

Dijous, 14 de setembre de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament d'Arenys de Munt

EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada en data 20-7-2017, va aprovar inicialment els nous Estatuts del Consell municipal d'Ensenyament, sense que dins del termini d'exposició pública atorgat a l'efecte se'n presentés cap al·legació, motiu pel que segons indica l'acord, aquest acord queda aprovat definitivament.

Els estatuts aprovats són els següents:

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL D'ENSENYAMENT (O CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL) D'ARENYS DE MUNT.

PREÀMBUL.

Des de la Regidoria d'Ensenyament es vol promoure la modificació del Reglament del Consell Municipal d'Ensenyament (o Consell Escolar Municipal)¹ d'Arenys de Munt per tal de renovar els estatuts que daten de l'any 1988 i adaptar-los a la normativa vigent.

El Consell Municipal d'Ensenyament d'Arenys de Munt, des del seu caràcter participatiu i democràtic i amb la col·laboració de tota la comunitat educativa, vol donar resposta a les transformacions geogràfiques i demogràfiques que ha presentat el municipi als darrers anys, atenent de manera acurada les necessitats educatives de la seva població.

CAPÍTOL I. DEFINICIÓ, OBJECTIUS I RÈGIM JURÍDIC.

Article 1. Definició.

El Consell municipal d'Ensenyament d'Arenys de Munt, de conformitat amb l'article 34 del títol II de la Llei Orgànica del Dret a l'Educació, és l'organisme de consulta, d'assessorament i de participació de la comunitat socioeducativa local, que té com a finalitat millorar les polítiques i accions educatives del municipi sobre la base de la col·laboració entre administracions, institucions educatives i agents socials en favor de l'èxit educatiu.

Article 2. Objectius generals.

Els objectius generals són els següents:

- a) Establir un espai de trobada per a la consulta, assessorament, estudi, diagnòsi i deliberació entre els diferents agents de la comunitat socioeducativa d'Arenys de Munt sobre l'estat de l'educació al municipi.
- b) Promoure accions compensatòries per garantir l'equitat, la coeducació i la cohesió social.
- c) Facilitar la continuïtat, coordinació i corresponsabilitat de les accions educatives que es promouen des de les diverses administracions i agents socioeducatius del territori.
- d) Promoure la participació de la ciutadania en els processos educatius.
- e) Fomentar i compartir iniciatives i experiències que millorin la qualitat de l'ensenyament al municipi, afavoreixin l'èxit escolar i garanteixin el dret dels infants i joves a l'educació i a ser acompanyats en el seu procés formatiu.
- f) Vetllar per una correcta planificació educativa que respongui a les necessitats del municipi.
- g) Vetllar per la prevenció de l'abandonament escolar prematur.
- h) Afavorir la programació d'accions educatives que tinguin en compte les interseccions entre educació formal, no formal i informal.

¹ A partir d'ara, es nomenarà Consell Municipal d'Ensenyament.

Dijous, 14 de setembre de 2017

- i) Vetllar pel dret a l'educació al llarg de la vida per afavorir la cohesió social i garantir el benestar i la qualitat de vida de la ciutadania d'Arenys de Munt.
- j) Vetllar per l'educació dels infants de 0-3 anys.
- k) Afavorir la programació d'accions que facilitin la transició escola-treball.
- l) Vetllar pel compliment de les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis, o aquelles que el Consell Municipal d'Ensenyament consideri.
- m) Sensibilitzar el municipi, entitats i ciutadans en particular, sobre la importància de la participació dels docents, les famílies i els alumnes en el procés educatiu així com en la gestió dels centres.

Article 3. Objectius específics.

Els objectius específics són els següents:

- a) Dinamitzar la xarxa d'agents socioeducatius del municipi per a la promoció d'iniciatives i experiències que afavoreixin l'èxit escolar, les transicions escola-treball, l'educació al llarg de la vida i les interseccions entre educació formal, no formal i informal.
- b) Informar dels convenis i els acords de col·laboració entre l'ajuntament i el Departament d'ensenyament de la Generalitat de Catalunya que facin referència a temes educatius en l'àmbit local.
- c) Opinar sobre les propostes de convenis i acords que millorin la qualitat del servei educatiu dins l'àmbit del municipi.
- d) Debatre sobre les actuacions i les normes municipals que afectin a serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- e) Elaborar propostes de conservació, manteniment i millora dels centres públics docents.
- f) Debatre i fer propostes sobre la previsió de la demanda de places i l'oferta inicial de llocs escolars en els centres educatius sufragats amb fons públic del municipi.
- g) Fomentar les activitats que tinguin com a objectiu primordial la millora de la tasca educativa, la participació educativa i la innovació pedagògica i cultural.
- h) Fer seguiment de l'oferta d'actuacions educatives i culturals que les entitats, institucions i empreses fan als centres educatius del municipi.
- i) Elaborar estudis i informes sobre diverses temàtiques educatives amb relació a l'estat de l'educació a Arenys de Munt amb la participació dels diferents agents de la comunitat socioeducativa.
- j) Promoure accions compensatòries necessàries per tal d'evitar desigualtats originades pel context econòmic, social i cultural de l'alumnat i les famílies.
- k) Promoure accions adreçades a contribuir al desenvolupament integral dels infants del primer cicle d'educació infantil i al suport a la funció educativa de les seves famílies.
- l) Afavorir la participació del teixit empresarial en les accions de transició escola treball adreçades al jovent del municipi.
- m) Assessorar en relació a les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.
- n) Aprofitar les potencialitats educatives del teixit social i productiu del municipi.
- o) En general, tot allò que li atorgui en cada moment la legislació vigent o que el Consell Municipal d'Ensenyament consideri que forma part de la seva funció assessora.

Dijous, 14 de setembre de 2017

Article 4. Règim jurídic.

El Consell Municipal d'ensenyament d'Arenys de Munt es regirà per les seves disposicions incloses en aquest reglament, i supletòriament per la normativa següent:

- Constitució espanyola, de 27 de desembre de 1978.
- Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, reguladora del dret a l'educació.
- Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.
- Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació i la seva normativa de desplegament en allò que fa referència als òrgans de participació en educació.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de Règim Local.
- Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el reglament d'Organització, Funcionament i Règim jurídic de les entitats Locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CAPÍTOL II. ÒRGANS DE FUNCIONAMENT.

Article 5. Òrgans de funcionament.

El Consell Municipal d'Ensenyament d'Arenys de Munt queda estructurat pels següents òrgans de govern: Presidència, vicepresidència i el Plenari.

Actuarà com a secretari/ària del Consell, amb veu i sense vot, el secretari/ària de l'ajuntament, que podrà delegar les seves funcions en un/a treballador/a de la corporació municipal adscrit/a als serveis generals municipals.

Poden crear-se comissions de treball o altres figures de treball.

Secció 1. Presidència.

Article 6. Composició de la presidència.

La Presidència del consell, que a la vegada presidirà el Plenari, correspondrà a l'Alcaldia o a un membre de la corporació nomenat lliurement per aquesta, que actuarà com a enllaç entre l'Ajuntament i el Consell.

La Presidència té la màxima representació, exerceix la direcció superior i actua com a enllaç entre la Corporació Municipal i el consell.

Article 7. Funcions de la presidència.

Correspon a la Presidència:

- a. Exercir la direcció del consell.
- b. Fixar l'ordre del dia, convocar i presidir les sessions del Consell, moderar els debats i decidir amb vots de qualitat els empats de les votacions.
- c. Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres a les reunions del Ple.
- d. Convocar i presidir la Comissió Permanent.

Dijous, 14 de setembre de 2017

- e. Signar les actes i certificacions dels acords dels òrgans i autoritzar amb la seva signatura els escrits oficials del Consell.
- f. Prendre les resolucions que exigeixi el correcte funcionament del Consell.
- g. Assegurar el compliment de les lleis i altres inherents a la seva condició de president/a.
- h. Vetllar per l'execució dels acords que s'hagin pres.
- i. Autoritzar l'assistència al Plenari, Comissions de Treball i altres activitats realitzades pel Consell, de persones de vàlua o coneixements específics quan el tractament d'un tema concret així ho requereixi.
- j. Les altres funcions inherents al càrrec.

Secció 2. Vicepresidència.

Article 8. Vicepresidència.

La Vicepresidència serà nomenada per la Presidència i correspondrà a un regidor/a del Ple municipal. Li correspondrà dur a terme la funció específica de substituir al President/a en cas d'absència, malaltia o delegació expressa i exercir les funcions que li delegui.

Secció 3. Plenari.

Article 9. Composició del plenari.

El Plenari és l'òrgan de màxima representació del Consell.

Amb la voluntat d'incloure en la dinàmica d'aquest Consell a la major part possible d'agents socioeducatius del municipi, formaran part del Plenari un total de 33 membres, i també podran formar part persones convidades permanents i persones amb funcions d'assessorament i assistència tècnica, amb la següent distribució:

- 1 membre de cada grup municipal, o regidors no adscrits, nomenats pel Ple de l'Ajuntament.
- 1 membre de la plantilla de l'Ajuntament que ostentarà el càrrec de secretari/a del Consell Municipal d'Ensenyament, havent d'assistir a totes les sessions del plenari i estendre i custodiar les actes i la documentació. Aquest pot ser cessat i/o substituït en qualsevol moment per acord del plenari del Consell.
- Centres educatius de 2n cicle d'Educació Infantil, Primària i Secundària:
 - Un professor per centre educatiu, que sigui membre del consell escolar de centre.
 - Un pare/mare d'alumnes per centre educatiu, que sigui membre del consell escolar de centre.
 - 2 representants de l'AMPA de cada centre.
 - El director de cadascun dels centres.
 - Els representants dels alumnes, només en els casos de secundària que siguin membres del consell escolar de centre.
- Centres educatius de 1r cicle d'Educació infantil públics i/o concertats:
 - 1 representant de la direcció de cadascun dels centres.
 - 1 representant del personal educatiu de cada centre escollit pel consell escolar en cas que s'hagi constituït.
 - 1 representant del sector pares/mares de cada centre.
 - 1 representant de l'AMPA de cada centre, en cas que hi hagi AMPA constituïda.

Dijous, 14 de setembre de 2017

- 2 representants de l'AFA Enric Camon:

- Director de l'AFA.
- 1 representant dels alumnes.

- 1 representant de l'Aula de Música AdM.

Podran assistir, amb funcions d'assessorament i d'assistència tècnica, amb veu i sense vot les següents persones que hauran de ser requerides expressament pel Plenari del Consell:

- Professionals tècnics de la planificació i gestió dels diferents programes municipals.
- Agents de la comunitat educativa que ho sol·licitin.
- Persones de reconeguda vàlua i coneixements en els àmbits de debat del Consell.

Podran assistir com a convidats/des temporals o permanents, amb veu i sense vot, les següents persones:

- 1 professional tècnic en representació del cos de la inspecció educativa de l'administració de la Generalitat de Catalunya que tingui assignats centres educatius del municipi.
- 1 professional tècnic en representació dels serveis educatius de la zona de l'administració de la Generalitat de Catalunya.

Article 10. Sistema d'elecció i nomenament, renovació i substitució dels membres del Plenari.

10.1. L'elecció dels membres.

L'elecció dels membres es realitzarà bàsicament en els consells escolars de centre i/o associacions representatives per sectors, i dintre de cada àmbit seguint el següent procediment:

- Sector representants de l'Ajuntament: Els membres seran regidors i regidores escollides per acord del Ple municipal de manera que es garanteixi la màxima representativitat i pluralitat del ple de la corporació.

- Sector representants de centres educatius (1r i 2n cicle), AFA o Escola de Música: cada Centre Educatiu o escola (AFA, AdM) escollirà els professors, pares d'alumnes i alumnes que considerin oportuns, d'entre aquells que siguin membres del consell escolar de centre. Els representants de l'AMPA seran escollits per aquestes associacions.

- Sector directores/es de centre: en ser un sector de representació tancada, els membres d'aquest sector s'elegiran i es renovaran de manera directa. Cada director/a de centre docent serà membre del Consell Municipal d'Ensenyament d'Arenys de Munt. Els centres educatius del primer cicle d'educació infantil tindran un representant del sector públic i un del privat/concertat.

10.2 Designació.

Per a la designació dels membres del Consell Municipal Escolar, el/la president/a d'aquest sol·licitarà al Director de cada centre que informi sobre els seus representants (professors, pares d'alumnes, alumnes i representants de les AMPA's).

La vigència del càrrec de membre del Consell Municipal d'Ensenyament d'Arenys de Munt serà d'un període de dos cursos escolars, excepte els representants de l'Ajuntament que es renovaran cada cop que es constitueixi l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'eleccions municipals.

El nomenament i cessament dels vocals del Consell Municipal d'Ensenyament s'efectuarà per acord de l'Ajuntament en Ple, en el cas de representants de la corporació municipal, i per decret d'alcaldia en la resta de vocals proposats pels diferents sectors.

Dijous, 14 de setembre de 2017

10.3 Suplents.

Cadascun dels sectors procedirà a triar el nombre de membres que li correspon dins el CME que seran els suplents i que substituiran per l'ordre que es determini, les possibles baixes que es produeixen en el sector fins a la propera renovació del CME d'Arenys de Munt.

10.4 Pèrdua de la condició de membre.

Es perd la condició de membre per:

- Renúncia expressa del propi interessat.
- Per proposta de nou nomenament per part del mateix sector que l'havia proposat.
- Per deixar de formar part del consell escolars del seu propi centre quan aquesta circumstància havia possibilitat el seu nomenament.

En cas de baixa per qualsevol dels motius exposats, i concretament, si un membre del CME deixa de formar part del sector que representa, cessarà automàticament en la seva condició de membre, i es cobrirà la vacant pel següent candidat més votat del seu propi sector o mitjançant la convocatòria d'una nova elecció del sector que correspongui.

10.5 Vacants.

Les vacants que es produeixen en els sectors seran cobertes per un altre candidat elegit pel consell escolar de centre o pel sector, segons els casos o, en el cas dels col·lectius tancats, per nova designació.

Article 11. Competències del Plenari.

Són competències del plenari:

- a. Aprovar el pla de treball del propi consell.
- b. Nomenar els i les membres escollits per a formar part del CME.
- c. Demanar informació i documentació sobre qualsevol matèria o actuació que afecti al camp d'actuació del CME.
- d. Elevar informes i propostes a la Generalitat de Catalunya, a l'Ajuntament d'Arenys de Munt i a qualsevol altra administració educativa sobre qüestions relacionades amb les seves competències.
- e. Elaborar i aprovar quantes planificacions, actuacions, informes o treballs li siguin delegats o demanats per l'ajuntament o per part dels agents de la comunitat socioeducativa del municipi.
- f. Elegir els i les membres de la comissió permanent.
- g. Aprovar les propostes de modificació d'aquest Reglament per a la seva aprovació en el ple de la corporació municipal.

Article 12. Quòrum del Plenari.

El plenari es constitueix vàlidament en primera convocatòria, als efectes de la realització de sessions i deliberacions i de la presa d'acords, amb la presència de la presidència i de la secretaris (o de les persones que, en cada cas, les substitueixin), i de la meitat, com a mínim, dels seus i les seves membres.

En segona convocatòria, que tindrà lloc 30 minuts més tard, el quòrum s'assoleix amb l'assistència d'una tercera part dels i les membres.

Article 13. Règim de sessions del plenari.

Les sessions del plenari poden ser ordinàries o extraordinàries.

El plenari es reunirà de forma ordinària un mínim de dues vegades al curs (abril-maig, octubre-novembre).

Dijous, 14 de setembre de 2017

Les sessions extraordinàries seran convocades per la Presidència a iniciativa pròpia o per sol·licitud d'una comissió de treball que haurà de fer-la arribar a la presidència del Consell per tal que la convoqui amb caràcter extraordinari.

Les sessions del Consell tindran lloc els dies que s'estableixin per àmplia majoria dels membres assistents.

Article 14. Publicitat i convocatòria de les sessions.

Les sessions del plenari s'hauran de convocar acompanyades de l'ordre del dia corresponent, preferentment per mitjans electrònics i amb una antelació mínima de quatre dies hàbils de la data i hora de la seva celebració. Les convocatòries també s'anunciaran a la pàgina web de l'ajuntament.

La documentació corresponent a cada sessió, amb l'ordre del dia i l'acta anterior, haurà d'estar a disposició dels i les membres des del moment de la seva convocatòria.

Tant pel que fa a les convocatòries i tramesa de la documentació com per al funcionament intern del plenari s'impulsarà l'aplicació de les tècniques i mitjans informàtics i telemàtics.

Article 15. Pressa d'acords o votacions.

Donat el caràcter participatiu del consell, es potenciarà el diàleg i el debat per arribar a decisions consensuades.

En els casos que calgui votar, els acords s'adoptaran per majoria simple dels i les assistents, excepte en el cas d'acords per proposar la modificació d'aquest reglament que s'adoptaran per majoria absoluta del plenari, i hauran de ser aprovats pel Ple de la corporació.

Cada membre del plenari disposarà d'un vot i en cas d'empat dirimirà el vot de qualitat de la presidència.

Les votacions es celebraran a mà alçada o bé amb la manifestació de "sí", "no" o "abstenció" per part dels seus membres, fora del cas que 1/5 part dels assistents sol·licités votació secreta.

Els vots són personals i intransferibles.

Secció 4. Secretaria.

Article 16. El/La secretari/ària.

Actuarà com a secretari/ària del Consell el secretari/ària de l'Ajuntament o treballador/a de la corporació municipal en qui delegui les seves funcions. Aquesta persona participarà en les sessions de plenari amb les funcions pròpies d'un òrgan auxiliar de suport tècnic i administratiu, amb veu i sense vot.

Correspon al secretari/ària:

- a. Assistir a les reunions.
- b. Efectuar les convocatòries de les sessions per ordre de la presidència.
- c. Preparar el despatx d'assumptes i estendre les actes de les sessions.
- d. Expedir certificacions pertinents de les consultes, dictàmens i acords adoptats.
- e. Altres funcions inherents a la seva condició de secretari/ària.

Les actes seran signades pel/per la secretari/ària amb el vistiplau de la presidència i seran sotmeses per a la seva aprovació a l'inici de la següent sessió ordinària, sense perjudici de la immediata executabilitat dels acords presos.

Secció 5. Altres òrgans.

Article 17. Comissions de treball.

El plenari del Consell podrà acordar la creació d'aquelles comissions de treball necessàries per al desenvolupament de les seves funcions, integrades per membres del propi plenari, per altres persones que no formen part del plenari i que es consideri adient en cada moment segons la temàtica a treballar i per persones especialistes en els diferents temes objectes de treball, prèvia autorització de la presidència. L'Acord de creació determinarà la composició, el contingut i la durada.

Dijous, 14 de setembre de 2017

Atesa la seva especificitat, en funció de la naturalesa del treball a realitzar i per tal d'aconseguir una major operativitat i flexibilitat funcional, les comissions es podran convocar de manera estable/permanent o de manera més puntual.

Les comissions podran funcionar de manera autònoma pel que fa al règim de reunions, que serà flexible i adequat a la urgència de cada tema a treballar, en el marc de les directrius generals de treball definides pel plenari.

Cada comissió de treball establirà al seu pla concret de treball en atenció a les directrius marcades pel plenari.

Les comissions de treball presentaran el resultat dels seus debats, estudis, informes i actuacions al plenari del Consell Municipal d'Ensenyament.

Article 18. Altres fórmules de treball.

Es podran organitzar diades monogràfiques sobre temes concrets a treballar.

Es podran organitzar sessions d'intercanvi d'experiències i de formació per a tots i totes les membres del plenari.

Es podran organitzar fórmules de treball mixtes per treballar conjuntament amb altres xarxes o plataformes participatives.

Es podrà organitzar qualsevol altre tipus d'activitat que el plenari del CME consideri adient.

En tot allò no previst en aquest capítol s'aplicarà el que s'estableix a la Llei 26/210, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació al funcionament dels òrgans col·legiats.

Disposicions finals.

En tot allò no previst i sense perjudici del que es disposa en aquest reglament, s'estarà amb el que diu la legislació vigent aplicable en cada cas.

Les propostes de modificació d'aquest Reglament d'organització i funcionament les podrà realitzar qualsevol membre del CME i seran debatudes i proposades per acord de la majoria absoluta del plenari per a la seva aprovació en el ple municipal.

El CME podrà ser extingit per acord del Ple de la Corporació Municipal.

Arenys de Munt, 5 de setembre de 2017

El secretari accidental, Gemma García Ramos