	Interinitat	15.467,98
55	Professora	Aula Formació Adults	Interinitat	10.311,99
56	Professora	Aula Formació Adults	Interinitat	2.577,88
57	Professor	Aula Formació Adults	Temporal	11.600,87
58	Auxiliar Administrativa	Aula Formació Adults	Interinitat	8.093,22

Tercer.- Quant a les funcions del lloc de secretaria:

Durant tot l'exercici 2021, la secretaria ha continuat sense la figura del TAG Jurídic i, per tant, la plantilla es compon, en aquest departament de dos administratives, i la secretària, malgrat haver, també, un lloc de Tècnic A2 que s'haurà de cobrir per promoció interna.

Les funcions de secretària del Jutjat de Pau pel que fa al Registre Civil es desenvolupen per una auxiliar administrativa.

SECRETARIA	2021	2020
Fe pública		
Plens	13	11
Juntes de portaveus	11	11
Juntes de govern	41	40
Juntes generals de GUSAM	1	1
Decrets	582	520
Comissions de serveis territorials	12	8
Comissió Reglament de participació	3	--
Entrades registrades	8495	6949
Sortides registrades	4214	2887
Assessorament legal preceptiu		
Reclamacions patrimonials	4	11
Expedients sancionadors iniciats - Residus	25	24
Expedients sancionadors iniciats - Convivència i civisme	7	3
Expedients sancionadors iniciats - Animals	2	4
Expedients sancionadors iniciat aigua	1	--
Expedients sancionadors iniciats- Urbanisme	3	3
Informes de secretària	91	108 (inclou contractació menor)
Informes contractació menor	67	



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Tots els procediments, dins l'Ajuntament, es tramiten de forma electrònica a través del programa APEIRON, amb el qual també es porta el registre d'entrada i sortides.

3.1 Contractació

Els expedients de contractació tramitats durant el 2021, en els qual la secretària ha d'informar de forma preceptiva segons determina la disposició 3.8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), han estat:

- Contractes menors: 67
- Contractes per procediment obert simplificat sumari: 4
 - Servei de fonts d'aigua en edificis municipals
 - Servei de núvol informàtic
 - Servei de retirada de vehicles de la via pública
 - Serveis postals
- Contractes per procediment obert simplificat: 2
 - Arrendament enllumenat de Nadal i col.locació del mateix
 - Obres edifici Esplai de jubilat
- Contractes per procediment obert: 3
 - Obres d'urbanització de la Riera i Rotonda
 - Concessió del servei de piscina municipal
 - Servei d'atenció domiciliària
- Contractes per procediment harmonitzat: 1
 - Recollida d'escombraries

Així mateix s'han informat 2 modificacions de contractes i quatre pròrrogues.

En aquest exercici encara manca per adjudicar un procediment obert de serveis que es va convocar al 2020 degut a que ha estat impugnat, per dues vegades, davant el Tribunal de Contractes de Catalunya.

Conjuntament a la intervenció municipal s'ha redactat una instrucció de licitacions i el modelatge administratiu, adaptada a la Llei 9/2017, de Contractes del sector públic que va ser aprovada per l'alcaldia en data 26/10/21.

3.2 Inventari

Quant a l'inventari ha sofert els següents increments respecte als béns immobles:

- Adquisició i Escripció de 3 pisos en exercici del dret de tanteig, situats a:
 - Pesatge Cantina
 - Carrer Borrell
 - Av. De Sant Carles



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Aquests immobles han de formar part del patrimoni municipal del sòl i el seu destí és el servei d'habitatge públic de lloguer, encara en creació.

S'han realitzat diverses baixes de material informàtic i vehicles al llarg de l'exercici.

No s'ha aprovat a l'any 2021 la rectificació de l'inventari.

3.3 Urbanisme

3.3.1 Planejament

- L'expedient de la modificació puntual del Pla General del municipi com a conseqüència de la tramitació del Pla Especial Urbanístic Munt (PEUPiC), Exp. 681/2019, ha estat aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona en data 13/12/21.

3.3.2 Gestió urbanística

- a). Acords o decrets, aprovació d'estatuts i bases d'actuació:..... 1
(UA 5 Can Co 1)
- b). Acords o decrets, aprovació de la Junta de Compensació:..... 1
(UA 22 Can Sagrera)
- c). Acords o decrets aprovació quotes urbanístiques Cooperació: 1
(UA27A Sta Rosa dels Pis/ Mas Gabana)

4.- Recursos contenciosos vigents

- Recurs ordinari 81/2015-E, Jutjat CA núm. 7, per la imposició de contribucions especials per l'execució de les obres de la calçada de la Rbla. Eixample i Rbla. F. Macià (Fase 1).
- Recurs Ordinari 249/18, Secció F, Jutjat CA 7, contra la resolució d'alcaldia de data 3/07/18, per la que es demana legalització d'activitat. J. ARTES DE ARCOS
- Recurs ordinari 134/18, Secció A, Jutjat CA núm. 2 per la que es requeria a SYNERA SOLUTIONS el desmuntatge d'un balcò a la urbanització Arenys Residencial.
- Apel·lació davant el TSJC en el Recurs pel procediment abreuja 303/2018V, Jutjat CA 3, presentat per A. Burria sobre comiat improcedent.
- Recurs contenciós Procediment Abreuja 470/21 F, interposat pel senyor A Búrria davant el Jutjat CA 13 contra l'exclusió en el procediment de convocatòria de dos llocs d'agents de la policia.
- Recurs ordinari 428/2019E, Jutjat CA núm. 8, Contra la resolució d'alcaldia de data 23/07/19 i la desestimació per silenci del recurs de reposició presentat el 10/10/19 a



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

l'ordre de construcció d'un mur a la parc. 97 de la Urb. Sta. Rosa dels Pins de la seva propietat. PONASI.

- Recurs 488/19E, Jutjat CA 9, contra la desestimació, per resolució d'alcaldia de data 24/09/19, de la reclamació de responsabilitat patrimonial presentada en data 11/12/17. M Esperança Vilarò.

Recurs abreujat 395/2020BR, Jutjat CA núm. 14, Contra la resolució de data 1/12/20 per la que es desestima reclamación patrimonial de la senyora M Asunción Frigola.

- Recurs de casació presentat per GAS NATURAL, contra la sentència del TSJC 5173/20 en el recurs 465/17 F.
- Recurs ordinari 102/21-2, Jutjat CA núm. 13 contra la resolució de data 477/20, de 15/12/20 sobre enderroc de construccions no il·legalitzables a Collsacreu. I. Moyano.

5.- Pressupost

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	DESPESES DE PERSONAL.	3.400.665,35
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	3.129.802,47
3	DESPESES FINANCERES.	18.292,55
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	1.417.948,05
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
6	INVERSIONS REALS.	4.299.369,40
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	40.749,48
	2. OPERACIONS FINANCERES	
8	ACTIUS FINANCERS.	8.000,00
9	PASSIUS FINANCERS.	108.831,00
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	12.423.658,30

RESUM

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	IMPOSTOS DIRECTES.	4.391.873,03
2	IMPOSTOS INDIRECTES.	50.000,00
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS.	2.638.096,63
4	TRANSFERÈNCIA CORRENTS.	2.622.953,59
5	INGRESSOS PATRIMONIALS.	163.235,77
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.	408.488,47



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

8	2. OPERACIONS FINANCERES	
9	ACTIUS FINANCERS.	17.467,00
	PASSIUS FINANCERS.	2.131.543,81
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	12.423.658,30

S'han tramitat 20 modificacions de crèdits del pressupost inicial.

S'adjunten com annex a la present, les memòries realitzades pels departament de:

- Informàtica
- Promoció econòmica i turisme
- Ocupació
- Serveis Personals
- Serveis socials
- Policia local
- Recursos Humans

El que s'eleva al Ple pel seu coneixement,

La secretària (document signat electrònicament)



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

MEMÒRIA D'INDICADORS DE PROMOCIÓ ECONÒMICA 2021	
Consultes telefòniques ateses	900
Assistència a sessions, jornades i/o taules de treball (Consorti Promoció turística, Diputació i altres)	27
Reunions servei de prospecció	25
Reunions comissions qualificadores de subvencions	5
Reunions internes de l'Equip de Promoció Econòmica i altres	12
Reunions comercials i/o proveïdors	7
Convenis i Programes	4
Renovació qualificació municipi turístic	1
Fires i altres esdeveniments:	7
*Fira de la Cirera	
*Fira de la Llum	
*Fira de la Tardor	
*Presentació app APROPTU	
*Mostra de relleu	
*Programa de radio "El vermut de Lluçia Ferrer"	
*Acte de presentació del Premis del Concurs d'emprenedoria	
Empreses:	
Reunions amb empreses	2
Comunicacions, informacions i altres enviat a empreses	54
Comerç:	
Campanyes de comerç	6
Subvencions:	
*Rebudes	2
Import fons de prestació Diputació de Barcelona	3.974,00 €
*concedides	
Subvenció modernització:	
Assessoraments	6
Sol·licituds	13
Atorgades	11
Import total	18.724,74 €
Subvencions Covid-19:	
Assessoraments	37
Sol·licituds	77
Atorgades	71
*Pendants any 2020	51.807,93 €
*Any 2021	49.500,00 €
Import total	101.307,93 €



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Concurs emprendoria:	
Assessoraments	22
Sol·licituds	6
Atorgades (1r, 2n i 3r premi)	3
Import total	10.500,00 €
Subvenció nominativa:	
Assessoraments	8
Sol·licituds	2
Atorgades	1
Import total	1.500,00 €

Tècnica de Promoció Econòmica,

MEMORIA ANUAL 2021 SISTEMES INFORMATICS I COMUNICACIONS

- Premi administració electrònica 2 municipi de Catalunya en administració electrònica, concedit per el consorci AOC
- Segell infoparticipa 2020 amb puntuació 100% en transparència, concedit per UAB
- Us de les eines informàtiques del consorci AOC:

SERVEI	ACTUACIONS	ESTALVI ECONOMIC
E.FACT	3.442	66.809,22 €
EACAT	1.577	17.394,31 €
E-NOTUM	2.624	62.372,48 €
E-TAULER	487	2.435,00 €
E-TRAM	922	19.325,12 €
VIA OBERTA	1.211	5.546,38 €
		173.882,51 €
- Publicació de 41 Datasets de dades al portal de dades obertes
- Instal·lació de 6 sensors per qualitat del aire i integració amb la plataforma Sentilo
- Licitacions i contractes
- Còpies al núvol
- Sistemes de videoactes
- Càmeres de vigilància
- 14 Ordinadors i 12 Monitors
- **CPD** Consolidació del projecte del Centre de Processament de Dades a entorn segur (Parc Tecnològic) i entrada en funcionament de línia alternativa de comunicacions. La disponibilitat de l'entorn del CPD ha estat del 100%, no produint-se cap tall de servei provocat per una caiguda del subministrament elèctric, de comunicacions a internet, ni de la fibra òptica (els dos camins) que connecta el CPD amb l'Ajuntament. Tots els talls de servei son deguts al propi manteniment programat de la plataforma.
- **Renovació** d'una part del parc informàtic (ordinadors de sobretaula) de la xarxa.
Es continua amb la renovació constant del parc informàtic, d'aquesta forma ja no quedarà cap màquina amb un sistema operatiu obsolet
- S'ha consolidat i normalitzat l'ús de la plataforma de correu al "núvol" d'**Office 365**, amb l'estalvi de recursos de manteniment associat que comporta, i amb disponibilitat 100% de la plataforma.

- **Plataforma de correu al núvol** (d'Exchange server a Office 365)

- **Plens Municipals**

Emissió i gravació de 12 plens municipals

GENER-	35 VISUALITZACIONS
FEBRER-	22 VISUALITZACIONS
MARÇ-	32 VISUALITZACIONS
ABRIL-	19 VISUALITZACIONS
MAIG-	27 VISUALITZACIONS
JUNY-	16 VISUALITZACIONS
JULIOL-	18 VISUALITZACIONS
AGOST-	16 VISUALITZACIONS
SETEMBRE-	17 VISUALITZACIONS
OCTUBRE-	21 VISUALITZACIONS
NOVEMBRE-	42 VISUALITZACIONS
DESEMBRE-	16 VISUALITZACIONS

- **Consolidació del sistema de gestió d'expedients digitals**

S'ha consolidat totalment el projecte de digitalitzar la totalitat dels expedients amb una tramitació única i exclusivament en format digital. Els avantatges que ens ha proporcionat l'entrada en marxa d'aquest projecte han estat els següents:

* Reduir el temps de tramitació, ja que els passos per tramitar els expedients es tornen més automatitzats i els temps de realització de tasques tendeixen a disminuir.

* Compartir informació entre Departaments, ja que establint els permisos necessaris es facilita que no només el centre gestor que ha creat un expedient hi pugui accedir. De la mateixa manera, qualsevol departament pot inserir informes en un expedient d'un altre àmbit sense necessitat de desplaçar-se ni enviar-ho en paper per correu intern.

* Obtenir indicadors per prendre decisions polítiques i de gestió, ja que amb les estadístiques es poden obtenir indicadors que permetin la presa de decisions tant a nivell departamental o de gestió interna, com a nivell polític.

- **Gestor d'incidències**

Configurar el gestor d'incidències per el registre i creació de tiquets, així com inventariar el parc informàtic



Ajuntament
d'Arenys de Munt

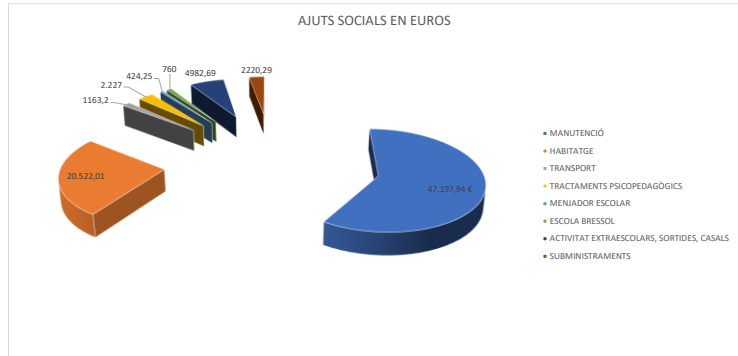
- **Manteniment informàtic**
 - Suport tècnic teletreball 70 usuaris
 - Suport tècnic presencial 100 usuaris
 - Expedients 23
 - Subvencions 4
 - Tòtems 3
 - Administració ofimàtica 116 usuaris
 - Alarmes de seguretat perimetral 508.437
 - Auditories CTTI 4

Tècnica informàtica

QUANTIA DELS AJUTS

FONS SOCIAL I AJUTS PER A FAMILIES

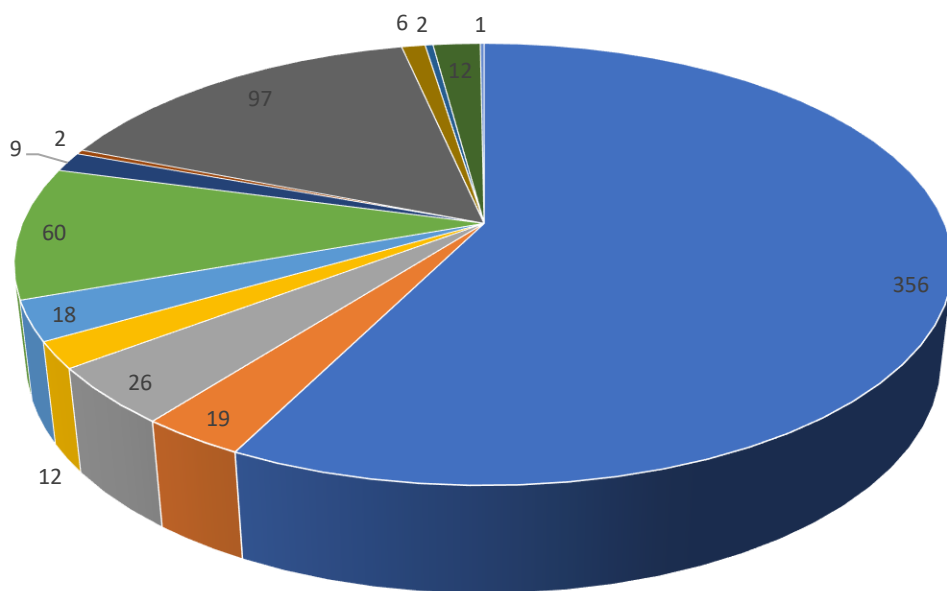
	AJUTS SOCIALS
MANUTENCIÓ	47.197,94 €
HABITATGE	20.522,01
TRANSPORT	1163,2
TRACTAMENTS PSICOPEDAGÒGICS	2.227
MENJADOR ESCOLAR	424,25
ESCOLA BRESSOL	760
ACTIVITAT EXTRAESCOLARS, SORTIDES, CASALS	4982,69
SUBMINISTRAMENTS	2220,29
FARMÀCIA	3125
TRACTAMENTS ODONTOLÒGICS I OFTAMOLÒGICS	300
	82.922,38 €



Nº AJUTS ATORGATS

Nº AJUTS MANUTENCIÓ	356
Nº AJUTS FARMÀCIA	19
Nº AJUTS HABITATGE	26
Nº AJUTS SUBMINISTRAMENTS	12
Nº AJUTS TRANSPORT	18
Nº AJUTS ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	60
Nº AJUTS SORTIDES ESCOLARS	9
Nº AJUTS MENJADOR ESCOLAR MUNICIPALS	2
Nº AJUTS MENJADOR CONSELL COMARCAL	97
Nº AJUTS TRACTAMENT PSICOPEDAGÒGIC	6
Nº AJUTS ACTIVITATS ESTIU	2
Nº AJUTS ESCOLA BRESSOL	12
Nº AJUTS TRACTAMENT OFTAMOLÒGIC I ODONTÒLOG	1

Nº AJUTS SOCIALS



- Nº AJUTS MANUTENCIÓ
- Nº AJUTS FARMÀCIA
- Nº AJUTS HABITATGE
- Nº AJUTS SUBMINISTRAMENTS
- Nº AJUTS TRANSPORT
- Nº AJUTS ACTIVITATS EXTRAESCOLARS
- Nº AJUTS SORTIDES ESCOLARS
- Nº AJUTS MENJADOR ESCOLAR MUNICIPALS
- Nº AJUTS MENJADOR CONSELL COMARCAL
- Nº AJUTS TRACTAMENT PSICOPEDAGÒGIC
- Nº AJUTS ACTIVITATS ESTIU
- Nº AJUTS ESCOLA BRESSOL
- Nº AJUTS TRACTAMENT OFTAMOLÒGIC I ODONTÒLOG

TRUCADES ATENCIÓ

SERVEIS SOCIALS BÀSICS ANY 2021

TOTAL TRUCADES REBU	TOTAL TRUCADES FETES	TOTAL PERSONES ATESES RECEPCIÓ
2686	1581	2210

ESTADÍSTICA FUNCIO OAV ANY 2021

TRUCADES REBUDES	TRUCADES FETES	PERSONES ATESES RECEPCIÓ
116	30	140

ESTADÍSTICA HABITATGE ANY 2021

TRUCADES REBUDES	TRUCADES FETES	PERSONES ATESES A LA RECEPCIÓ
95	91	154

ENTREVISTES 2021

ENTREVISTES AL SERVEI TREBALLADORES SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	TOTAL
GENER	0	0	0	0
FEBRER	0	0	0	0
MARÇ	0	0	0	0
ABRIL	3	3	0	0
MAIG	16	13	3	0
JUNY	13	13	0	0
JULIOL	14	12	2	0
AGOST	21	21	0	0
SETEMBRE	20	20	0	0
OCTUBRE	15	15	0	0
NOVEMBRE	24	19	5	0
DESEMBRE	9	9	0	0
TOTALS	135	125	10	0

ENTREVISTES PER TELÈFON TREBALLADORES SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	PENDENTS
GENER	0	0	0	0
FEBRER	0	0	0	0
MARÇ	9	9	0	0
ABRIL	7	7	0	0
MAIG	28	28	0	0
JUNY	74	74	0	0
JULIOL	90	90	0	0
AGOST	67	67	0	0
SETEMBRE	125	124	1	0
OCTUBRE	33	32	1	0
NOVEMBRE	80	48	32	0
DESEMBRE	44	42	2	0
TOTAL	557	521	36	0

ENTREVISTES DOMICILIÀRIES TREBALLADORES SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	PENDENTS
GENER	0	0	0	0
FEBRER	0	0	0	0
MARÇ	6	6	0	0
ABRIL	7	7	0	0

MAIG	7	7	0	0
JUNY	5	5	0	0
JULIOL	8	6	2	0
AGOST	2	2	0	0
SETEMBRE	6	5	1	0
OCTUBRE	5	5	0	0
NOVEMBRE	6	4	2	0
DESEMBRE	1	1	0	0
TOTAL	53	48	5	0

ENTREVISTES AL SERVEI EDUCADORES SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADA	TOTAL
GENER	9	9	0	0
FEBRER	18	17	1	0
MARÇ	20	18	2	0
ABRIL	24	20	4	0
MAIG	18	17	1	0
JUNY	14	13	1	0
JULIOL	11	8	3	0
AGOST	2	2	0	0
SETEMBRE	11	7	4	0
OCTUBRE	15	13	2	0
NOVEMBRE	47	41	6	0
DESEMBRE	47	35	12	0
TOTALS	236	200	36	0

ENTREVISTES PER TELÈFON EDUCADORES SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADA	PENDENTS
GENER	26	26	0	0
FEBRER	36	36	0	0
MARÇ	67	67	0	0
ABRIL	85	85	0	0
MAIG	72	72	0	0
JUNY	79	79	0	0
JULIOL	45	45	0	0
AGOST	2	2	0	0
SETEMBRE	36	36	0	0
OCTUBRE	54	45	9	0
NOVEMBRE	82	71	11	0
DESEMBRE	38	30	8	0
TOTAL	622	594	28	0

ENTREVISTES DOMICILIÀRIES EDUCADORS SOCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	PENDENTS
GENER	1	1	0	0
FEBRER	1	1	0	0
MARÇ	2	2	0	0
ABRIL	6	6	0	0
MAIG	1	1	0	0
JUNY	3	3	0	0
JULIOL	3	3	0	0
AGOST	0	0	0	0
SETEMBRE	0	0	0	0
OCTUBRE	3	3	0	0
NOVEMBRE	1	1	0	0
DESEMBRE	2	1	1	0
TOTAL	23	22	1	0

VISTITES A DOMICILI TREBALLADORA FAMILIAR

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	TOTAL
GENER		12		12
FEBRER		20		20
MARÇ		19		19
ABRIL		10		10
MAIG		14		14
JUNY		16		16
JULIOL		25		25
AGOST		21		21
SETEMBRE		12		12
OCTUBRE		17		17
NOVEMBRE		21		21
DESEMBRE		19		19
TOTAL		206		206

ACTUACIONS PER TELÈFON TREBALLADORA FAMILIAR

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	PENDENTS
GENER		36		36
FEBRER		31		31
MARÇ		24		24
ABRIL		33		33
MAIG		47		47
JUNY		21		21
JULIOL		38		38
AGOST		16		16
SETEMBRE		26		26
OCTUBRE		34		34
NOVEMBRE		27		27
DESEMBRE		16		16
TOTAL		349		349

REUNIONS TELEMÀTIQUES I REUNIONS FÍSQUES SALUT, CCM I ALTRES

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADES	PENDENTS
GENER	0	0	0	0
FEBRER	0	0	0	0
MARÇ	24	24	0	0
ABRIL	12	12	0	0

MAIG	32	32	0	0
JUNY	24	24	0	0
JULIOL	5	5	0	0
AGOST	2	2	0	0
SETEMBRE	10	10	0	0
OCTUBRE	4	4	0	0
NOVEMBRE	6	5	1	0
DESEMBRE	3	3	0	0
TOTAL	122	121	1	0

REUNIONS A LES ESCOLES I INSTITUTS TELEMÀTIQUES I PRESENCIALS

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADA	PENDENTS
GENER	2	2	0	0
FEBRER	2	2	0	0
MARÇ	9	8	1	0
ABRIL	6	6	0	0
MAIG	8	8	0	0
JUNY	7	5	2	0
JULIOL	0	0	0	0
AGOST	0	0	0	0
SETEMBRE	4	4	0	0
OCTUBRE	20	19	1	0
NOVEMBRE	10	10	0	0
DESEMBRE	4	4	0	0
TOTAL	72	68	4	0

REUNIONS TELEMÀTIQUES I REUNIONS PRESENCIALS SALUT, CCM I ALTRES

MES	AGENDADES	REALITZADES	NO REALITZADA	PENDENTS
GENER	8	8	0	0
FEBRER	16	16	0	0
MARÇ	24	24	0	0
ABRIL	28	28	0	0
MAIG	16	16	0	0
JUNY	8	8	0	0
JULIOL	6	5	1	0
AGOST	1	1	0	0
SETEMBRE	8	8	0	0
OCTUBRE	5	5	0	0
NOVEMBRE	19	16	3	0
DESEMBRE	6	6	0	0
TOTAL	145	141	4	0



Memòria Policia Local d'Arenys de Munt 2021



Índex

Presentació del Sergent en cap	3
Funcions bàsiques de la policia	4
Recursos Humans i Organigrama	6
Distribució dels Serveis de la Policia Local	7
Atenció ciutadana i recepció de serveis	8
Serveis administratius	9
Oficina troballes	10
Gestió vehicles abandonats	11
Policia administrativa	12
Trànsit i seguretat viària	13
Mobilitat	16
Seguretat ciutadana	17
Policia Proximitat i assistencial	20
Policia Judicial	21
Protecció del medi ambient i animals	22
Protecció Civil	23
Covid-19	24
Col·laboració amb altres departaments	25

1. Presentació del Sergent en Cap

Amb la memòria de l'any 2021 volem donar a conèixer la plantilla, les funcions i les tasques desenvolupades pel cos d'aquesta Policia Local, d'acord amb el que preveu l'article 11 de la Llei 16/1991, de les Polícies Locals de Catalunya.

El contingut d'aquesta memòria mostra les tasques realitzades durant l'any 2021 per part de la nostra Policia en les matèries de seguretat ciutadana, seguretat viària, policia administrativa, assistencial i judicial.

En l'àmbit de la seguretat ciutadana es realitzen serveis de vigilància i prevenció amb els vehicles policials, tant en el casc urbà com a les urbanitzacions, zones industrials i rurals per evitar que es cometin actes delictius.

En el camp de la seguretat viària s'han realitzat controls de velocitat, alcoholèmia i sorolls per vetllar per la seguretat del trànsit de la nostra població. S'han gestionat i controlat els vehicles abandonats a la via pública, així com s'ha vetllat per la seguretat dels infants a les entrades i sortides de les escoles.

En el camp de la de la Policia de proximitat i assistencial, auxiliant en casos de malalties, serveis mèdics, assistència a persones grans, demandes d'ambulàncies, intermediació en problemes veïnals o familiars, auxili a conductors com a conseqüència d'accidents, rierades, averis i informació general.

En el camp de la policia administrativa, col·laborant amb els diferents departaments de l'Ajuntament i de la Generalitat per a la vigilància del compliment dels reglaments, les ordenances, bans, resolucions i altres disposicions i actes municipals.

Durant aquest any, amb la pandèmia mundial del Còvid-19, havent de controlar per part dels agents les resolucions dictades per les autoritats sanitàries per tal de prevenir el contagi i la propagació del virus.

2. Funcions bàsiques de la policia

La Llei 16/1991 de les Polícies Locals de Catalunya estableix el règim jurídic de les Polícies Locals i, entre d'altres, estableix els principis d'actuació i les seves funcions.

Article 10. Principis d'actuació que regeixen el comportament dels policies. Els més importants són:

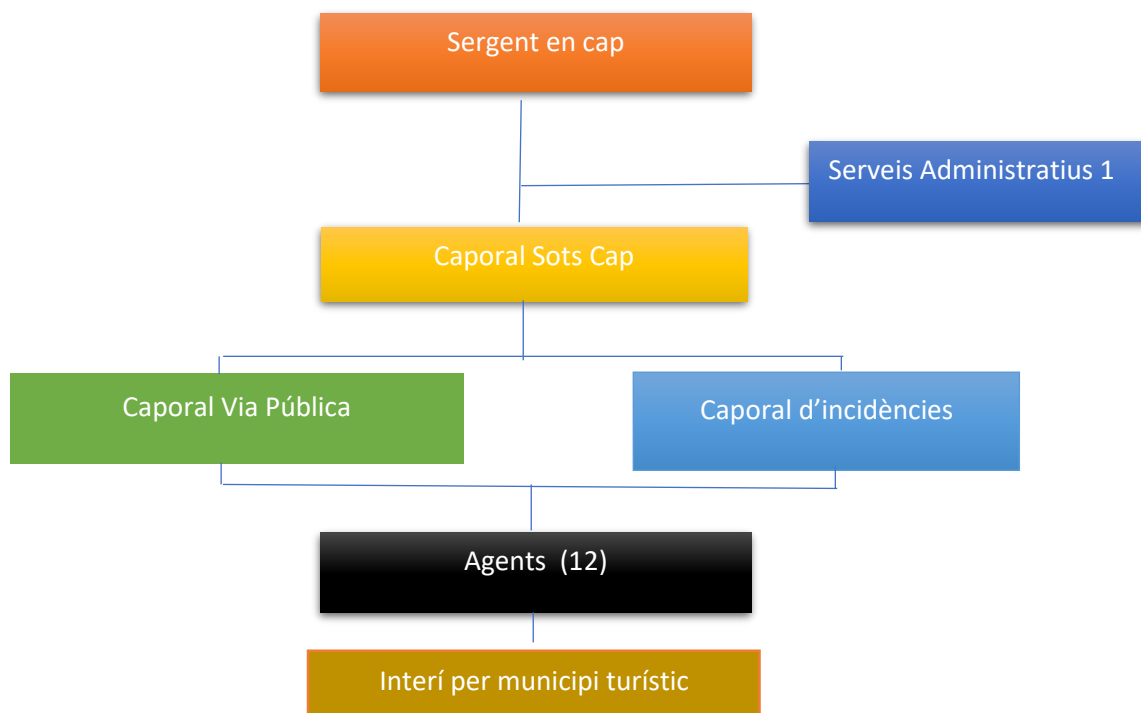
- Exercir llurs funcions amb respecte absolut a l'ordenament jurídic.
- Actuar de forma neutral i imparcial sense fer distinció per raça sexe, religió, opinió i qualsevol altra circumstància personal o social.
- Actuar amb dignitat i integritat.
- Atedir-se als principis de jerarquia i de subordinació.
- Col·laborar amb l'Administració de justícia i auxiliar-la en els termes establerts per la llei.
- Impedir pràctiques abusives, arbitràries o discriminatòries que comportin violència física o moral.
- Tenir un tracte correcte i acurat amb els ciutadans i auxiliar-los i protegir-los.
- Només utilitzar les armes quan hi hagi un risc greu per la vida d'ells mateixos o de terceres persones.
- Identificar-se degudament com agents en el moment de la detenció
- Actuar amb decisió i sense retard i regir-se pels principis de congruència, oportunitat i proporcionalitat en la utilització dels mitjans al seu abast.
- Només utilitzar les armes quan hi hagi un risc greu per la vida d'ells mateixos o de terceres persones.
- Identificar-se degudament com agents en el moment de la detenció.
- Vetllar per la vida i la integritat física i moral de les persones que estiguin detingudes.
- Complir els terminis i els requisits establerts en l'ordenament jurídic pel que fa a detinguts.
- Intervenir sempre estiguin de servei o no en defensa de la llei i de la seguretat ciutadana.
- Guardar secret professional.
- Ser responsables dels seus actes quan en el compliment de les seves funcions infringeixin o vulnerin les normes legals.

Article 11. Correspon a la Policia Local en llur àmbit d'actuació les funcions següents:

- Protegir les autoritats de la Corporació i vigilar i custodiar els edificis, les instal·lacions i les dependències municipals.
- Ordenar, senyalitzar i dirigir el trànsit en el terme municipal, d'acord amb el que estableixin les normes de circulació.
- Instruir atestats per accidents de circulació i per infraccions penals contra la seguretat del trànsit o derivades d'aquest fet que hagin tingut lloc dins del terme municipal.
- Exercir de Policia administrativa a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, d'acord amb la normativa vigent.
- Exercir de Policia judicial, d'acord amb la normativa vigent, auxiliant el poder judicial en la investigació de delictes i detenció de delinqüents quan siguin requerits per fer-ho, practicant, per iniciativa pròpia o al requeriment del poder judicial, les diligències de prevenció relacionades amb les tasques anteriorment esmentades, seguint criteris de mútua cooperació i recíproca col·laboració amb la resta de forces i cossos de seguretat.
- Dur a terme diligències de prevenció i actuacions destinades a evitar la comissió d'actes delictius. En aquest cas han de comunicar les actuacions dutes a terme a les forces o els cossos de seguretat competents.
- Col·laborar amb les forces o els cossos de seguretat de l'Estat i amb la Policia Autònoma en la protecció de les manifestacions i en el manteniment de l'ordre en grans concentracions humanes, quan es requereixi que ho facin.
- Cooperar en la resolució de conflictes privats, quan es requereixi que ho facin.
- Vigilar els espais públics.
- Prestar auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques, i participar-hi d'acord amb el que disposen les Lleis en l'execució dels plans de protecció civil.
- Vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de medi ambient i de protecció de l'entorn.
- Dur a terme les actuacions destinades a garantir la seguretat viària en el municipi.
- Qualsevol altra funció de policia i de seguretat que, d'acord amb la legislació vigent, els sigui encomanada.

3. Recursos Humans i Organigrama de la Policia Local

L'estructura orgànica de la Policia Local d'Arenys de Munt es compon d'un total de 16 membres distribuïts en: 1 sergent cap , 3 caporals i 12 agents, encara que durant l'any 2021 s'ha disposat d'un total de 16 agents de Policia , 1 agent per municipi turístic (3 mesos) i un personal administratiu, distribuïts de la següent manera:



Del nombre de personal que es troba de servei en l'actualitat trobem que hi ha 13 homes i 3 dones i té un mitjana d'edat de 45.17 anys.

Es disposa d'un total de 14 funcionaris de carrera, 1 Agent en pràctiques i durant l'any han hagut en diferents èpoques per cobrir baixes, interinatges d'estiu i permisos un total de 7 agents interins.

Aquest any s'ha pogut tenir durant 3 mesos un agent interí de reforç per la condició de municipi turístic d'Arenys de Munt.

El parc mòbil de la Policia Local d'Arenys de Munt està format per tres vehicles tot camí, una motocicleta tipus Scooter i una motocicleta tipus Trail elèctrica.

4. Distribució dels Serveis de la Policia Local

Per part de la Policia es realitzen diferents tasques les quals es troben englobades amb àrees més grans com son la Seguretat ciutadana, la Policia Administrativa, Policia de trànsit, Policia de Proximitat, Policia Judicial i, durant aquesta pandèmia, actuacions relacionades amb l'estat d'alarma i còvid.

La seguretat ciutadana són aquells serveis destinats a garantir la seguretat de les persones, prevenció de delictes i una millor convivència a la ciutadania.

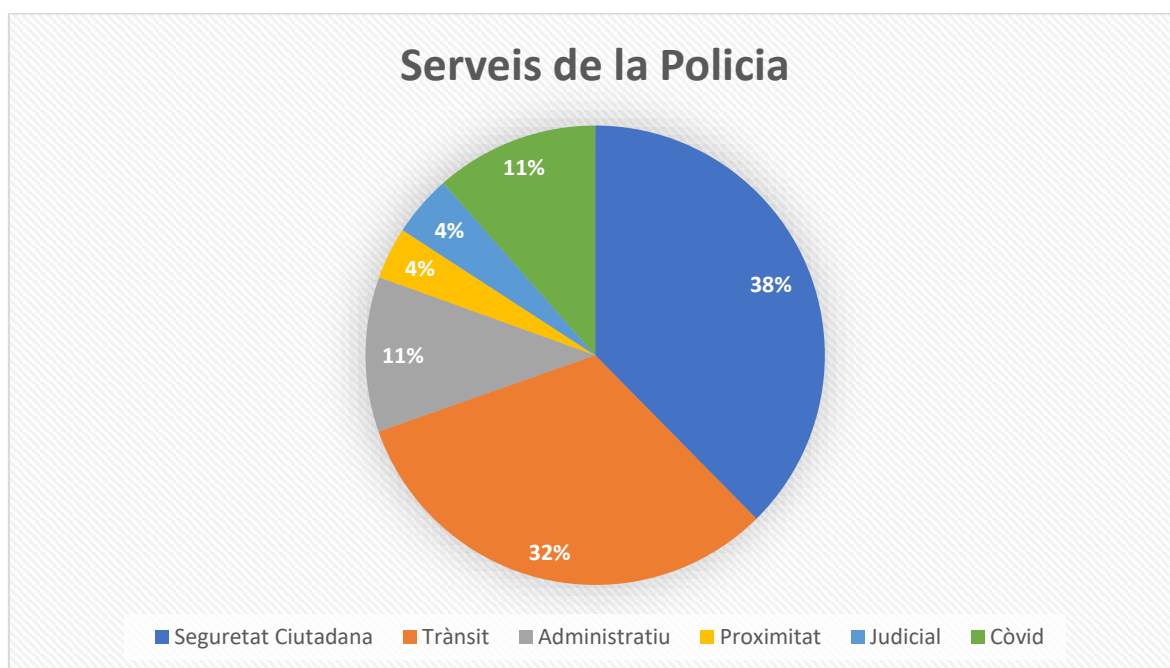
La policia administrativa són aquells serveis realitzats en la inspecció i control d'establiments, activitats per vetllar pel seu bon funcionament.

La policia de trànsit són totes aquelles actuacions que es duen a terme per tal de garantir la seguretat del trànsit de vehicles, vianants i altres usuaris de les vies.

La policia de proximitat és una de les tasques fonamentals de la Policia Local i es la de contacte prioritari amb el ciutadà per tal de tenir coneixement d'aquelles inquietuds que tenen els ciutadans.

Policia Judicial són les tasques relacionades amb la col·laboració amb els jutjats.

Vigilància estat d'alarma tal com tots sabem ens trobem en mig d'una pandèmia mundial la qual cosa provoca que moltes de les tasques de la Policia s'adrecin a la vigilància i control de les mesures de control dictades pels Serveis Sanitaris corresponent.



5. Atenció ciutadana i recepció de serveis

La Policia Local és una entitat que dona servei al ciutadà, per la qual cosa una de les tasques més importants a realitzar per part de la Policia és l'atenció al mateix, ja sigui presencial o telefònicament.

De les 8 fins les 15:30 hores hi ha servei presencial d'atenció al ciutadà a les dependències de la Policia Local per part del personal administratiu.

També aquest any s'ha iniciat un servei d'OAC presencial als matins i a les tardes de dilluns a divendres per tenir un agent per atendre al ciutadà entre les 07:30 hores i fins les 20:30 hores.

Fora d'aquests horaris i quan aquests agents han hagut de cobrir el servei ordinari hi ha atenció telefònica i en cas de ser necessari per part dels mateixos agents es realitza presencial.

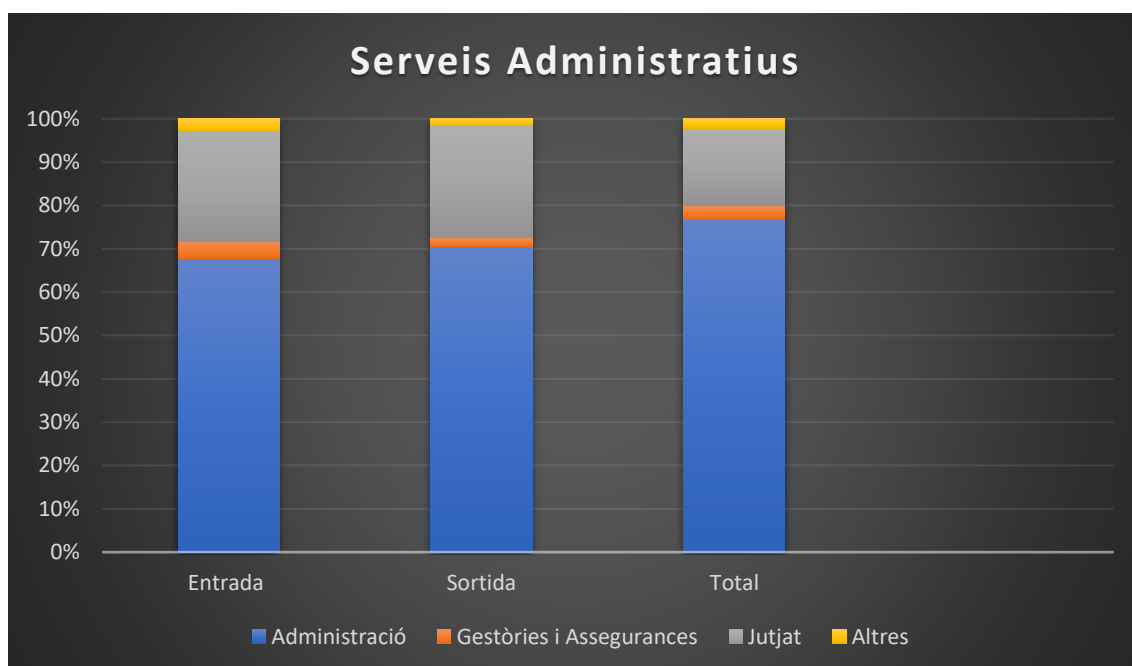
	ATENCIÓ PRESENCIAL	ATENCIÓ TELEFÒNICA
TOTAL ACTUACIONS	7520	5655
INFORMATIVES	4310	2815
ASSESOSAMENT	1050	777
TALLS DE CARRER	530	45
SERVEIS POLICIALS	1630	2028

5. Serveis administratius

Registre General de documents

A l'administració pública s'ha de tenir tot absolutament documentat per poder exercir un control de la gestió policial i auditar-la quan s'escaigui. La prefectura del cos és l'encarregada de dur a terme el control i la supervisió de l'administració interna. Els serveis administratius de les policia treballen de forma interdisciplinari amb altres àrees de l'Ajuntament i amb altres administracions així com amb altres cossos policials.

De fet, els operatius que treballen directament en el territori necessiten de la logística i del suport dels serveis administratius per poder donar una resposta adequada a les necessitats reals dels ciutadans i ciutadanes.

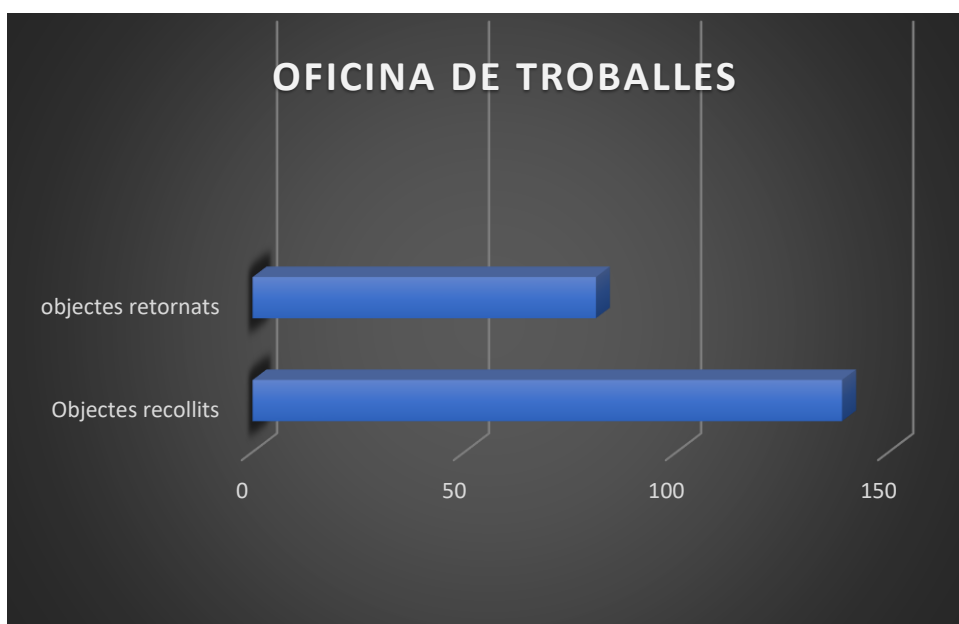


	ENTRADA	SORTIDA	TOTAL
ADMINISTRACIÓ	370	691	1061
GESTÒRIES I ASSEGURANCES	22	22	44
JUTJAT	138	252	390
ALTRES	16	16	32

6. Oficina troballes

L'Oficina de troballes s'ubica a la comissaria de policia. Aquells objectes lliurats pels ciutadans que permeten la identificació dels propietaris són retornats de forma ràpida. Els altres objectes són dipositats a l'oficina i segueixen el curs establert pel Còdi Civil. Si els propietaris són estrangers, les documentacions i objectes són enviats als consolats corresponents.

	2021
OBJECTES RECOLLITS	139
OBJECTES RETORNATS	81
COMUNICACIÓ PER PERDUA OBJECTE	24
GESTIONS PER LOCALITZAR PROPIETARI	36

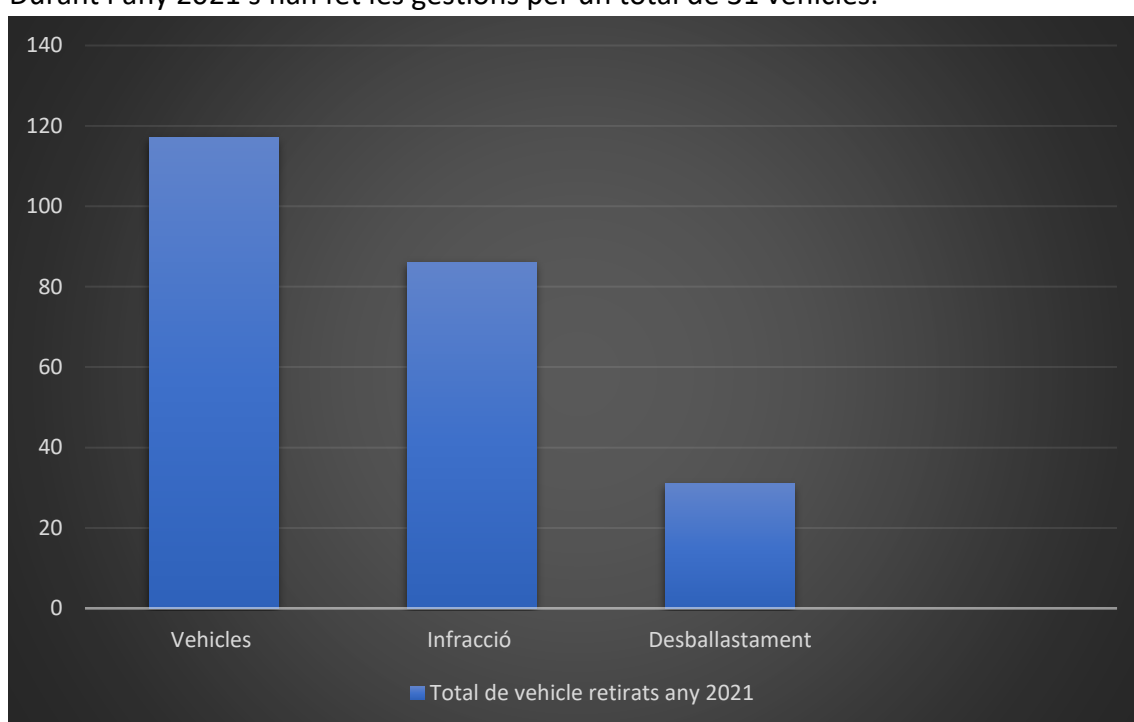


7. Gestió vehicles abandonats i Retirats amb grua

Per garantir la bona circulació de vehicles així com la convivència entre els vianants i els trànsit s'han de retirar els vehicles que es troben ocupant zones reservades per a determinats usuaris de la via o destorbant la circulació.

Els vehicles abandonats a la via pública representen un problema per a la població. Per una banda ocupen llocs d'estacionament i per l'altra es converteixen en un perill potencial.

La policia fa retirar els vehicles abandonats a la via pública i inicia l'expedient per tractar-los com a residu sòlid urbà i per procedir finalment al seu desballestament. Durant l'any 2021 s'han fet les gestions per un total de 31 vehicles.



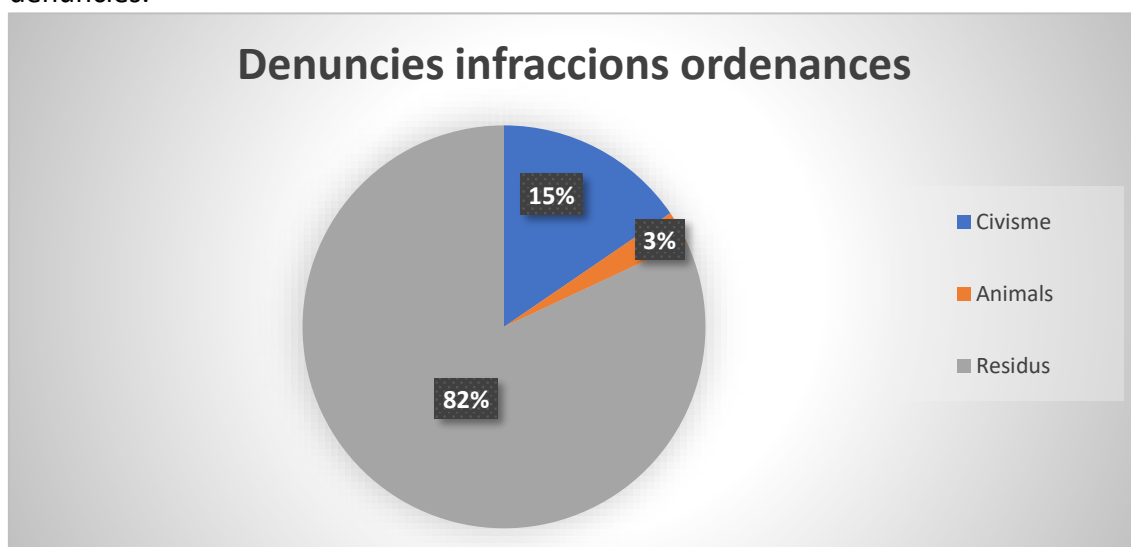
8. Policia administrativa

La Policia Local és l'encarregada de vetllar perquè es compleixin les normes de caràcter local, autonòmic i estatal dins de l'àmbit municipal en matèria de policia administrativa (medi ambient, contaminació acústica, molèsties i convivència, civisme, obres, establiments comercials ...). La policia fa el seguiment del compliment de la normativa per part de les empreses mitjançant inspeccions d'ofici o denúncies dels ciutadans i aixeca les corresponents actes de denúncia quan observa incompliments.

Per part de la Policia Local aquest any el 10.8% del serveis realitzats han estat de tasques de Policia administrativa.

COL-LABORACIONS AMB EL ZELADOR	5
COMUNICAT OCUPACIÓ VIA PÚBLICA SENSE PERMÍS	17
COMUNICATS OBRES SENSE PERMÍS	20
ACTIVITATS SENSE PERMÍS O INCOMPLIMENTS D'ACTIVITATS	65
INCOMPLIMENT ORDENANCES	10
OCUPACIONS VIA PÚBLICA PER ESTABLIMENTS	4
INFORME ESTABLIMENTS	87
INCOMPLIMENT TERRASSES	6
MOLÈSTIES PER SOROLLS ACTIVITATS	150
VENDA AMBULANT	0
COMUNICATS D'ANOMALIES A LA VIA PÚBLICA	315
INSPECCIÓ RESIDUS	153
RELACIONAT AMB ALTRES ENTITATS	500

Per infraccions a les ordenances municipals aquest any s'han realitzat un total de 214 denúncies.



9. Trànsit i seguretat viària

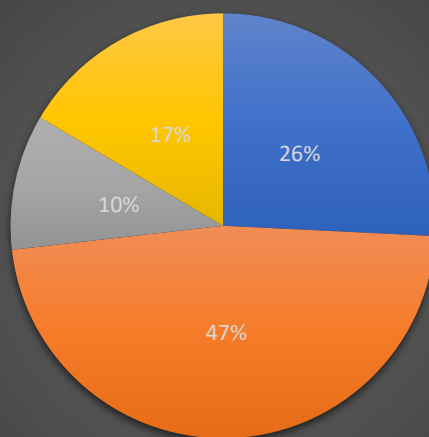
El sistema de control del trànsit urbà consisteix bàsicament en la regulació i ordenació del trànsit, la denúncia de les infraccions i la retirada dels vehicles de la via pública en els casos previstos en l'Ordenança Municipal i a la resta de normativa vigent en aquesta matèria.

I també les actuacions en els accident de trànsit que tenen lloc al casc urbà, ja sigui per danys material o amb persones lesionades.

REQUERIMENTS I ACTUACIONS D'OFICI

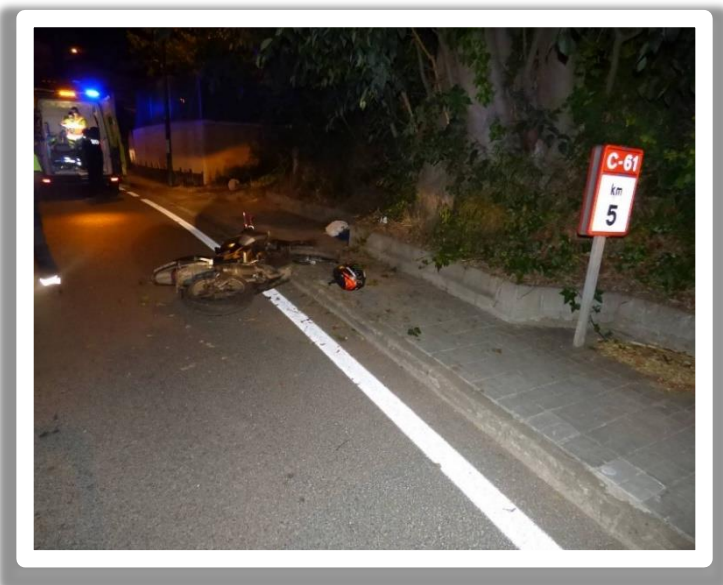
SERVEIS DE REGULACIÓ DEL TRÀNSIT	60
DISCIPLINA VIÀRIA CONTROL ZONA BLAVA	1193
MOLÈSTIES VEHICLES MAL ESTACIONATS	180
PROTECCIONS ESCOLARS	1619
RESERVA I CONTROL BUS ESCOLAR	4
SENYALITZACIÓ VIÀRIA	51
TANCAMENT TRÀNSIT PER RIERADA	55
RESERVA I CONTROL D'ESTACIONAMENTS	422
RETIRADA D'OBSTACLES DE LA VIA PÚBLICA	8

Accidents de trànsit

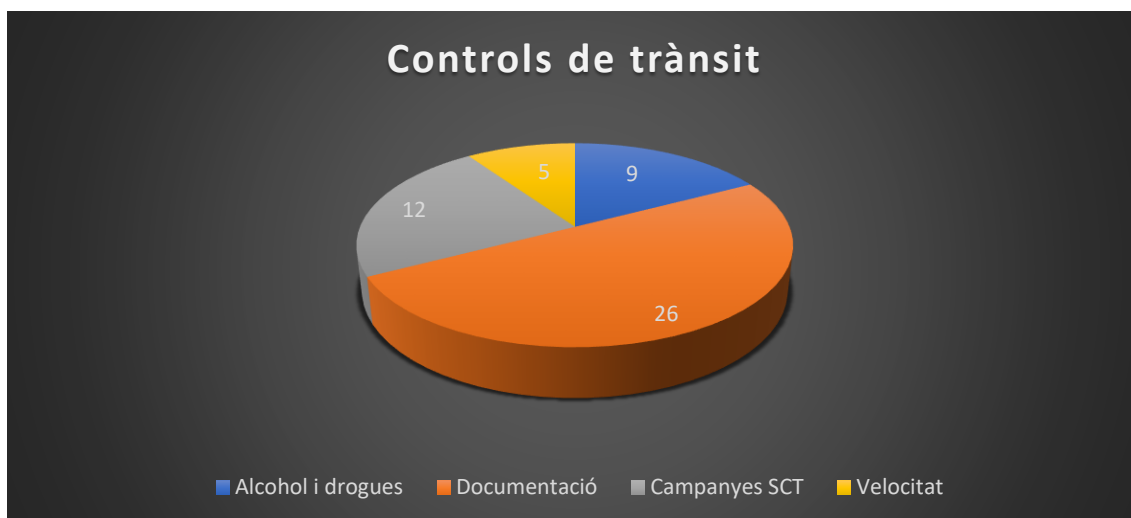


■ Accident danys materials via interurbana 25 ■ Accident Danys materials via urbana 46
 ■ Accident via interurbana amb lesions 10 ■ Accident via urbana amb lesions 16

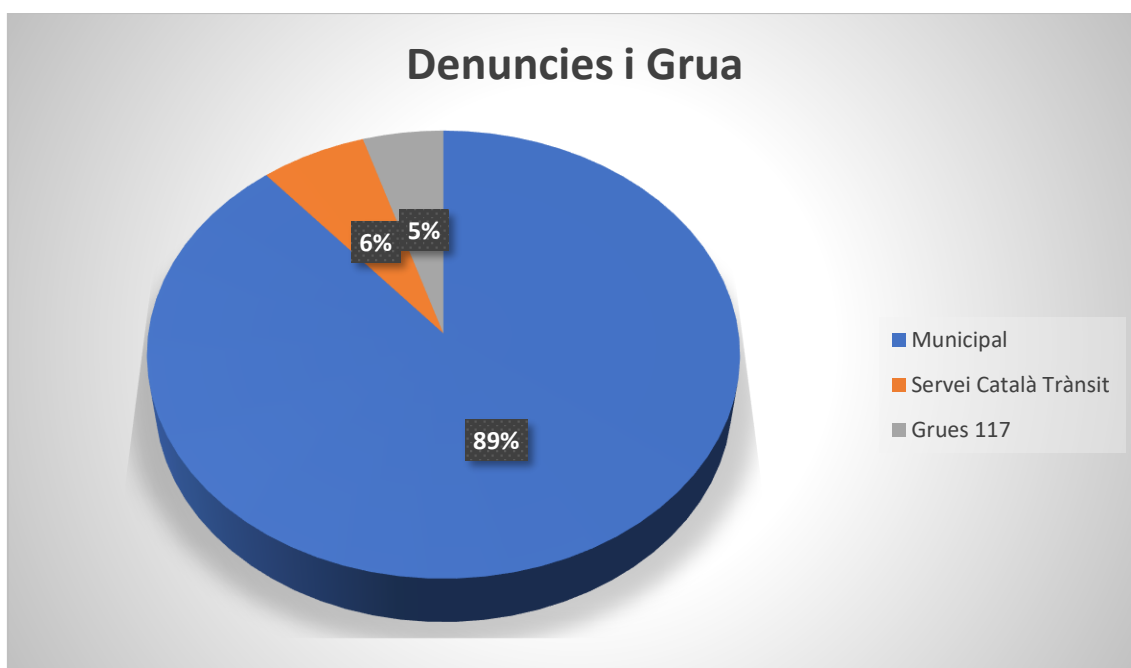
ACCIDENTS EN VIA URBANA I VIA INTERURBANA



Per evitar accidents s'han efectuat controls de trànsit.



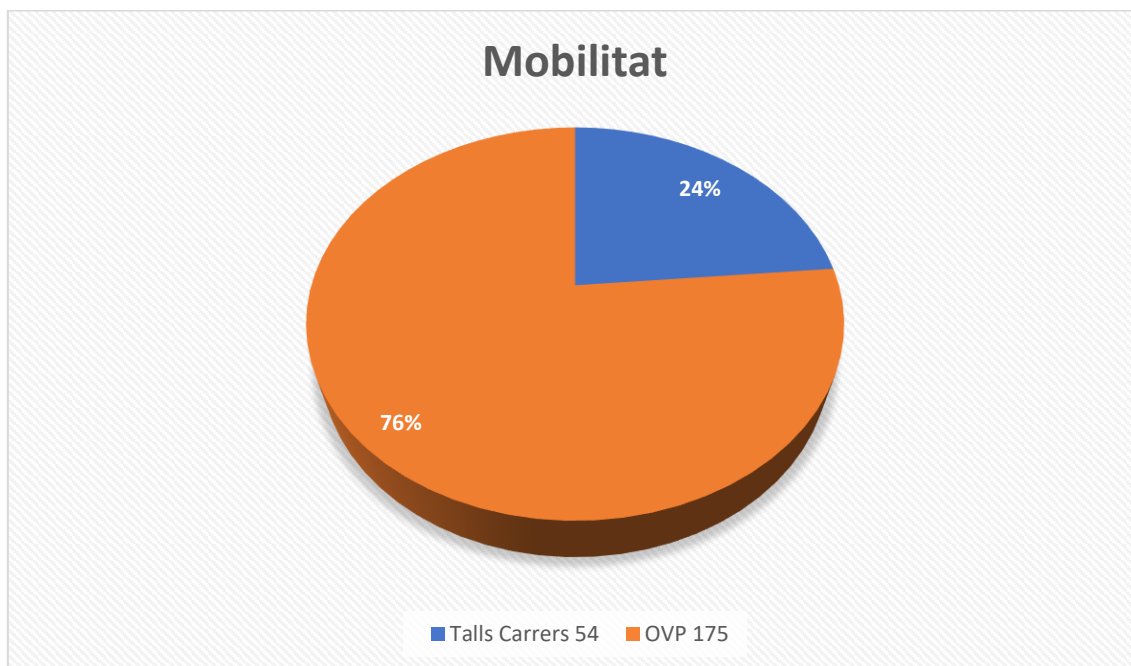
Com s'ha dit anteriorment, es realitzen denúncies per infraccions a *l'Ordenança municipal de Circulació* i al *Reglament General de Circulació*, que es tramiten en l'àmbit municipal, essent un total de 2159. També s'han realitzat 154 denúncies per infraccions relatives a la documentació i característiques tècniques dels vehicles a través del Servei Català del Trànsit.



10. Mobilitat

L'àrea de Mobilitat recau sobre la prefectura del cos amb la col·laboració dels serveis administratius. El control de la mobilitat inclou la senyalització per reserves d'estacionament i els talls de carrer per motius d'obres o actes a la via pública.

Aquest any 2021 s'han autoritzat un total de 54 talls de carrer per realitzar treballs a la via pública demanats per veïns i empreses de la població i un total de 175 ocupacions de via pública per diferents motius.



Es duen a terme propostes de mobilitat, estudis i plans. Els agents també hi participen dins la funció de trànsit i seguretat viària. La prefectura conjuntament amb el personal administratiu gestiona diàriament els permisos per talls de carrer derivats d'obres, vehicles, OVP, serveis especials, etc..

11. Seguretat ciutadana

D'acord amb el conveni de col·laboració entre l'ajuntament i la Generalitat de Catalunya en matèria de policia, els mossos i la policia local comparteixen competències de seguretat amb el municipi.

Durant les 24 hores del dia hi ha establert un servei permanent de vigilància i prevenció, ajuda i auxili als ciutadans, tant en el nucli urbà com en tot el terme municipal, pel sistema de patrulles mòbils.

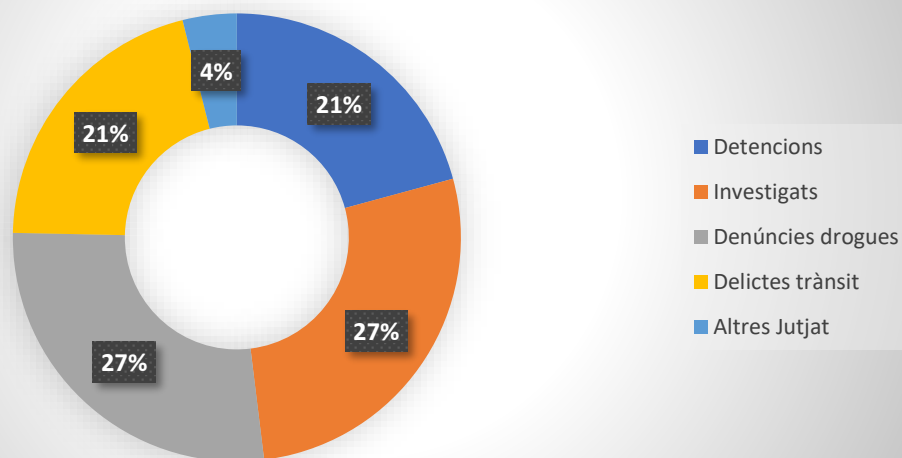
La missió principal d'aquestes patrulles és la vigilància i prevenció tant en el nucli urbà, com a les zones rurals, urbanitzacions i zones industrials per tractar que no es cometin actes delictius, vetllar pel compliment de les normatives vigents i cooperar en la resolució de conflictes privats.

Serveis	Nombre
Alteracions ordre públic	12
Avisos per baralles	16
Comprovació de fets per robatoris	62
Actuacions amb Ocupacions immobles	85
Manifestacions o concentracions	20
Operatius de vigilància	688
Recerca de persones desaparegudes	4
Recerca vehicles sospitosos	25
Recuperació vehicles sostrets	1
Assistències a Alarmes a domicili	88
Comprovació defraudació elèctrica / aigua	9
Identificació de persones sospitoses	105
Actuacions per molèsties i sorolls	257

Aquest any 2021 s'han detingut per delictes un total de **9 persones**, investigats per fets delictius un total de **31 persones**, denunciades per consum i tenença de substàncies estupefaents a **9 persones** i s'han instruït **20 atestats** relacionats amb delictes contra la seguretat del trànsit, com ara conduir sota els efectes del alcohol o conduir sense haver obtingut mai el permís de conducció.

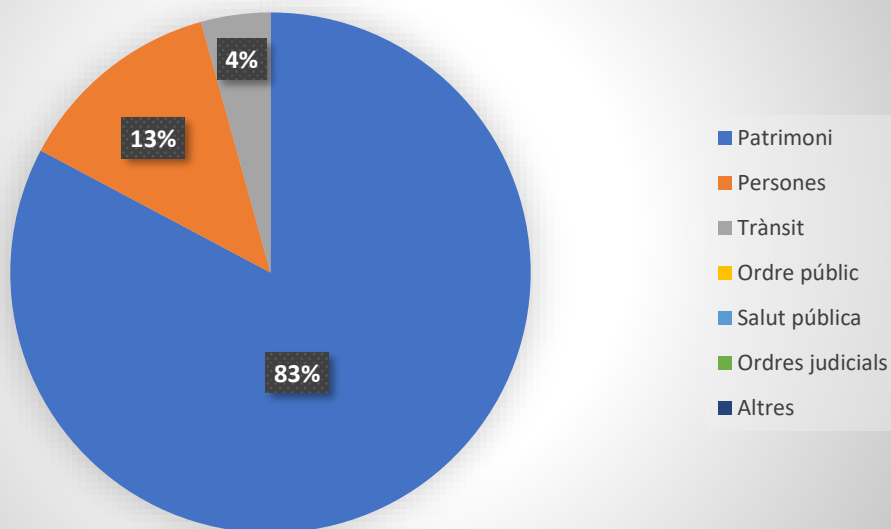
També s'han realitzat un total de **5 oficis** al jutjat per posar en coneixement de l'autoritat judicial fets rellevants, com poden ser temptatives de suïcidi.

Seguretat Ciutadana



Quadre estadístic del tipus delinqüent que tenim a la població.

Tipus delinqüent



Es va portar a terme diversos operatius policials conjuntament amb Mossos d'Esquadra on es van intervenir més de 10000 plantes de marihuana.



12. Policia de proximitat i assistencial

L'essència de la Policia Local és la proximitat amb la ciutadania, per la qual cosa el servei prioritari de la nostra policia és l'ajuda a la ciutadania i la col·laboració amb aquesta en la resolució de conflictes.

És per això que es realitzen patrulles a peu per la població per poder donar un servei més pròxim i tenir-hi un contacte directe.

Dins d'aquest servei d'assistència a la ciutadania ens podem trobar serveis de col·laboració amb els professionals sanitaris o actuacions en casos en que es supleix la seva assistència per l'actuació directe dels agents de servei.

<i>Serveis</i>	<i>Nombre</i>
<i>Assistència accidents a habitatges</i>	10
<i>Acompanyament al CAP</i>	2
<i>Acompanyament a serveis sanitaris</i>	13
<i>Assistència per malalties</i>	14
<i>Assistència habitatges (tancats)</i>	17
<i>Gestions relacionades amb menors</i>	16
<i>Assistència per accidents a la via pública</i>	26
<i>Actuacions en matèria de substàncies tòxiques</i>	1
<i>Ajut a persones grans</i>	29
<i>Assistència a persones begudes</i>	11
<i>Assistència a vehicles avariats</i>	34
<i>Serveis relacionats amb TELEVIDA</i>	6
<i>Televida</i>	6
<i>Assistència per persones finades</i>	7

Atenció al ciutadà

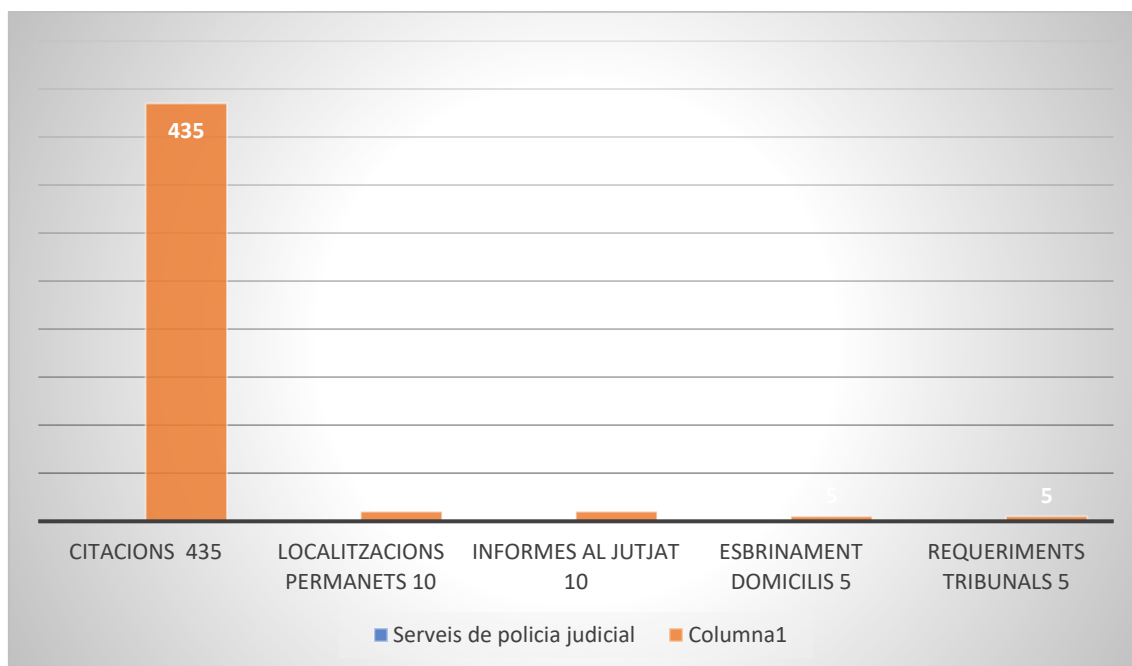


■ Agents ■ Serveis Administratius ■ Prefectura

13. Policia Judicial

Dins de la funció policial hi ha l'auxili a l'administració de justícia, col·laboració que queda reflectida a la llei 16/1991.

Aquesta policia treballa estretament en col·laboració amb el Jutjat de Pau d'Arenys de Munt, els jutjats de Primera Instància i Instrucció d'Arenys de Mar, així com els jutjats Penals, audiències provincials i jutjats de menors.



14. Protecció del medi ambient i animals

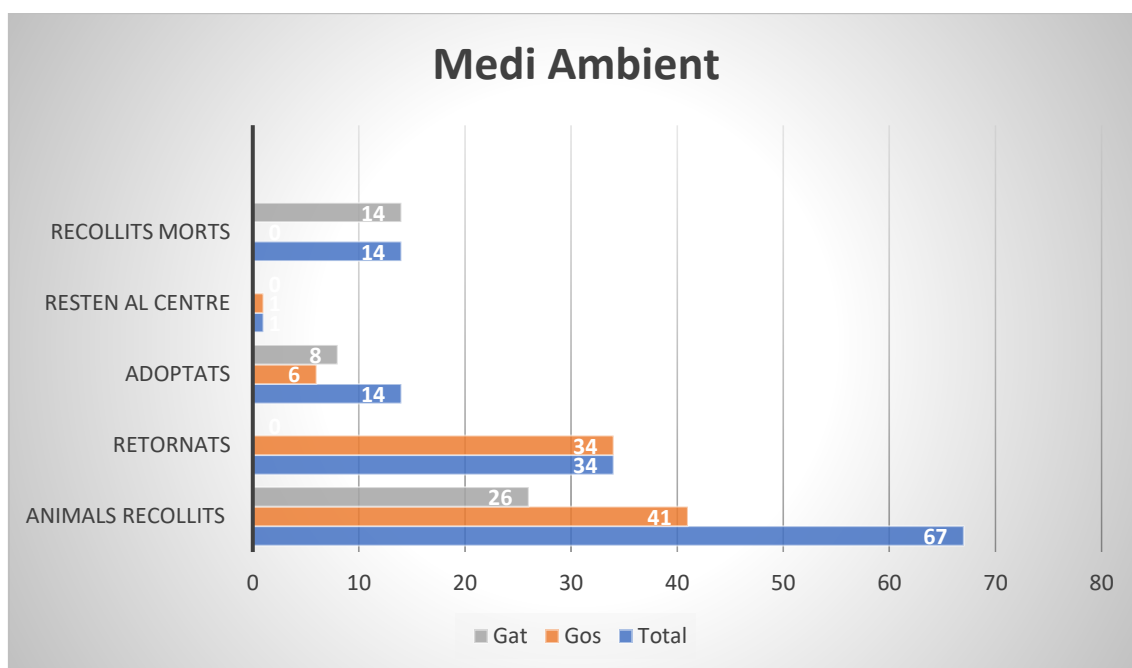
En col·laboració amb l'àrea de Sanitat i Medi Ambient de l'Ajuntament d'Arenys de Munt es porta a terme la vigilància i control de la normativa sobre animals de companyia (principalment gossos i gats).

En compliment d'aquesta normativa i en col·laboració amb el servei de recollida d'animals de Mascotesbcn s'han recollit de la via pública 41 gossos i 26 gats, perduts o abandonats. Es va intervenir, a requeriment dels veïns, en 38 ocasions per molèsties ocasionades per aquests animals i es van fer 43 gestions relacionades amb animals.

S'han portat a terme 23 actuacions de control i vigilància a les zones públiques per evitar que els animals vagin solts o els propietaris no recullin les defecacions dels seus animals.

I 9 intervencions de prevenció de la salut de les persones per localització i posterior tractament dels rusc d'abelles i vespes asiàtiques.

També s'han fet 23 actuacions amb altres animals i recollit altres tipus d'animals com ara ovelles i cabres.



15. Protecció Civil

En matèria de Protecció Civil la Policia Local té competències segons determina la normativa vigent.

Les actuacions en aquesta matèria són majoritàriament de prevenció de possibles catàstrofes i actuar quan es produeixen.

Serveis	Nombre
Megafonia preventiva per aiguats	3
Serveis relacionats amb incendis	49
Cremes de matolls	15
Obrir domicilis amb Bombers	5
Requeriments veïns per fenòmens meteorològics	5
Serveis per fugites de gas	2
Intervenció incendis	48



16. Covid- 19

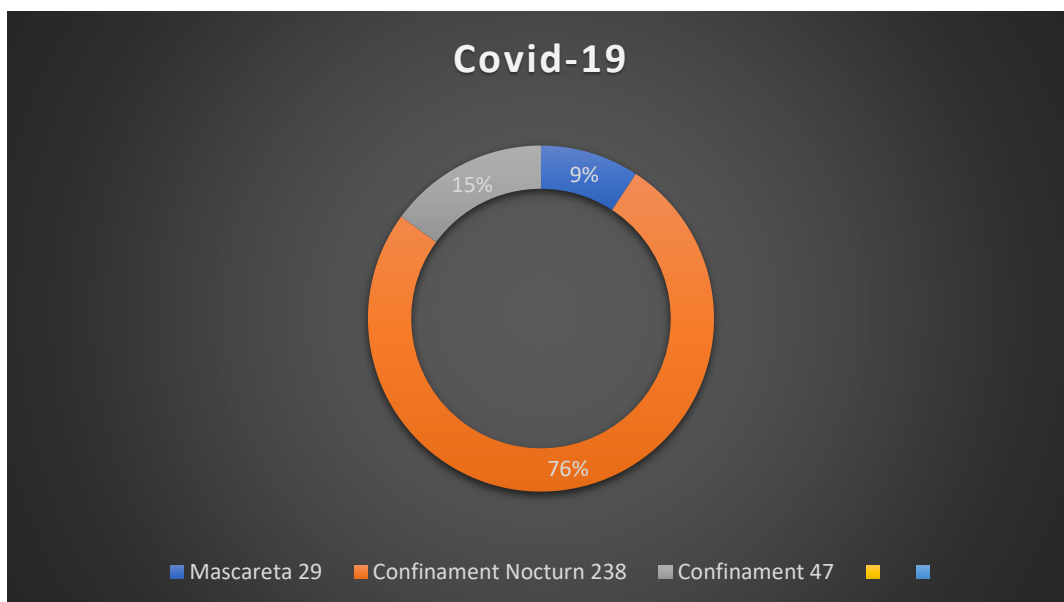
L'any 2021 ha estat marcat a nivell mundial per la pandèmia mundial del virus Covid 19.

Les autoritats sanitàries estatals en la primera onada i autonòmiques en la segona anat marcant directrius encaminades a la prevenció del contagi de la població.

La Policia tant autonòmica com Local han estat els encarregats de vetllar pel compliment d'aquestes normatives emeses pels corresponents departaments de Salut i, en cas de ser necessari, de denunciar a les persones i establiments infractors.

Per portar a terme la tasca encomanada per les autoritat sanitàries, aquesta Policia ha realitzat una sèrie de controls i vigilàncies tant d'uniforme com i de paisà.

En total s'han denunciat 288 persones, per infringir el confinament total, els confinaments perimetrals, nocturns, l'ús de mascaretes i les aglomeracions de persones.



Afectacions als membres de la plantilla per Covid-19

4 Agents Positius per Covid 19

Per complir les mesures dictades pel departament de Salut s'han hagut de tancar parcs i places i realitzar vigilàncies per al control dels confinaments locals, entre d'altres operatius.

17. Col·laboració amb altres departaments

La Policia Local com a servei d'assistència a la ciutadania no només recull aquells requeriments que són específicament policials sinó que gestiona altres tipus de servei que no li pertocuen o tot i que no en tingui competències.

Amb vocació d'assistència al ciutadà, quan succeeix aquests fet i per evitar que els requirents hagin d'anar a altres departaments de l'Ajuntament o a altres institucions, per part de la Policia es tramita aquest requeriment al departaments oportuns, per facilitar la gestió.

Per part de la Policia es col·labora estretament amb els serveis de Mediació, Serveis Socials, Obres, Medi Ambient, Padró Municipal i Secretaria de l'Ajuntament.

Departament	Derivacions
Serveis Socials	30
Serveis Tècnics	113
Mediació	17
Secretaria	242
Padró Municipal	7
Brigada d'obres	80

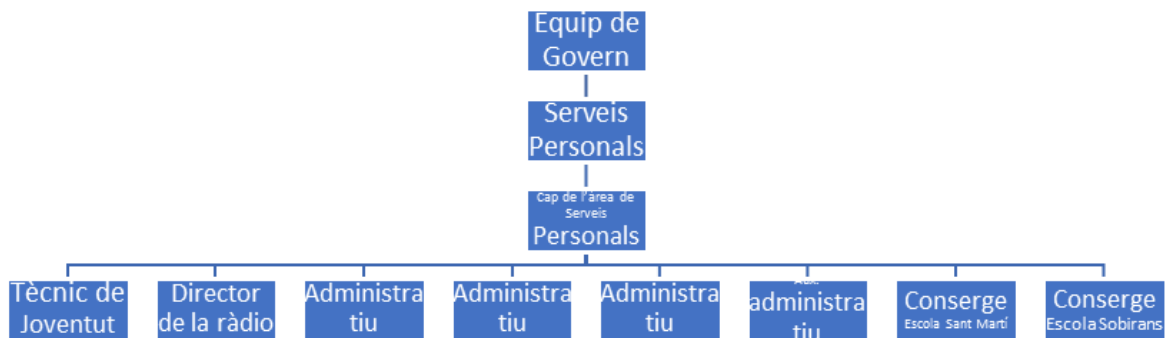


Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

MEMÒRIA DE SSPP SOBRE L'EXERCICI 2021

Organigrama de l'equip de treball:



L'àrea de Serveis Personals la configuren de forma fixa un tècnic cap de l'àrea, una tècnica de joventut, un tècnic director de ràdio, tres administratius (2 a mitja jornada), un auxiliar administratiu (mitja jornada) i dos conserges d'escola.

Personal eventual que ha format part de l'equip de treball

Durant l'any 2021 s'ha pogut comptar amb el suport d'un auxiliar tècnic destinat a la Biblioteca, així com un auxiliar tècnic de comunicació i un 40% d'un tècnic auxiliar de subvencions (des del mes d'octubre), tots, mitjançant programes de garantia juvenil.

De la bossa creada en les convocatòries d'Administratiu i de Tècnics s'ha comptat per un període de 3 mesos amb el suport d'un tècnic que ha substituït la baixa per maternitat de la tècnica de joventut.

Regidories que comprèn l'àrea de Serveis Personals:

Serveis Personals és una àrea que comprèn moltes regidories, bàsicament les que tenen a veure amb les persones:

- Cultura, Festes, Joventut, Sanitat, Salut Pública, Participació, Gent Gran, Esports, Educació, Comunicació, Igualtat de Gènere.

A més, es gestionen temes generals com Protocol, lloguers d'edificis ... i es dona suport a altres regidories com Governació en temes concrets com el Transport Urbà, Cooperació i Solidaritat, etc. El temps emprat en la gestió de temes que no s'haurien de considerar intrínsecs de l'àrea de Serveis Personals ocupa més o menys un 10% de la jornada laboral del personal de l'àrea.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Tasques relacionades amb les diferents regidories:

1.- La major part de les tasques que realitza el personal de l'àrea tenen a veure amb l'organització d'esdeveniments, cursos, tallers, actes públics ... Aquesta programació comprèn tots els procediments, des de la cerca, la contractació, la difusió i el desenvolupament de l'acte. Aquestes actuacions es poden realitzar fàcilment en caps de setmana i dies festius.

- **Organització d'esdeveniments (regidories/activitats)**
 - **Lúdics i festius: 66**
 - **Culturals : 31**
 - **Cursos: 3**
 - **Tallers: 39**

El temps i recursos invertits per a cada esdeveniment poden variar molt, depenent de l'envergadura de l'acte, la preparació i tràmits que requereixi, si forma part d'un cicle més extens o d'una festa major, etc.

L'àrea de Serveis Personals també dona suport a les entitats culturals i esportives locals en l'organització d'esdeveniments que aquestes promouen. Es fa la reserva al calendari d'actes, es donen pautes d'organització, es prepara la fitxa tècnica per a la brigada (cessió de material), etc. El nombre d'activitats que organitzen les entitats ha estat l'any 2021 de **16**.

El temps que s'inverteix en aquestes tasques d'organització d'esdeveniments i suport a entitats suposa un 30% de la jornada laboral del personal de l'àrea.

Cal dir que des de la regidoria de joventut, en el primer semestre de l'any 2021 es van gestionar moltes tasques relacionades amb el jovent de l'Institut Domènec Perramon. Setmanalment la tècnica hi assisteix per promoure el Punt d'Informació Juvenil, organitza tallers diversos que provenen de la Diputació i desenvolupa les actuacions previstes al Pla Local de Joventut 2018-2021 aprovat pel Ple el 14/12/2017.

El funcionari que gestiona la informació que es publica a la pàgina web, agenda d'actes, notes de premsa i actualització d'informació, inverteix un 50% de la seva jornada laboral en aquestes tasques. L'any 2021 s'han publicat **218 notícies**, amb la cerca d'informació i recull fotogràfic que suposa.

2.- A banda de l'organització d'esdeveniments hi ha moltes tasques del dia a dia relacionades amb la gestió de documentació, redacció d'informes destinats a l'àrea d'intervenció i a secretaria, propostes diverses: d'aprovació de convenis, d'adhesions, de sol·licitud o acceptació de subvencions, d'autoritacions diverses a les entitats, preparació de documentació per a licitacions, propostes al Ple, resolucions delegades de Salut Pública ...



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

El còmput d'aquestes tasques per a l'exercici 2021 en números és el següent:

- **Gestió**
 - **Contractes menors: 23**
 - **Informes del servei: 125**
 - **Licitacions**
 - **Finalitzades 2021: 2 (SAD i GESTIÓ PISCINA)**
 - **En preparació: 2 (MEDIACIÓ, CONTROL PLAGUES, DINAMITZACIÓ ESPAI JOVE I SERVEI D'IGUALTAT)**
 - **En Seguiment: 5 (CONTINGUTS AUDIOVISUALS, MANTENIMENT AIGUA PISCINA, PÀDEL, PAVELLÓ TORRENT D'EN TERRA, RECOLLIDA ANIMALS DOMÈSTICS)**
 - **Seguiment de serveis que s'han de licitar: 1 (Radars, Mediació, Control de Plagues, dinamització espai jove i servei d'igualtat)**
 - **Convenis i adhesions tramitats: 6**
 - **Subvencions demanades tramitades 51**
 - **AMTU (1) DIBA (45) GENERALITAT (6) MINISTERIO IGUALDAD (1) MINISTERIO TRANSPORTE (1)**
 - **Subvencions concedides tramitades:**
 - **CONCURRÈNCIA COMPETITIVA: 18**
 - **NOMINATIVES: 21**
 - **Autoritzacions de despesa tramitades: 1004**
 - **Cens d'animals domèstics :**
 - **Altes: 76 + 6 perillosos = 82**
 - **Baixes: 6**
 - **Resolucions de competència delegada**
 - **Animals de companyia: 3**
 - **Instàncies adreçades a SSPP per resoldre: 770**

El capítol de subvencions mereix una menció apart, atès que aquesta àrea en gestiona gran quantitat, tant les que es sol·liciten a altres organismes com les que es concedeixen des de l'Ajuntament, a particulars i entitats locals, de concurrència competitiva o nominatives. El gran volum de procediments que comprèn la gestió de qualsevol d'aquestes subvencions, des que es demanen, s'accepten, se'n fa el seguiment i es justifiquen, fa que sigui necessària una persona treballant al 100% en aquesta qüestió durant tot l'any.

Durant el 2021 aquesta tasca l'han hagut de realitzar tres persones diferents, una pròpia de l'àrea i dues de suport, a temps parcial, que han hagut d'aprendre els procediments i en més d'una ocasió, els han hagut de deixar a mig fer en acabar-se el contracte de treball i el resultat no ha estat el més esperat.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

Consells sectorials en què participem:

El personal de l'àrea de Serveis Personals es distribueix per fer de secretaris dels diferents consells sectorials que hi ha creats. Així tenim:

- **Consell d'Esports**
- **Consell de Cultura**
- **Consell d'Educació**
- **Comissió per la Memòria Històrica**
- **Consell de Joventut**

Cadascun d'aquests consells s'ha reunit com a mínim dues vegades durant l'any 2021 i s'ha aixecat la corresponent acta de la sessió.

Encàrrecs de gestió:

La cap de l'àrea fa d'interlocutora entre l'Ajuntament i l'empresa municipal GUSAM en els següents encàrrecs de gestió:

- **Servei de Neteja d'edificis**
- **Servei de formació d'adults**
- **Servei d'Escola Bressol**

L'any 2021 s'ha tramitat per a la seva aprovació pel Ple la modificació del servei de Neteja d'edificis, que ha comportat moltes hores de treball transversal amb la intervenció i la secretaria municipals.

També hi ha hagut comissions de seguiment d'aquests serveis, a raó de dos a l'any, dels quals s'aixeca acta amb els acords. La majoria dels acords s'acaben traduint en propostes a la JGL per aprovar escenaris de l'any o curs següent.

Edificis gestionats per l'àrea de SSPP:

El fet de tenir adscrites les regidories d'esports, educació, cultura i gent gran fa que la majoria d'edificis on es desenvolupen actes esportius, culturals o educatius s'hagin de gestionar des de l'àrea de Serveis Personals. Així, ens ocupem del seu manteniment, la seva seguretat (alarmes), instal·lacions (calderes, aires condicionats), reparacions, reposició de material de neteja i funcionament. Estem parlant dels edificis següents:

- Pavelló Torrent d'en Terra
- Pavelló Can Zariquei
- Camp de Futbol i pista annexa
- Pista poliesportiva (escola Sant Martí)



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

- Pista de Petanca
- Piscina Municipal
- Escola Sant Martí
- Escola Sobirans
- Escola bressol La Petjada
- Edifici Can Borrell
- Sala d'Exposicions
- Biblioteca popular Antonia Torrent i Martori
- Sala Municipal
- Edifici de la Ràdio i de l'Esplai de Jubilats
- Local de les Puntaires Verge del Remei (Rbla. Francesc Macià, 5)
- Edifici Escorxador

El nombre d'hores emprades durant el 2021 en la gestió d'aquests edificis, als quals també s'hi han fet inversions (cuina de l'escola bressol, enjardinament escola Sant Martí, adquisició de mobiliari per a la biblioteca i altres inversions ...) es pot valorar en unes dues hores diàries de la jornada laboral del personal de l'àrea.

Respecte a les estadístiques de treball, durant el 2021 s'ha observat que, com a conseqüència de la manca de recursos l'àrea de SSPP no ha pogut fer el seguiment que seria convenient en alguns serveis (Pàdel), no ha treballat la modificació d'un parell d'ordenances que s'haurien de modificar (Rodatges i preus públics per venda d'entrades), no ha pogut treballar la modificació del servei de formació, pendent des de fa anys, no ha finalitzat algunes licitacions que estan mig treballades i en definitiva ha realitzat molta feina però sempre esgotant els terminis i amb presses: resumint, es fa difícil absorbir la càrrega de feina existent, generant tensions i altíssims pics de treball.

El teletreball no ajuda massa, ja que es perd molt de temps en explicar tasques a companys que no es troben presencialment a l'Ajuntament, havent de fer correus i altres sistemes de comunicació.

Coordinació de l'àrea de Serveis Socials des d'agost de 2020

Arran de la renovació de tot l'equip dels serveis socials bàsics, format per diferent personal funcionari i també del Consell Comarcal, adscrit a Arenys de Munt en virtut de conveni existent, no s'ha pogut nomenar encara un coordinador del servei i està assumint aquesta funció la Cap de l'àrea de Serveis Personals des del mes d'agost del 2020. Aquesta coordinació li ocupa a la Cap un 10% diari del seu temps, atès que ha d'assessorar en temes de redacció d'informes, de gestió comptable, d'elaboració de propostes i suport en temes de subvencions i altres.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59

08358 Arenys de Munt

Tel. 93 793 79 80

www.arenysdemunt.cat

Arenys de Munt, febrer de 2021

La cap de l'àrea de Serveis Personals



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

MEMÒRIA DE RECURSOS HUMANS ANY 2021

Nòmines mensuals	Gestió, tramitació i comptabilització de 80/85 nòmines mensuals per 14 pagaments, més 1 pagament d'endarreriments dels increments de la LLPGE 2021.
Seguretat Social	Gestió, tramitació i comptabilització de la Seguretat Social mensual per 12 pagaments, més 1 pagament d'endarreriments dels increments de la LLPGE 2021.
IRPF	Gestió amb Tresoreria per tramitar la quota IRPF de les 80/85 nòmines mensuals. Gestió i tramitació dels models 190 i 145 de 80/85 treballadors .
Atenció al personal	Atenció presencial i/o per correu electrònic (s'han respost més de 25.000 correus electrònics) a 80/85 treballadors.
Material EPI COVID-19	Gestió, compra, tramitació i inventari material EPI COVID-19 per a 80/85 treballadors: 2.200 mascaretes, 240 ampolles de gel hidroalcohòlic, 5 purificadors d'aire amb filtres HEPA, 18 mesuradors de CO2 i 700 tests d'antígens. Gestió com a responsable COVID de les eleccions autonòmiques del 14 de febrer : compra material EPI, gestió espais i cartellera i assistència presencial.
Contractacions urgents personal	Gestió i tramitació de 27 contractacions urgents de personal funcionari i laboral, per substitucions i/o acumulació de tasques.
Convocatòries oposicions	Gestió, tramitació, assistència presencial, atenció als aspirants i control posterior de 9 convocatòries d'oposicions.
Expedients Apeiron	Gestió i seguiment dels 80/85 expedients del personal. Creació, gestió i seguiment de 57 expedients de RRHH.
Decrets en matèria de personal	152 decrets en matèria de personal.
Informes en matèria de personal	188 informes en matèria de personal.
Pressupost Capítol I	Control i gestió del pressupost de Capítol I. Preparació de la RLT, de la Plantilla Municipal i de l'Annex de Personal per al pressupost municipal.
Estadístiques	Confeció i enviament: - Enquesta retributiva DIBA febrer any en curs.



Ajuntament d'Arenys de Munt

Rbla. Francesc Macià, 59
08358 Arenys de Munt
Tel. 93 793 79 80
www.arenysdemunt.cat

	<ul style="list-style-type: none">- Recompte personal Generalitat març any en curs.- Dades personal INE març any en curs.- ISPA Ministerio de Política Territorial y Función Pública abril any en curs.
Prevenió riscos laborals i Vigilància Salut	Gestió i tramitació de les avaluacions de riscos dels edificis i dels llocs de treball; planificació de l'activitat preventiva; i vigilància de la salut del personal (80/85 reconeixements metges).
Contractes menors	Tramitació i gestió 1 contracte menor de prevenió de riscos laborals i vigilància de la salut.
Presència	Control fitxatges, baixes I.T. i incidències diàries dels 80/85 treballadors/es de l'ajuntament.
Formació	Gestió, control i tramitació de l'oferta formativa per als 80/85 treballadors/es de l'ajuntament.
Reunions diverses	73 reunions amb Alcaldia i diferents àrees. 4 reunions sindicals.
Plans d'Ocupació / Brigada Jove / Garantia Juvenil	Gestió i tramitació de les bases de les convocatòries i de les contractacions de: 2 PLO - Brigada Jove 2021 – 4 Garantia Juvenil
Negociació sindical	Tramitació i gestió de les 9 reunions de les Meses negociadores de l'Acord de funcionaris i del Conveni col.lectiu del personal laboral i confecció de les actes.