

Administració Local

Documentació	Annex III	Innòcues	Transmissió	Adequació	Revisió
Instància	X	X	X	X	
Projecte Tècnic per triplicat	X ¹			*	**
Memòria Tècnica		X ²		*	**
Fotocòpia DNI/NIF sol·licitant	X	X	X	*	**
Fotocòpia CIF Societat	X	X	X	*	**
Fotocòpia escriptura de constitució de l'empresa	X	X	X	*	**
Poders del representant	X	X	X	*	**
Certificat de solidesa	X ³	X ³		*	**
Document Tècnic			X ⁵	*	**
Certificat Tècnic		X ⁴	X ⁶	*	**
Document de conformitat amb el traspàs			X ⁷	*	**
Relació de propietaris colindants	X			*	**
Acta de la inspecció periòdica / Full de reconeixement	X ⁸	X ⁸	X ⁸	*	**
Certificat de la Instal·lació elèctrica	X ⁹	X ⁹		*	**
Còpia de la Llicència Municipal anterior			X	X	

*Només per a les activitats de l'Annex III que no disposin de les preceptives llicències exigibles conforme a la legislació ambiental aplicable, o bé autoritzades amb data anterior al juny del 1999. En cada cas caldrà presentar una Certificació Tècnica amb el contingut especificat en la disposició transitòria tercera de la Llei 3/1998, de 27 de febrer.

**No estan sotmeses a cap règim de revisió periòdica, sense perjudici que l'Administració Local pugui exercir la seva potestat inspectora.

1) El projecte ha d'estar signat per un tècnic/a competent, visat pel col·legi professional i ha de contenir informació detallada sobre tots i cadascun dels aspectes que segons la tipologia d'activitat els pertorqui i que es fixen a l'Annex 2 del Reglament Tipus Regulador de les Llicències Municipals d'obertura d'establiments per a activitats i/o instal·lacions incloses a l'Annex III(*) de la Llei 3/1998, de 27 de febrer de la intervenció integral de l'administració ambiental.

En les activitats amb risc d'incendi cal incloure la documentació que es determina en l'Annex IV.B del Reglament 136/1999, de 18 de maig pel qual es desplega la Llei 3/1998.

2) Signada per la persona redactora. No és preceptiu que estigui visada per cap col·legi professional. El contingut es troba als Serveis Tècnics d'aquest Ajuntament.

3) En els casos de locals que pertanyin a immobles amb una antiguitat superior a 10 anys.

4) Sempre que l'activitat disposi de materials combustibles o sistema de ventilació

forçada o de climatització, emès per un tècnic/a competent i visat pel col·legi professional corresponent que indiqui que les instal·lacions i l'activitat compleixen la normativa i condicions de seguretat, salubritat, tranquil·litat i les específiques de l'activitat que es vulgui desenvolupar.

5) Només per a les Activitats de l'Annex III(*) en funcionament anteriors al 30 juny del 1999, caldrà iniciar procediment d'adequació a la Llei 3/98, de 27 de febrer, o bé iniciar procediment de nova legalització si l'activitat ha sofert modificacions substancials respecte a llicència inicial.

6) Per a activitats de l'Annex III(*), legalitzades amb data posterior al 30 de juny del 1999, emès per un tècnic/a competent i visat pel col·legi professional corresponent que indiqui el manteniment de totes les mesures correctores imposades a la llicència o autorització anterior i que l'activitat i el local s'ajusten al projecte tècnic inicial.

7) Signat pel transmissor i l'adquirent.

8) Es presentarà l'acta d'inspecció periòdica, si s'escau, segons la ITC-BT-05 del RD

842/2002, de 2 d'agost, en el qual s'aprova el nou reglament electrotècnic de Baixa Tensió, o el butlletí de reconeixement de la instal·lació elèctrica per aquelles instal·lacions existents o a efectes de rehabilitació sempre i quan siguin instal·lacions que requereixen memòria tècnica de disseny i la potència màxima admissible després de la modificació no substancial sigui inferior o igual a 20 Kw.

9) Segons la ITC-BT-04 del RD 842/2002, de 2 d'agost, en el qual s'aprova el nou reglament electrotècnic de Baixa Tensió, en el cas de noves instal·lacions o de modificacions substancials.

(*) Segons Decret 143/2003 de 10 de juny, de modificació dels Annexos del Decret 136/1999.

Arenys de Mar, 8 de setembre de 2004.

La Secretària accidental de l'Ajuntament,
Teresa Icardo Paredes.

022004018131

Arenys de Munt

EDICTE

Havent-se aprovat definitivament pel Ple 22/7/2004 l'ordenança reguladora de la recollida selectiva de residus municipals d'Arenys de Munt es dona publicitat del text definitiu de les mateixes amb les al·legacions estimades:

"TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS, ÀMBIT D'APLICACIÓ I DEFINICIONS

Article 1r

Principis bàsics

1. El marc territorial i d'aplicació d'aquesta Ordenança municipal és el municipi d'Arenys de Munt, essent els seus principis bàsics:

a) D'acord amb la Llei 6/93 de Residus de Catalunya i el Programa General de Gestió de Residus i el Programa de Gestió de Residus Municipals (PROGEMIC), la política de l'Ajuntament d'Arenys de Munt en matèria de gestió de residus està adreçada a desenvolupar plenament els objectius de minimització, reutilització i reciclatge.

b) Respecte als serveis de recollida, i específicament el sistema de recollida porta a porta, facilitar al màxim la separació en origen i la disposició de cada fracció a través del canal apropiat (porta a porta, àrees de vorera, àrees d'aportació, àrea d'aportació

d'emergència, deixalleria...); apropant al veí o veïna els mitjans (material de separació, informació...) i el servei (dies i hores concretes, proximitat a les àrees d'aportació, qualitat del servei...), responsabilitzant-lo d'una part de la gestió dels residus municipals.

c) Aconseguir una participació generalitzada en la separació en origen i la recollida selectiva que permeti recollir més quantitat de residus valoritzables i de molt bona qualitat, i reduir el rebuig generat que té com a destinació els tractaments finalistes.

d) Dificultar al màxim aquell qui no vulgui realitzar cap mena de separació en origen.

e) Aconseguir un municipi net i que destini el mínim espai públic necessari a la gestió dels residus.

f) Assolir un nivell de gestió dels residus

Administració Local

municipals de qualitat des del punt de vista tècnic, social i econòmic.

g) Aconseguir a través d'una participació generalitzada i de l'educació ambiental que la consciència ciutadana aprofundeixi més sobre la problemàtica dels residus, en particular, i mediambiental, en general.

h) Aconseguir aplicar els principis de responsabilitat, que emanen de la Unió Europea, pels quals s'ha de tendir a que els generadors de residus s'han de responsabilitzar de la gestió i del cost dels mateixos.

Article 2n

Objecte i àmbit

1. La present Ordenança té per objecte, regular les condicions en les quals l'Ajuntament ha de prestar, i l'usuari ha d'utilitzar, el servei de recollida de residus municipals i altres residus la gestió dels quals correspongui als ens locals.

2. Tenen la condició d'usuaris del servei municipal de recollida de residus tots els veïns i altres persones físiques amb domicili a Arenys de Munt, i les persones físiques o jurídiques titulars de qualsevol tipus d'establiment professional, comercial, industrial o de serveis situat en el terme municipal a qui no presti el servei un gestor autoritzat.

3. Per a garantir l'assoliment dels objectius fixats a l'article anterior i dins l'àmbit de les competències de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, en funció de la zona del municipi d'una banda i també en funció de la classe de residu, el servei municipal de recollida de residus pot adoptar les modalitats següents:

a) La recollida selectiva porta a porta de la matèria orgànica, envasos, paper i cartró i rebuig dels residus municipals domèstics, així com la de bolquers.

b) La recollida selectiva porta a porta de la matèria orgànica, el paper i el cartró, els envasos, el vidre i el rebuig dels residus municipals comercials.

c) La recollida selectiva de la matèria orgànica, envasos, paper i cartró, rebuig i vidre per mitjà de contenidors en àrees de vorera i àrees d'aportació en les zones on no es realitza recollida selectiva porta a porta.

d) La recollida selectiva de la matèria orgànica, envasos, paper i cartró, rebuig i vidre per mitjà de contenidors en àrees d'emergència en les zones on es realitza recollida selectiva porta a porta.

e) Altres serveis de recollida: àrees específiques per a recollida selectiva de vidre, recollida de voluminosos a la via pública i recollida de piles.

f) El servei de deixalleria.

Article 3r

Definicions

1. Segons la seva procedència, s'entén per:

a) Residu: qualsevol substància o objecte de què el seu posseïdor es desprengui o tingui la intenció o l'obligació de desprendre's.

b) Residus municipals: residus generats als domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als

que es produeixen en els dits llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives, els animals domèstics morts, els mobles, els estris i els vehicles abandonats, els residus i els enderrocats procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

c) Residus municipals domèstics: són els residus municipals procedents dels domicilis.

d) Residus municipals comercials: residus municipals generats per l'activitat pròpia del comerç al detall i a l'engròs, l'hoteleria, els bars, els mercats, les oficines i els serveis. Són equiparades a aquesta categoria, als efectes de la gestió, els residus originats a la indústria que tenen la consideració d'assimilables als municipals.

D'altra banda, cal dir que hi ha una sèrie de residus d'origen municipal (els medicaments caducats, els vehicles fora d'ús, els pneumàtics, els residus especials generats en petites quantitats, electrodomèstics amb CFC, residus ofimàtics, residus fotogràfics, olis minerals i altres), la gestió dels quals s'ha de coordinar segons el que estableix el Programa de Gestió de Residus Industrials de Catalunya (PROGRIC 2001-2006).

2. També s'entén des del punt de vista de la gestió dels residus municipals:

a) Recollida: l'operació consistent a recollir, classificar i/o agrupar residus per transportar-los.

b) Productor: qualsevol persona, física o jurídica, l'activitat de la qual produeix residus com a productor inicial i qualsevol persona, física o jurídica, que efectui operacions de tractament previ, de barreja o d'altre tipus que ocasionin un canvi de naturalesa o de composició d'aquests residus.

c) Posseïdor: el productor dels residus o la persona física o jurídica que els tingui en possessió i no tingui la condició de gestor de residu.

d) Transport: l'operació de trasllat dels residus des del lloc de recollida fins a les plantes de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.

e) Emmagatzematge: l'operació de dipòsit temporal dels residus, prèvia a les operacions de reciclatge, tractament o disposició del rebuig.

3. Així mateix, segons el sistema de recollida, s'entén per:

a) Recollida porta a porta: el sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen, però en lloc de dipositar-les en uns contenidors que de forma permanent romanen a la via pública, les diverses fraccions (matèria orgànica, paper i cartró, envasos, rebuig i rebuig autoritzat) són recollides directament en el punt de generació d'acord amb les condicions que es regulen a la present Ordenança.

b) Recollida en àrees específiques per a recollida selectiva de vidre: àrees a la via pública on hi ha un o més iglús per a vidre,

ubicades en les zones del municipi on es fa recollida porta a porta.

c) Recollida en àrees de vorera: àrees a la via pública on hi ha com a mínim un contenidor per a rebuig i un per a fracció orgànica, ubicades en les zones del municipi on no es fa recollida porta a porta.

d) Recollida en àrees d'aportació: àrees ubicades a la via pública en les zones del municipi on no es fa recollida porta a porta, en les que hi ha com a mínim un contenidor per a vidre, un per a paper/cartró i un per a envasos.

e) Recollida en àrees d'aportació d'emergència: àrees ubicades a la via pública en zones del municipi on es fa recollida porta a porta, en les que hi ha com a mínim un contenidor de cadascun dels següents tipus: rebuig, matèria orgànica, paper/cartró, vidre i envasos.

f) Deixalleria: el centre de recepció i emmagatzematge selectiu dels residus municipals que no són objecte de recollida domiciliària.

4. Des del punt de vista dels elements necessaris per a la recollida selectiva en origen, s'entén per:

a) Element de contenció: objecte per lliurar els residus municipals.

b) Cubell: element de contenció rígid i estanc, per separar en origen i/o lliurar la matèria orgànica perquè sigui recollida porta a porta, pot ser de 10 o 25 litres, en aquest darrer cas amb tancament hermètic. Els cubells estandarditzats per a la recollida selectiva de la fracció orgànica porta a porta s'identificaran de forma cromàtica (color marró).

c) Bujol: element de contenció rígid i estanc, estandarditzat per l'Ajuntament, per a la recollida porta a porta en el cas de fracció orgànica d'origen comercial o de comunitats de veïns. L'Ajuntament pot establir bujols de diferents grandàries, així com establir elements que els facin diferenciadors.

d) Bosses compostables de la fracció orgànica: element de contenció de material biodegradable per a lliurar la fracció orgànica d'origen domèstic

e) Adhesius estandarditzats per a rebuig autoritzat: adhesiu que lliura gratuïtament l'Ajuntament als generadors de bolquers o, excepcionalment, en d'altres casos puntuals que els serveis tècnics considerin necessari

f) Adhesius informatius: adhesius amb finalitat informativa diversa, en particular, informar del motiu de no recollida d'una bossa per incompliment de les condicions de lliurament.

g) Contenidors de reforç. Contenidors situats a la via pública però d'ús exclusiu del concessionari de recollida. Estaran degudament tancats i identificats.

Article 4t

Residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus

Queden exclosos dels serveis municipals de recollida de residus municipals els materials residuals següents:

Administració Local

- a) Les runes d'obra major.
- b) Els rebuigs, cendres i escòries produïts en fàbriques, tallers i magatzems.
- c) Les cendres produïdes en les instal·lacions de calefacció central dels edificis, amb independència de quina sigui la seva destinació.
- d) Els residus de tipus industrial.
- e) Els detritus humans.
- f) Els animals morts d'origen no domèstic.
- g) Els fems produïts en parcs urbans i altres establiments públics o privats.
- h) Els residus sanitaris que no considerats residus municipals.
- i) Els productes procedents del decomís.
- j) Les matèries i els materials contaminants i corrosius.
- k) Les matèries i els materials la recollida, tractament o disposició del rebuig dels quals requereixen l'adopció de mesures higièniques o de seguretat especials.

l) Qualsevol material residual que en funció del seu contingut o forma de presentació es pugui qualificar de perillós i aquells especificats a l'apartat 2 de l'article 4 de la Llei 6/93, de 15 de juliol, Reguladora dels Residus.

m) Qualsevol altra mena de material residual assimilable als assenyalats en els apartats anteriors, i en tot cas els que en circumstàncies especials determini l'Alcaldia.

Article 5è

Fraccions a separar dels residus municipals

Als efectes d'aquesta Ordenança s'entenen com a principals fraccions a separar en origen per part dels habitants d'Arenys de Munt:

a) Fracció orgànica: comprèn els residus orgànics propis de la llar que es produeixen principalment en les cuines en la manipulació, preparació i consum de menjar, tal i com s'especificuen a l'Annex I de la present Ordenança. I també els residus provinents de generadors singulars, com ara mercats, restaurants, hotels, comerços d'aliments i altres.

b) Restes vegetals assimilables a fracció orgànica: s'assimilen a fracció orgànica totes les restes vegetals de jardineria no llenyoses (restes de plantes, rams marcats i flors seques, gespa, pinassa...), sempre que es lliuri trossejada en bossa.

c) Restes vegetals no assimilables a fracció orgànica: restes llenyoses, brancom caigut, mort o poda, tant si prové d'espais públics com privats.

d) Paper i cartró: comprèn diaris, revistes, fulletons, cartons, paper escrit, paper d'ordinador i tota mena d'envasos i embolcalls d'aquests materials.

e) Vidre: inclou els residus d'envasos de vidre utilitzats per a les ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos, conserves, menjars preparats, làctics i altres envasos.

f) Vidre pla: inclou els residus de vidres de finestres, miralls, vidre pla, armat que cal lliurar a les deixalleries.

g) Envasos: inclou tots els envasos (de plàstic, brics, llaunes, de porexpan...) excepte els de paper, cartró o vidre.

h) Rebuig: Materials no inclosos en cap de les fraccions residuals anteriors o que, tot i que formin part d'alguns d'ells, no són valoritzables.

i) Voluminosos: són els residus municipals que no poden ser evacuats per mitjans convencionals de recollida per causa de la seva envergadura, com ara electrodomèstics, mobles, matalassos, somiers, portes i altres anàlegs, amb exclusió de qualsevol tipus de residus de naturalesa industrial o comercial.

j) Residus d'Aparells Elèctrics i Electrònics: Residus d'aparells elèctrics i electrònics que per les seves característiques seran recollits tractats segons els mecanismes que es derivin de la transposició de la Directiva 2002/96/CE.

Article 6è

Drets i deures dels habitants d'Arenys de Munt

1. Tots els habitants d'Arenys de Munt han de prendre consciència i col·laborar en el manteniment i conservació del medi ambient tot procurant adoptar una conducta que tendeixi a evitar i prevenir la generació de residus i aplicar unes tècniques de recollida que minimitzin els impactes ambientals i estètics.

2. Tots els habitants d'Arenys de Munt han d'assolir el compromís perquè els objectius que es proposen en aquesta Ordenança s'assoleixin des del convenciment personal. No obstant això, cal preveure també comportaments mancats de civisme que caldrà denunciar per part de la Policia Local, a la vegada que tots els habitants estan obligats a reprovar davant l'autoritat municipal les infraccions que en matèria de gestió de residus presenciïn o aquelles de les quals tinguin un coneixement cert.

3. L'Ajuntament s'obliga a atendre les reclamacions, denúncies i suggeriments dels habitants, exercint les accions que en cada cas corresponguin. Així com a donar la publicitat adequada a tots els aspectes d'aquesta Ordenança que afectin als vilatans, mitjançant els mitjans de comunicació públics o privats del nostre municipi, de tal forma que la difusió d'aquests aspectes sigui la més ampla i extensa possible.

4. Tots els habitants i usuaris estan obligats al compliment puntual de la present Ordenança i de les disposicions complementàries que en matèria de gestió de residus municipals dicti en qualsevol moment el Ple en exercici de les seves facultats.

5. Tots els habitants d'Arenys de Munt tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals. Per tant, es defineix l'obligació de recepcionar aquests serveis per part dels habitants del municipi d'Arenys de Munt.

6. Les activitats comercials que no disposin d'un gestor autoritzat de residus tenen el dret i el deure d'utilitzar, d'acord amb llur naturalesa, els serveis públics municipals de recollida de residus municipals.

7. És obligació dels usuaris del servei de recollida de residus municipals d'Arenys de

Munt separar en origen aquelles fraccions per les quals existeix una recollida selectiva específica i lliurar-los selectivament d'acord amb aquesta Ordenança. En cas de no realitzar-ho es podrà aplicar el règim sancionador que té previst aquesta Ordenança.

8. Tots els usuaris estan obligats a contribuir mitjançant l'abonament dels corresponents pagaments pel servei, segons el que disposin les corresponents Ordenances Fiscals.

9. L'Autoritat municipal podrà exigir en tot moment el compliment immediat de la present Ordenança, obligant al causant d'un deteriorament a la reparació de l'afecció causada, sense perjudici de la imposició de la sanció que correspongui, d'acord amb el que s'estableix a l'Annex II.

10. No obstant això, la voluntat de l'Ajuntament és possibilitar que les sancions de tipus econòmic es puguin compensar amb la participació en cursos de conscienciació ja que en cap moment es pretén un rendiment econòmic de la detecció de comportaments mancats de civisme, sinó el canvi cap una actitud en positiu en front a la problemàtica de la gestió dels residus.

11. En el supòsit de desobeir les ordres de l'autoritat o dels seus agents s'estarà al que disposa l'article 26 de la Llei Orgànica 1/1992, de 21 de febrer, de Protecció de la Seguretat Ciutadana.

Article 7è

Condicions generals per a l'Ajuntament

1. La prestació del servei de recollida d'escombraries domèstiques té el caràcter d'obligatori per a l'Ajuntament i es realitzarà segons la programació i horaris establerts.

2. Només es consideren festius pel servei de recollida porta a porta els dies 1 de gener i 25 de desembre. En cas de manca de servei general de recollida porta a porta per festius s'informarà amb 15 dies d'antelació a la població sobre els canvis de servei.

Article 8è

Respecte la recollida i gestió dels residus municipals

1. Un cop lliurats correctament els residus municipals al carrer, tal i com estableix aquesta Ordenança, la recollida i gestió és competència de l'Ajuntament i de les empreses de recollida de residus municipals que habiliti l'Ajuntament.

2. Ningú pot dedicar-se a la recollida o aprofitament dels residus municipals sense autorització prèvia municipal. Es prohibeix triar, classificar i separar qualsevol mena de material i residual dipositat en els elements de contenció (cubells, bujols, iglús, àrees de vorera...) en espera d'ésser recollit pels serveis municipals, excepte que hom disposi d'autorització expressa atorgada per l'Ajuntament.

Article 9è

Serveis efectuats subsidiàriament per l'Ajuntament

1. L'Ajuntament podrà realitzar subsidià-

Administració Local

riament els treballs de neteja que segons la present Ordenança correspongui d'efectuar directament als habitants o responsables d'activitats comercials, imputant-los el cost dels serveis prestats, i sense perjudici de les sancions que en cada cas corresponguin, ni del que civilment fos exigible.

2. Els serveis municipals podran, sempre que calgui, realitzar la càrrega, retirada i transport dels materials residuals abandonats, identificant quan sigui possible els seus responsables i obrint el corresponent expedient sancionador.

Article 10è

Promoció dels principis bàsics

1. L'Ajuntament podrà dotar la taxa d'escombraries d'una finalitat ambiental (establint beneficis fiscals o mitjançant altres mesures), a fi i efecte de fomentar una gestió més sostenible dels residus municipals.

2. Els comerços i les indústries del municipi estaran obligades a col·laborar amb l'Ajuntament i els serveis de recollida que aquest designi en totes aquelles iniciatives encaminades a potenciar la prevenció, la reducció, el reciclatge i reutilització dels residus en general.

Article 11è

Aplicacions per analogia

1. Les normes de la present Ordenança s'aplicaran per analogia en supòsits que no hi estan expressament regulats i que per la seva naturalesa entrin dins del seu àmbit d'aplicació.

2. En els casos en què es presentin dubtes en l'aplicació de la present Ordenança, després d'escoltar els interessats, el Ple establirà la interpretació corresponent.

TÍTOL II

MODALITATS DE RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA

CAPÍTOL 1R

ASPECTES GENERALS

Article 12è

Introducció

1. El present Títol regularà les condicions en les quals l'Ajuntament prestarà i l'usuari utilitzarà els serveis destinats a la recollida porta a porta dels residus municipals de fracció orgànica, paper i cartró, envasos, rebuig i bolquers.

2. La recollida selectiva porta a porta de residus municipals serà vigent en aquelles zones del municipi que determini el Ple.

3. Tenen la categoria d'usuaris als efectes de prestació d'aquests serveis tots els veïns i veïnes residents en les zones del municipi on s'apliqui la recollida porta a porta, així com els responsables de les activitats comercials emplaçades en aquestes mateixes zones i que no gestionin el servei a través de tercers gestors.

Article 13è

Condicions generals per a l'Ajuntament

1. L'Ajuntament establirà la freqüència dels serveis de recollida porta a porta, així com els horaris més adients per a dur-la a terme.

2. L'Ajuntament podrà introduir modificacions quant a freqüència i horari del servei. Per això, l'Ajuntament es compromet a fomentar mecanismes de consulta i participació ciutadana per adaptar el màxim possible tot el sistema a les necessitats dels usuaris.

3. Els elements de contenció de la modalitat de recollida porta a porta seran estandaritzats per l'Ajuntament per aquelles fraccions que estableix l'Ordenança.

4. En cas d'incompliment puntual per part de l'Ajuntament del servei de recollida porta a porta, aquest s'obliga a posar tots els mitjans a disposició dels usuaris per rebre la queixa i resoldre-la, així com actuar com consideri convenientment respecte l'empresa adjudicatària.

5. En cas de no realització del servei per causes alienes a la voluntat de l'Ajuntament s'informarà a tota la població amb la suficient antelació.

Article 14è

Obligacions generals dels usuaris

1. La utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva i el respecte als horaris fixats són obligatoris per als usuaris.

2. Els usuaris estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, iglús...) que es determinen en aquesta Ordenança i a lliurar les deixalles a la via pública en condicions que no produeixin abocaments mentre es presta el servei. Si per incompliment d'aquest deure es vessen residus a la via pública, l'usuari serà el responsable de la seva neteja.

3. En tot cas, els particulars hauran de seguir les instruccions que al respecte de la recollida selectiva de les diverses fraccions, facilitin les diverses administracions.

4. Els serveis municipals poden rebutjar la recollida dels residus que no hagin estat convenientment presentats i lliurats pels usuaris, d'acord amb el que s'estipula en la present Ordenança.

CAPÍTOL 2N

RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA DE RESIDUS DOMICILIARIS

Secció 1a - La fracció orgànica d'origen domèstic

Article 15è

Drets i deures dels usuaris

1. Tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida porta a porta per a lliurar la fracció orgànica dels residus municipals.

2. Correspon als usuaris separar la fracció orgànica de la resta de les deixalles i lliurar-la utilitzant una bossa preferentment compostable i dins l'element estandaritzat per a la matèria orgànica que es defineix més endavant (cubell o bujol), a la via pública, els dies

i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.

3. L'element estandaritzat es col·locarà en la via pública, al costat de l'entrada de l'edifici, i tocant la façana d'aquest de manera que no s'obstaculitzi el pas de vianants.

4. En els casos d'usuaris que, manifestament, no puguin retirar de la via pública el cubell el matí següent, l'Ajuntament, de forma coordinada amb l'usuari, establirà el mecanisme més adequat per poder donar compliment a l'Ordenança.

5. Els cubells i bujols seran cedits gratuïtament per l'Ajuntament i es reposaran en cas de causa justificada (pèrdua, desaparició o trencament).

Article 16è

El cubell estandaritzat per a la recollida porta a porta de la fracció orgànica

1. Els usuaris generadors de fracció orgànica domiciliària tenen el dret a tenir com a mínim un cubell estandaritzat per a la separació en origen, ja sigui de 10 litres o de 25 litres amb tancament hermètic, per a l'emmagatzematge i lliurament a la recollida porta a porta. En cas de necessitat tenen dret a disposar de tots dos cubells, el de 10 litres per a ús intern de la llar i el de 25 litres per a lliurar la fracció orgànica al carrer.

2. Els nous empadronats caldrà que s'adrecin a l'Ajuntament per tal d'aconseguir el cubell.

3. Correspon als usuaris retirar de la via pública l'element estandaritzat el matí següent al servei de recollida porta a porta (fins a les 12 hores). En cap cas podran romandre a la via pública fora de les hores i dies corresponents a la recollida porta a porta.

Article 17è

El lliurament de la fracció orgànica

1. Els usuaris han d'utilitzar un cubell estandaritzat per al lliurament de la fracció orgànica de la llar perquè es reculli porta a porta.

2. Els cubells seran tractats i manipulats, tant pels usuaris, en el lliurament, com pel personal de recollida en el buidatge, amb cura de no fer-los malbé. Un cop dipositats els residus, serà obligatori tancar la tapa.

3. És obligatori dipositar la fracció orgànica en l'interior del cubell, mitjançant la utilització de bosses preferentment compostables, i tancades. Si l'Alcaldia ho considerés pertinent es podria establir l'obligatorietat de l'ús de la bossa compostable; sempre i quan la compra d'aquestes bosses no representi un sobrecost, respecte a les bosses estandaritzades, pels usuaris del servei de recollida.

4. En tot cas, els particulars hauran de seguir les instruccions que, al respecte de la recollida selectiva de la fracció orgànica, facilitin les diverses administracions, a fi i efecte que la qualitat de la fracció orgànica recollida sigui òptima.

Article 18è

La recollida selectiva de les restes vegetals

Administració Local

assimilables a fracció orgànica

1. Correspon als usuaris lliurar les restes vegetals assimilables a la fracció orgànica en un dels següents serveis optativament:

a) Dins el cubell estandarditzat, els dies i en l'horari corresponent a la fracció orgànica perquè es reculli porta a porta

b) A través de la deixalleria.

2. En cas de lliurar les restes vegetals assimilables a la fracció orgànica perquè es reculli porta a porta, i en cas d'excedir la capacitat d'emmagatzematge del cubell, és obligatori l'ús de bosses tancades, preferiblement compostables.

3. Les restes vegetals no assimilables a la fracció orgànica (restes d'esporga i llenyoses) no podran ser lliurades en el servei de recollida porta a porta.

Secció 2a - Altres recollides selectives porta a porta de residus domèstics

Article 19è

Recollida selectiva del paper i cartró

1. Correspon als usuaris lliurar la fracció paper i cartró preferentment en caps de cartró, bosses de paper o farcells.

2. Els usuaris, opcionalment, poden lliurar el paper i cartró seleccionat a la deixalleria.

Article 20è

Recollida selectiva d'envasos

1. Correspon als usuaris lliurar la fracció envasos dins d'una bossa tancada, a la via pública.

1. L'Alcaldia podrà determinar si aquesta bossa ha de complir alguns requisits especials, quant a material, color o altres; sempre i quan la compra d'aquestes bosses no representi un sobrecoast, respecte a les bosses estandaritzades, pels usuaris del servei de recollida.

2. Els usuaris, opcionalment, poden seleccionar els envasos i dur-ne les fraccions recuperables i degudament classificades a la deixalleria.

Article 21è

Recollida de rebuig

1. Correspon als usuaris lliurar la fracció rebuig dins d'una bossa tancada.

2. L'Alcaldia podrà determinar si aquesta bossa ha de complir alguns requisits especials, quant a material, color o altres; sempre i quan la compra d'aquestes bosses no representi un sobrecoast, respecte a les bosses estandaritzades, pels usuaris del servei de recollida.

Article 22è

Recollida de bolquers

1. A causa de les necessitats de lliurar freqüentment els residus de bolquers per qüestions higièniques i sanitàries existeix una recollida selectiva específica porta a porta d'aquesta fracció.

2. Es consideren usuàries generadores de bolquers les famílies amb fills/es de menys de 3 anys segons el Padró Municipal d'Habitants, persones malaltes que sol·licitin el ser-

vei a través dels Serveis Socials municipals i persones grans.

3. Correspon als usuaris separar els bolquers de la resta de les deixalles i lliurar els bolquers dins una bossa tancada. La bossa es diferenciarà amb un adhesiu de rebuig autoritzat que lliurarà gratuïtament l'Ajuntament als usuaris de bolquers.

4. L'Alcaldia podrà determinar algun altre requisit complementari o alternatiu quant a la forma de lliurament de la fracció de bolquers.

Article 23è

Ús facultatiu de bujols per part de les comunitats de veïns

1. A efectes de la recollida selectiva porta a porta, s'entén com a comunitat de veïns l'agrupació de 7 o més habitatges que comparteixin una porta com a única sortida a la via pública.

2. Per evitar acumulacions de cubells o bosses davant de l'única porta de la comunitat, les comunitats de veïns tenen el dret a sol·licitar, optativament, un bujol estandarditzat d'ús comunitari i exclusiu, per al lliurament selectiu de les diferents fraccions recollides porta a porta.

3. Quant a les condicions d'ús, la comunitat de veïns s'ha de comprometre als següents punts:

a. Els bujols s'utilitzen exclusivament pel lliurament a la recollida porta a porta dels residus degudament seleccionats.

b. El mateix bujol s'usarà cada dia per a la fracció corresponent.

c. Si a l'immoble hi ha usuaris generadors de bolquers, deixaran les bosses al costat del bujol i d'acord a les condicions de lliurament establertes.

d. Els bujols han d'estar durant tot el dia tancats en un espai privat dins de la comunitat. Quan, excepcionalment, això es declari manifestament impossible per part dels serveis tècnics municipals, l'Ajuntament determinarà la ubicació precisa del bujol a la via pública i establirà si s'escau algun sistema d'obertura al que només tinguin accés els veïns i el servei de recollida.

e. Els dies de recollida corresponents, es situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de la comunitat, conforme a l'horari i sense que faci nosa. S'han de deixar sempre tancats.

f. L'endemà del servei de recollida porta a porta el bujol s'ha de retirar de la via pública abans de les 12h per part d'un responsable de la comunitat.

g. La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior, ubicació correcta a la via pública... és responsabilitat de la comunitat de veïns; excepte la reparació de desperfectes o substitució del mateix.

4. Els bujols hauran de portar clarament indicats en el seu exterior el nom del carrer i el número corresponent, als efectes d'identificació.

5. A part de les condicions d'ús esmentades en el punt anterior, respecte a les condicions de lliurament es complirà el disposat

en l'article 15è, apartats 3 i 4.

6. Excepcionalment i per raons de manca d'espai dins l'immoble, l'Ajuntament pot habilitar una àrea senyalitzada a la calçada, per a deixar-hi les bosses o cubells i d'ús exclusiu d'una comunitat de veïns.

CAPÍTOL 3R

RECOLLIDA SELECTIVA PORTA A PORTA DE RESIDUS COMERCIALS

Secció 1a - La fracció orgànica d'origen comercial

Article 24è

Drets i deures dels usuaris comercials

1. En el cas que el volum de fracció orgànica comercial sigui igual o inferior al volum del cubell estandarditzat (25 litres per dia de servei) es considerarà fracció orgànica comercial assimilable a domèstica i s'atendrà a les mateixes condicions de recollida que fixen els articles 15è a 18è. Altrament es considerarà fracció orgànica comercial no assimilable i, per tant, a l'usuari se'l considerarà generador singular comercial.

2. Correspon als generadors singulars comercials lliurar la fracció orgànica dins un bujol estandarditzat, a la via pública, els dies i en l'horari corresponent perquè es reculli porta a porta.

Article 25è

Bujols estandaritzats

1. El servei prestat mitjançant bujols estandaritzats per a la recollida de la fracció orgànica de grans generadors podrà ser cobrat d'acord a les característiques del servei, d'acord amb l'Ordenança Fiscal corresponent.

2. Els bujols per a la recollida selectiva de la fracció orgànica porta a porta s'identificaran de forma cromàtica en funció de la modalitat de servei de recollida contractada i mitjançant pictogrames específics. La identificació i pictogrames són els que estableix l'Agència de Residus de Catalunya.

3. Els generadors singulars comercials de fracció orgànica tenen el dret a tenir bujols estandaritzats per a la separació en origen que considerin necessaris i suficients en funció de la seva generació de fracció orgànica. En els casos que la normativa sanitària ho obligui, aquests bujols tindran els elements adients (tapa, pedal...) que en facilitin una manipulació el més higiènica possible i d'acord a Llei.

4. Els bujols hauran de portar clarament indicats en el seu exterior el nom de l'establiment comercial, del carrer i el número corresponent, als efectes d'identificació.

5. Els bujols seran tractats i manipulats, tant pels usuaris com pel personal de recollida, amb cura de no fer-los malbé.

6. Els bujols es col·locaran en la via pública, al costat de l'entrada de l'establiment productor, i tocant la façana de l'edifici, de manera que no s'obstaculitzi el pas de viants.

7. Correspon als usuaris comercials retirar

Administració Local

de la via pública els bujols el matí següent (fins a les 12 hores) al servei de recollida porta a porta. En cap cas podran romandre a la via pública fora de les hores i dies corresponents a la recollida porta a porta.

8. En els casos d'usuaris comercials que, manifestament, no puguin retirar de la via pública el bujol el matí següent, l'Ajuntament, de forma coordinada amb l'usuari, establirà el mecanisme més adequat per poder donar compliment a l'Ordenança.

9. En cas que els bujols tinguin un fàcil accés des de la via pública, correspon a l'usuari comercial el control d'abocaments incontrolats i del seu contingut.

10. Quan a les condicions d'ús, els establiments comercials s'han de comprometre als següents punts:

a) Els bujols s'utilitzen exclusivament per la separació i recollida porta a porta de la fracció orgànica.

b) Els bujols han de restar durant tot el dia tancats en un espai privat dins l'establiment comercial o dins el recinte de l'establiment.

c) Alcaldia podrà definir dies addicionals de recollida a part dels mateixos dies de recollida que pels domicilis.

d) L'Ajuntament tindrà constància de les característiques i nombre dels bujols assignats a cada comerç i del nombre de serveis que presta.

e) Els dies de recollida corresponents, se situarà el bujol a la via pública per part d'un responsable de l'establiment, conforme a les condicions de lliurament i d'horari. S'han de deixar sempre tancats.

f) L'endemà del servei de recollida porta a porta s'ha de retirar de la via pública el bujol per part d'un responsable de l'establiment.

g) La gestió del bujol respecte neteja, ubicació interior i a la via pública, és responsabilitat de l'establiment comercial; excepte la reparació de desperfectes o substitució del contenidor.

h) L'Ajuntament podrà fer diferenciar els bujols segons el nombre de recollides a través d'un adhesiu ben visible.

i) Una única vegada a l'any i sempre abans del 15 de març de l'exercici corresponent, es permetrà als locals, establiments o solars que tinguin cedit algun bujol municipal per a la disposició de residus orgànics, sol·licitar una revisió del servei contractat (nombre de bujols, volum o modalitat de servei de recollida) per adequar-lo millor a les seves necessitats.

j) En cas de revisió del servei, els canvis sol·licitats s'efectuaran la segona quinzena de març, llevat de que per causes justificades la modificació s'implanti fora del període previst.

Secció 2a - Altres recollides selectives porta a porta de residus comercials

Article 26è

El paper i cartró i cartró d'origen comercial

1. La recollida del paper i cartró d'origen comercial s'atendrà a les mateixes condicions que fixa l'article 19è, excepte quan per

raons de generació excepcional s'habilitin altres sistemes de recollida.

2. Els usuaris comercials, opcionalment, poden lliurar el cartró seleccionat a la deixalleria.

Article 27è

Els envasos d'origen comercial

1. La recollida dels envasos comercials s'atendrà a les mateixes condicions que fixa l'article 20è, excepte quan per raons de generació excepcional s'habilitin altres sistemes de recollida.

2. L'Alcaldia podrà determinar si aquesta bossa ha de complir alguns requisits especials, quant a material, color o altres.

Article 28è

El vidre d'origen comercial

L'Ajuntament podrà establir el servei de recollida porta a porta del vidre d'origen comercial (bars i restaurants) en cas que es consideri necessari. Els usuaris que disposessin d'aquest servei no tindrien dret a utilitzar les àrees específiques per a recollida selectiva de vidre (igllús).

Article 29è

El rebuig d'origen comercial

1. La fracció rebuig dels residus comercials assimilables a rebuig de residus municipals domèstics (menys de 40 litres per dia de recollida de rebuig) s'atendrà a les mateixes condicions que fixa l'article 21è.

2. Per a generacions superiors l'Alcaldia pot determinar l'obligatorietat de disposar de bujols estandarditzats, que tindrien condicions d'ús anàlogues a les determinades pels bujols de fracció orgànica.

Article 30è

Els bolquers d'origen comercial

1. Es consideren usuaris generadors de bolquers les residències i les llars d'infants.

2. L'Ajuntament els assignarà bujols específics, que podran treure qualsevol dia que hi hagi servei de recollida, i a un cost que podrà ser determinat per l'Ordenança Fiscal.

3. Les condicions d'ús d'aquest bujol són anàlogues a les condicions d'ús del bujol per al lliurament per part dels grans generadors comercials de fracció orgànica.

TÍTOL III

MODALITATS DE RECOLLIDA MITJANÇANT ÀREES AMB CONTENIDORS UBICATS A LA VIA PÚBLICA

CAPÍTOL 1R

CONDICIONS COMUNES

Article 31è

Tipus d'àrees

1. Hi ha quatre tipus d'àrees de recollida selectiva amb contenidors:

- Àrees específiques per a la recollida selectiva de vidre
- Àrees d'emergència

- Àrees de vorera
- Àrees d'aportació

2. Les dues primeres són per a ús exclusiu dels usuaris de les zones on es realitza servei de recollida selectiva porta a porta, mentre que les altres dues són per a ús exclusiu de les zones on no es realitza aquest servei.

3. Les activitats comercials ubicades en zones on no es fa porta a porta tindran, en principi, el mateix sistema de recollida que les llars, és a dir, àrees de vorera i àrees d'aportació. Tanmateix, l'Alcaldia pot establir un sistema de recollida porta a porta per a les activitats comercials, i en aquest cas seria idèntic al descrit en el Títol II.

Article 32è

Condicions generals

1. La ubicació d'aquestes àrees serà decidida pels serveis tècnics municipals, segons el que es detalla al plànol Annex III.

2. L'Ajuntament podrà establir reserves d'espai a les voreres o altres espais de la via pública adients per a l'emplaçament d'aquestes àrees.

3. Correspondrà a l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària del servei, la seva neteja i del seu entorn i la reparació o substitució dels contenidors que s'hagin fet malbé.

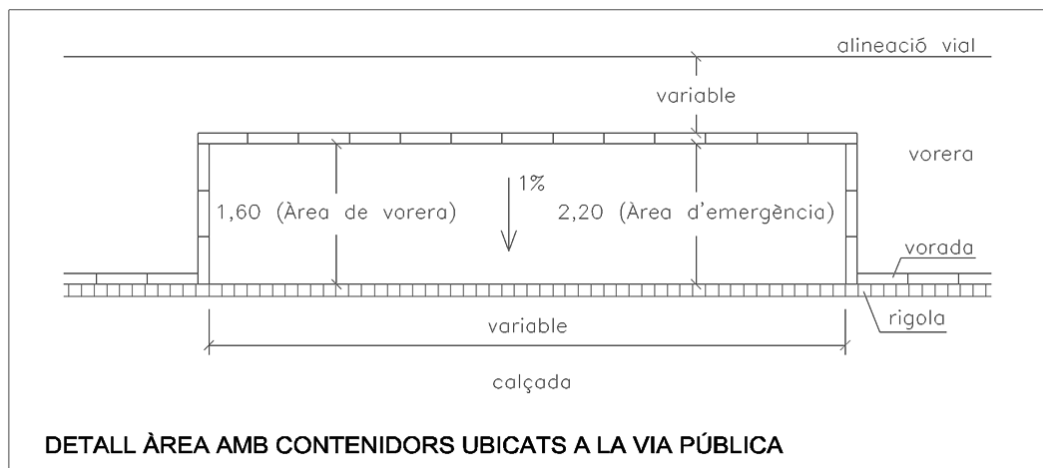
4. En aquestes àrees o formant àrees pròpies poden haver-hi contenidors auxiliars del servei de recollida que són per a ús exclusiu municipal, i per tant inaccessibles als usuaris.

5. L'Ajuntament identificarà convenientment tots els contenidors.

6. La ubicació d'aquestes àrees, la tipologia dels contenidors i el nombre de contenidors de cada tipus seran decidides pels serveis municipals.

7. Les àrees de recollida mitjançant àrees de recollida amb contenidors, exceptuant les àrees específiques per a la recollida selectiva de vidre, es localitzaran adjacents a les línies de calçada, configurant un espai de 1,60 m d'amplada (àrees de vorera) o 2,20 m (àrees d'emergència i àrees d'aportació) i la llargada necessària per a ubicar els diferents contenidors segons la tipologia d'àrea. Aquest espai quedarà encintat per la peça de vorada i el paviment estarà en perllongament de la calçada. Es respectarà un espai mínim de 0,80 m pel pas de vianants.

Administració Local



8. L'Ajuntament preveient les situacions d'excés d'abocaments, posarà a l'abast dels veïns un telèfon per informar i així procedir adequadament.

Article 33è

Prohibicions

Respecte la recollida mitjançant àrees amb contenidors resta prohibit el següent:

1. Dipositar-hi materials que no es corresponguin amb aquells als quals es destina cadascun dels contenidors.

2. Dipositar residus fora dels contenidors, havent d'aprofitar completament la seva capacitat.

3. Triar objectes i residus dins i fora dels contenidors.

4. Estacionar vehicles davant de la zona senyalitzada per a la seva ubicació de tal manera que impedeixin o destorbin les operacions corresponents a la càrrega, descàrrega, neteja o trasllat.

CAPÍTOL 2N

RECOLLIDA SELECTIVA DE VIDRE EN ÀREES ESPECÍFIQUES PER A RECOLLIDA SELECTIVA DE VIDRE

Article 34è

Usuaris

Les àrees específiques per a recollida selectiva de vidre són ubicades en zones del municipi on es fa recollida porta a porta i són per a ús exclusiu dels usuaris d'aquestes zones.

Article 35è

Drets i deures dels usuaris generadors de vidre

1. Tots els usuaris del servei de recollida porta a porta tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida en iglús instal·lats a la via pública, o opcionalment anar a la deixalleria municipal, per a lliurar el vidre dels residus municipals.

2. Els iglús per a la recollida selectiva del vidre, ubicats a la via pública en aquestes àrees, s'identificaran de forma cromàtica

(color verd) i mitjançant pictogrames i textos específics.

3. És obligatori utilitzar els iglús de vidre entre les 8h i les 22 h.

CAPÍTOL 3R

LES ÀREES D'EMERGÈNCIA

Article 36è

Usuaris

Les àrees d'aportació d'emergència són ubicades en zones del municipi on es fa recollida porta a porta i són per a ús exclusiu dels usuaris d'aquestes zones.

Article 37è

Situacions imprevistes i d'emergència

A efectes de la recollida porta a porta de residus municipals, es consideren situacions imprevistes o d'emergència aquelles per les quals es fa manifestament impossible l'adaptació a l'horari de recollida per causes personals justificades o per la impossibilitat de mantenir la brossa dins l'habitatge per qüestions d'invalidesa, malaltia, horaris laborals, d'higiene o sanitat. No obstant això, la relació de situacions imprevistes i d'emergència no està tancada. Restarà a criteri del personal dels serveis tècnics municipals considerar si una situació determinada compleix aquesta definició.

Article 38è

Característiques i dimensions

1. Les àrees d'aportació d'emergència són agrupacions de contenidors de recollida selectiva ubicades a la via pública.

2. Cadascuna d'aquestes agrupacions contindrà com a mínim un contenidor per la recollida selectiva de cadascuna de les següents cinc fraccions: vidre, paper/cartró, envasos, fracció orgànica (que també admet fracció vegetal assimilable a orgànica) i rebuig.

3. L'espai que ocupa ha de tenir unes dimensions mínimes de 2,20 metres d'amplada i 7,00 metres de llargada per a 3 conteni-

dors (vidre, paper/cartró i envasos) i 1,60 metres de 1,70 metres de llarg per a cada contenidor 1.100 litres a instal·lar (per a la recollida de rebuig) més 0,90 metres d'amplada i 0,80 metres de llargada per cada contenidor de 240 litres (destinats a la matèria orgànica).

Article 39è

Condicions d'ús

1. En el cas de situacions imprevistes i d'emergència i sempre i quan no sigui possible l'ús de la deixalleria -per raons d'horari o perquè a la deixalleria no s'admet la fracció dels residus municipals de la qual l'usuari vol desprendre's (a saber, orgànica i rebuig)-, els usuaris tenen dret a usar les àrees d'aportació d'emergència.

2. En les zones on es faci recollida porta a porta el contenidor de rebuig de les àrees d'emergència serà el destí dels animals morts d'origen domèstic.

CAPÍTOL 4T

LES ÀREES DE VORERA

Article 40è

Usuaris

Les àrees de vorera són ubicades en zones del municipi on no es fa recollida porta a porta i són per a ús exclusiu dels usuaris d'aquestes zones.

Article 41è

Característiques i condicions d'ús de les àrees de vorera

1. Les àrees de vorera són agrupacions de contenidors de rebuig i de fracció orgànica (que també admet fracció vegetal assimilable a orgànica) ubicades a la via pública.

2. Cadascuna d'aquestes agrupacions contindrà com a mínim un contenidor de cada tipus.

3. L'espai que ocupa ha de tenir unes dimensions mínimes de 1,60 metres d'amplada i 1,70 metres de llargada per a cada contenidor 1.100 litres a instal·lar (per a la reco-

Administració Local

llida de rebuig) més 0,90 metres d'amplada i 0,80 metres de llargada per cada contenidor de 240 litres (destinats a la matèria orgànica).

4. Als usuaris els correspon depositar-hi les diferents fraccions convenientment seleccionades, preferentment entre les 20 i les 22h.

5. En les zones on no es faci recollida porta a porta el contenidor de rebuig de les àrees de vorera serà el destí dels animals morts d'origen domèstic.

CAPÍTOL 5E

LES ÀREES D'APORTACIÓ

Article 42è

Usuaris

Les àrees d'aportació són ubicades en zones del municipi on no es fa recollida porta a porta i són per a ús exclusiu dels usuaris d'aquestes zones.

Article 43è

Característiques i condicions d'ús de les àrees d'aportació

1. Les àrees d'aportació són agrupacions de contenidors de paper/cartró, vidre i envasos, ubicades a la via pública, preferiblement al costat d'una àrea de vorera.

2. Cadascuna d'aquestes agrupacions contindrà com a mínim un contenidor de cada tipus.

3. L'espai que ocupa ha de tenir unes dimensions mínimes de 2,20 metres d'amplada i 7,00 metres de llargada.

4. La ubicació d'aquestes àrees tendirà a ser annexa a la de les àrees de vorera (veure punt 3 de l'article 41).

CAPÍTOL 6È

NOMBRE DE CONTENIDORS NECESSARIS

Article 44è

Nova urbanització

1. En relació a l'espai que cal habilitar en una nova urbanització, per tal que quan s'edifiqui s'hi situïn els contenidors necessaris, s'utilitzarà el següent barem:

S'adaptarà l'àrea, per a la ubicació dels contenidors, de tal manera que:

- La distància màxima entre qualsevol punt de la urbanització i una àrea de vorera sigui igual o inferior a 75 metres per via pública urbanitzada.

- La distància màxima entre qualsevol punt de la urbanització i una àrea d'aportació sigui igual o inferior a 250 metres per via pública urbanitzada.

En tot cas, per al càlcul del nombre de contenidors a ubicar es considerarà la densitat de població de la zona, de tal manera que es garanteixi els criteris i objectius en matèria de gestió de residus municipals, definits pel Consistori.

Article 45è

Noves activitats

1. Per a noves activitats comercials, industrials o de serveis s'ubicaran els contenidors que determini la respectiva resolució de la

licència ambiental i llicència d'obres, la qual especificarà la necessitat o no de contenidors, la seva tipologia segons els sistemes de recollida, el seu nombre i la ubicació.

2. La ubicació dels contenidors es preveurà en sol·licitar la preceptiva llicència d'obres i d'activitats i el seu emplaçament i característiques figuraran en la memòria que s'adjuntarà a la documentació a presentar.

3. Excepcionalment, i així constarà en la llicència, es podrà autoritzar la seva ubicació a la vorera, en els casos en què es consideri com a solució més adient. Els costos d'adequació de la vorera aniran a càrrec del sol·licitants. Els contenidors autoritzats per estar a la via pública hauran d'estar tancats i ser d'ús exclusiu per part de la propietat.

4. Pel que es refereix a les edificacions industrial, es preveurà la seva ubicació en la dins l'espai de propietat i domini privat, de manera que es delimiti un àmbit de dimensions suficients.

5. Excepcionalment, es podrà autoritzar la ubicació dels contenidors a la vorera, en els casos en què es consideri com a solució més adient.

6. Els contenidors a instal·lar hauran de ser homologats pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

7. Els contenidors de propietat particular podran portar escrit amb lletra retolada el nom o anagrama de l'empresa.

8. La concessió de la llicència de primera ocupació estarà condicionada a l'acompliment d'aquesta Ordenança i a la col·locació efectiva dels contenidors.

9. La neteja dels contenidors particulars anirà a càrrec dels propietaris.

TÍTOL IV

ALTRES MODALITATS DE RECOLLIDA

CAPÍTOL 1R

LA DEIXALLERIA

Article 46è

Concepte

1. La deixalleria municipal d'Arenys de Munt és una instal·lació de servei públic que actua com a centre de recepció i selecció de residus municipals, i com a àrea de suport a la recollida, per a la seva valorització o disposició adequada a la normativa vigent.

2. De forma preferent, la deixalleria es dedica a aquells residus municipals recuperables o reciclables dels quals no s'efectua la recollida selectiva per altra via, i a aquells que per ser o incorporar matèries o substàncies perilloses s'han de gestionar de forma específica.

Article 47è

Finalitat

1. La deixalleria municipal és un punt de concentració de residus que evita la seva dispersió, el seu abocament incontrolat i indiscriminat i la degradació del medi ambient urbà i del municipi en general.

2. La deixalleria municipal és un punt de referència per orientar als usuaris sobre la gestió més adient que cal fer de cada tipus de residus que es genera i contribueix a conscienciar-lo en un sentit de responsabilitat cívica i respecte al medi ambient.

3. La deixalleria municipal també és una àrea per donar suport al sistema municipal de recollida de residus municipals.

Article 48è

Funcionament de la deixalleria

1. El funcionament de la deixalleria es regirà d'acord amb la regulació que estableix el Reglament Regulador del Servei Deixalleria d'Arenys de Mar/ Arenys de Munt (*Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* núm. 3572 de data 11 de febrer de 2002), així com la resta de disposicions vinculats.

CAPÍTOL 2N

ALTRES SERVEIS DE RECOLLIDA

Article 49è

Compostatge casolà

1. L'Ajuntament d'Arenys de Munt promourà de forma alternativa a les altres formes de recollida de les fraccions orgànica i vegetal, el compostatge casolà a través de programes d'ajut i seguiment i campanyes d'educació ambiental.

2. El compostatge casolà podrà ser objecte de beneficis fiscals en la taxa municipal d'escombraries.

Article 50è

Servei de recollida de voluminosos domiciliària

1. L'Ajuntament estableix el servei de recollida sectorial de residus municipals voluminosos.

2. Tots els usuaris domiciliaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida de voluminosos.

3. El punt de recollida preferent dels voluminosos serà la deixalleria amb l'objectiu de facilitar-ne al màxim la seva reutilització.

4. Tanmateix, l'Ajuntament prestarà un servei de recollida al carrer amb una freqüència mensual i de manera que durant aquest dies els ciutadans dipositen els voluminosos en el carrer.

5. Cal dipositar els residus voluminosos al carrer entre les 22 i les 7 hores del dia anterior de la recollida.

6. Per a grans quantitats i urgències els ciutadans hauran de sol·licitar a l'empresa adjudicatària del servei, el servei de recollida de voluminosos domiciliària, mitjançant trucada telefònica per concertar dia i hora de recollida.

7. Els usuaris han de deixar els voluminosos, els dies convinguts en la trucada telefònica, en el punt que se'ls indiqui convenientment.

8. No es podrà fer ús d'aquesta recollida per abocar voluminosos en quantitats superiors a 150 Kg de pes, o bé un volum superior a 1 m³. En aquest cas caldrà portar-los a la

Administració Local

deixalleria.

9. Els voluminosos que no estiguin al carrer abans d'efectuar la recollida no es recolliran fins al proper dia de recollida. En aquest cas, el propietari dels residus els haurà de retirar del carrer.

10. Els usuaris del servei han de deixar els voluminosos en el millor dels estats possibles per facilitar, si s'escau, la seva reutilització o recuperació.

11. En cap cas els voluminosos dipositats a la via pública poden impedir el lliure pas de vehicles i vianants.

12. L'Ajuntament pot autoritzar al concessionari de la recollida que realitzi serveis particulars a domicili quan estiguin justificades les dificultats de mobilitat dels usuaris del servei de recollida de voluminosos.

13. Els grans productors han d'organitzar la recollida al marge del servei municipal de recollida. Els serveis tècnics de l'Ajuntament decidiran si de manera extraordinària es fa la recollida de voluminosos a grans generadors i si s'admeten a la deixalleria.

Article 51è

Servei de recollida de restes d'esporga

Les restes vegetals no assimilables a la fracció orgànica (restes d'esporga i llenyoses) no podran ser lliurades perquè es recullin porta a porta, ni en àrees de vorera. Aquest tipus de residus podran ser objecte de recollides domiciliàries per part d'empreses privades o bé hauran de ser portades per part dels seus generadors a la deixalleria municipal o a un gestor autoritzat.

Article 52è

Recollida selectiva de piles

1. Les piles podran ser lliurades en qualsevol dels diferents establiments comercials que disposen de contenidors per aquesta fracció o a la deixalleria municipal.

2. L'Ajuntament donarà a conèixer quins són els comerços que disposen d'aquests contenidors.

Article 53è

Residus municipals generats en actes lúdics

1. Per a esdeveniments on es generi puntualment una quantitat elevada de residus municipals que no pugui ser lliurada segons el sistema habitual, es comunicarà a l'Ajuntament i es concretaran els mecanismes de recollida.

2. En cas de necessitar elements de contenció específicament per a l'acte, l'Ajuntament cedirà els bujols o contenidors necessaris per a la seva recollida selectiva sobre els quals es podrà aplicar un dipòsit que es retornarà quan els contenidors s'hagin usat per a les seves fraccions específiques i, a més, es retornin a l'Ajuntament en bones condicions.

Article 54è

Residus generats per habitatges disseminats

1. Els habitatges disseminats són aquells que queden lluny dels circuits de recollida porta a porta i de la ruta de recollida de les àrees de vorera i d'aportació.

2. Aquests residus presenten característiques que dificulten la seva recollida i, per tant, l'Ajuntament, d'acord amb l'article 20 de la Llei 10/1998, de Residus, estableix l'obligació dels generadors d'aquests residus de dipositar-los selectivament en les àrees d'aportació d'emergència o en les àrees de vorera i d'aportació.

Article 55è

Instal·lacions i espais als edificis

1. Els projectes d'edificació han de preveure un espai a l'habitatge per a la separació de les diferents fraccions de la recollida selectiva. Es recomana incloure en el projecte un espai, per exemple en la cuina, per a la col·locació de quatre petits contenidors per la separació dels residus en origen: paper i cartró; vidre; envasos; matèria orgànica i rebuig. L'espai ha de ser suficient per ubicar-hi quatre contenidors, per exemple de 30 cm de costat o diàmetre. Per tant s'ha de preveure un espai com a mínim de 120 cm de llarg, 50 cm de profunditat i 80 cm d'alçada, o equivalent i mínim per ubicar-hi els contenidors domèstics.

2. Tots els edificis per a habitatges plurifamiliars, locals comercials i establiments que siguin de nova edificació o sotmesos a reformes importants, hauran de disposar d'un espai tancat amb dimensions suficients per a l'emmagatzematge dels residus que s'hi produeixen, que permeti com a mínim la separació i el lliurament de manera selectiva de les fraccions vidre, envasos, paper i cartró, matèria orgànica i rebuig. Els contenidors hauran de ser per cada una de les fraccions de 240 litres de plàstic normalitzats. L'espai requerirà una superfície mínima de 5 m². (Veure article 45è.)

3. Aquest espai haurà d'estar suficientment ventilat, dotat de sistemes de neteja i resultar fàcilment accessible tant des de l'exterior com des de l'interior de l'edifici i aquelles els elements que des dels serveis tècnics municipals, es determini. En les edificacions construïdes amb anterioritat a la promulgació de la present Ordenança, s'haurà d'habilitar l'espai per a residus a què fa referència l'apartat anterior, si les condicions de prestació del servei de recollida així ho fan exigible i l'estructura de l'habitatge ho permet.

4. L'acumulació dels residus en l'espai a què es refereix l'apartat 1 es farà mitjançant l'ús d'elements de contenció estancs i perfectament tancats.

5. L'espai per a residus i els elements de contenció destinats a la seva acumulació s'hauran de mantenir en perfectes condicions d'higiene i netedat.

Article 56è

Vialitat pública

1. Els instruments de planejament derivat del Pla General, adoptaran en el disseny dels espais públics, les mesures adequades per a la ubicació i la integració dels elements vinculants a la recollida selectiva i els transports dels residus, necessaris per servir correctament els edificis i facilitar al màxim la recollida

segons la modalitat de recollida que s'estableixi. En el pressupost d'execució material del projecte d'urbanització d'obres bàsiques s'inclourà la partida necessària per a l'adequació i equipament de les àrees de recollida que s'estableixi.

TÍTOL V

RÈGIM SANCIONADOR

Article 57è

Control i incompliment del lliurament porta a porta

1. L'Ajuntament exercirà el control i inspecció pel que fa a la qualitat de la separació i farà les amonestacions i sancions, si s'escau, a les persones responsables.

2. En qualsevol cas, l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària tenen el dret de no recollir els residus lliurats al servei de recollida en cas d'incompliment de les condicions fixades en la present Ordenança.

3. En aquests casos, s'informarà a l'usuari el motiu pel qual no s'ha prestat el servei a través d'un adhesiu informatiu, sens perjudici de les pertinents sancions d'acord a l'Annex II.

4. Els usuaris estan obligats a retirar l'element de contenció buit o sobre el qual no s'ha prestat el servei de la via pública, per incompliment de les condicions de lliurament, el matí següent al servei de recollida porta a porta (abans de les 12 hores), havent de deixar net l'espai urbà que s'hagués embrutat. Si per incompliment d'aquest deure s'han vessat o abandonat residus a la via pública, l'usuari en serà el responsable.

5. En cas de no retirada d'elements de contenció que incompleixen les condicions de lliurament, residus abandonats... i sens perjudici de la sanció per incompliment dels punts anteriors, l'Ajuntament pot realitzar un servei de recollida i neteja, el cost del qual correrà a càrrec de l'infractor.

6. Quan es plantegin dubtes respecte l'establert en aquest article, l'Alcaldia interpretarà en els casos de dubte, i subsegüentment determinarà l'acceptabilitat o no dels residus i quin tipus de servei de recollida els correspon.

Article 58è

Règim sancionador

1. La imposició de sancions en matèria de recollida selectiva de residus municipals es farà mitjançant expedient administratiu, donant audiència a l'interessat.

Article 59è

Prohibicions

Resta prohibit el següent:

1. En el cas dels domicilis, no utilitzar els serveis de recollida selectiva previstos per aquelles fraccions de les que s'és generador de residus.

2. En el cas de les activitats comercials, no utilitzar els serveis de recollida selectiva previstos per aquelles fraccions de les que s'és generador de residus, a menys que faci la

Administració Local

gestió un tercer autoritzat.

3. Dipositar en l'interior dels elements de contenció (cubells, bosses, bujols o contenidors) per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preu aquesta Ordenança.

4. Deixar els residus, en els elements de contenció correctes, però en un punt diferent del portal de l'usuari

5. Lliurar residus sense els elements de contenció estandarditzats que l'Ordenança estableix o que l'Ajuntament pugui establir d'acord amb aquesta (cubells per a la fracció orgànica, bujols...).

6. Lliurar residus a la recollida porta a porta o en els contenidors fora de l'horari i el calendari establert per l'Ajuntament.

7. Falsificar adhesius per a bolquers o ferlos servir sense autorització.

8. No retirar els elements de contenció abans de les 12h. del dia següent a un servei de recollida porta a porta.

9. No lliurar tancats els elements de contenció

10. No complir les condicions d'ús dels bujols per a comunitats de veïns

11. Manca d'elements d'identificació dels bujols

12. Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública, llevat que per l'Alcaldia, amb caràcter provisional, s'aixequi aquesta prohibició.

13. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis.

14. Lliurar residus en forma líquida o susceptible de lliar-se.

15. Prendre o malmetre un cubell de fracció orgànica d'un altre veí o un bujol comercial.

16. Malmetre el pany d'un contenidor auxiliar o fer-ne ús.

17. Destorbar la prestació del servei de recollida, sense perjudici de la retirada immediata dels vehicles mal estacionats que afectin a la prestació del servei pels serveis municipals, amb el seu cost a càrrec de l'infractor.

18. Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres, o a qualsevol altre lloc diferent de del que específicament s'ha previst.

19. Lliurar residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus (residus dels assenyalats a l'article 4t.)

20. Triar o separar materials dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, iglús...) sense autorització per a fer-ho.

21. Manca d'higiene a l'espai d'emmagatzematge de residus dels edificis i activitats comercials.

22. Incompliment de l'obligació de comptar amb un espai tancat per emmagatzemar els residus abans de lliurar-los al servei de recollida.

23. Qualsevol altre incompliment de la present Ordenança.

Article 60è

Sancions

1. Són infraccions lleus, greus i molt greus,

en matèria de gestió de residus municipals, les tipificades a la Llei 6/1993, de 15 de juliol, de residus, i de les disposicions amb rang de Llei que substitueixin o modifiquin l'anterior.

2. A més de les infraccions tipificades com a lleus en la legislació esmentada, també ho són per infracció de la present Ordenança les tipificades a l'Annex II.

3. Les infraccions es sancionaran amb multes i/o amb la no recollida porta a porta dels elements de contenció (cubells i bosses) en els casos d'incompliment de les condicions de lliurament fixades al respecte en la present Ordenança.

4. Les infraccions lleus es sancionaran amb multes mínimes de 125 EUR si la infracció és de caràcter domèstic i/o particular, i de 200 EUR si l'activitat en qüestió és de caràcter comercial, industrial o de serveis, i fins a un màxim de 300 EUR, segons s'articula a la Llei 6/93.

5. Dins aquests rangs les sancions es tipifiquen segons les següents categories:

a) Incompliment lleu sense produir embrutiment ni manca de separació en origen. En el cas dels residus municipals podran ser objecte de sancions fins a un import de 125 EUR (domèstic) / 200 EUR (comercial, industrial)

b) Incompliment lleu produint embrutiment i/o manca de separació en origen, en el cas dels residus municipals: 175 EUR (domèstic) / 300 EUR (comercial, industrial)

6. Es considera una infracció greu l'incompliment reiteratiu dels apartats anteriors i es sanciona amb multes mínimes de: 300 EUR (domèstic) / 1.500 (comercial, industrial), fins a un màxim de 3.000 EUR.

7. Les sancions les imposarà l'Alcalde, instruït el corresponent expedient, d'acord amb la Llei 6/1993, reguladora de residus i el reglament regulador del procediment sancionador aprovat pel Decret 278/93, de 9 de novembre, de la Generalitat de Catalunya. Quan sigui procedent se seguirà el procediment abreujat regulat en els articles 18 i següents del reglament últim esmentat.

Disposició addicional primera

Els conceptes emprats en la present Ordenança i no definits de forma expressa en la mateixa, s'hauran d'entendre en els termes de les definicions contingudes en els texts de les següents disposicions legals:

- La Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus

- La Llei 6/1993, de 15 de juliol, de Residus de Catalunya

Disposició addicional segona

L'Ajuntament informarà àmpliament del contingut d'aquesta Ordenança als habitants d'Arenys de Munt, donant la publicitat adequada a tots els aspectes d'aquesta Ordenança que afectin als vilatans, i en concret pel que fa als drets i deures, mitjançant els mitjans de comunicació públics o privats del nostre municipi, de tal forma que la difusió d'aquests aspectes sigui la més àmplia i extensa possible.

Disposició addicional tercera

El contingut dels annexos d'aquesta Ordenança pot ser actualitzat per l'Alcaldia sempre que es consideri necessari. La modificació dels annexos serà objecte de la deguda publicació.

Disposició final

Aquesta Ordenança entrarà en vigor a l'endemà de la publicació al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i mantindrà la seva vigència mentre no se n'aprovi la modificació o derogació expressa.

ANNEX I

FRACCIONS QUE CAL QUE ES SEPARIN PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DELS RESIDUS MUNICIPALS.

Residus que són fracció orgànica

- Restes de fruita i verdura
- Restes de carn i peix
- Ossos
- Restes de menjar cuinat i de pa sec
- Marró de cafè i restes d'infusions
- Serradures
- Closques d'ou i fruita seca
- Taps de suro
- Paper de cuina brut
- Restes vegetals no llenyoses (restes de plantes, rams marcats i flors seques, gespa, pinassa...), sempre que es lliuri trossegada en bossa
- Cendra de fusta, sempre que es lliuri freda o mullada

Residus que són envasos

- Llaunes de menjar
- Envasos de plàstic
- Bosses de plàstic
- Tetrabrikcs
- Iogurts i la tapa del iogurt
- Paper d'alumini
- Porexpan

Residus que són paper i cartró

- Diaris
- Revistes
- Fullletons
- Sobres
- Capses de cartró plegades
- Paper escrit
- Paper d'ordinador
- Tota mena d'envasos i embolcalls de paper o cartró

Residus que són vidre

- Ampolles de vidre (ampolles d'aigües minerals, vins, licors, cerveses, refrescos)
- Pots de vidre (de conserves, menjars preparats, làctics).

Residus que són rebuig

- Bolquers i compreses
- Pols d'escombrar
- Cendra i burilles de cigarreta
- Restes de ceràmica
- Restes de bricolatge
- Sorra i excrements d'animals domèstics
- Roba i sabates no aprofitables

Residus que són voluminosos

- Mobles: cadires, taules, matalassos,

Administració Local

somiers, banyeres, persianes, calaixos, portes, llums, armaris, sofàs,
- Electrodomèstics i aparells electrònics:

rentadores, microones, ordinadors. (neveres no)

- Fusta
- Ferralla i metalls

ANNEX II

SANCIONS

Infracció	Domèstic EUR	Comercial EUR
1. En el cas dels domicilis no separar els residus en origen i no lliurar-los selectivament	175	
2. En el cas d'activitats comercials, utilitzar els serveis municipals de recollida, havent informat a l'Ajuntament de que es té contractat el servei a un gestor autoritzat	-	300
3. Dipositar en l'interior dels elements de contenció per a la recollida selectiva qualsevol material o residu que no s'ajusti al que preveu aquesta Ordenança	175	300
4. Deixar els residus, en els elements de contenció correctes, però en un punt diferent del portal de l'usuari	75	150
5. Lliurar els residus sense els elements de contenció, estandarditzats necessaris, en els casos en que és obligatori el seu ús. Lliurar residus en elements de contenció diferents als determinats per l'Ajuntament.	175	300
6. Lliurar residus a la recollida porta a porta o en els contenidors fora de l'horari i el calendari establert per l'Ajuntament.	175	300
7. Falsificar adhesius per a bolquers o qualsevol altre element que l'Ajuntament estandarditzi	175	300
8. No retirar els elements de contenció abans de les 12h. del dia següent a un servei de recollida porta a porta	75	150
9. No lliurar tancats els elements de contenció	75	150
10.No complir les condicions d'ús dels bujols per a comunitats de veïns	125	-
11. Manca d'elements d'identificació dels bujols	75	150
12..Abandonar qualsevol tipus de residu a la via pública	175	300
13. Lliurar o abandonar residus municipals a serveis de recollida d'altres municipis	175	300
14. Lliurar de residus en forma líquida o susceptible de líquar-se	175	300
15.Prendre o malmetre un cubell de fracció orgànica o element de contenció propi, d'un altre veí o un bujol comercial	125	200
16. Malmetre el pany d'un contenidor auxiliar o fer-ne ús.	125	200
17.Aparcar vehicles sobre la zona reservada a les àrees de contenidors de la via pública	175	300
18.Evacuar residus sòlids per la xarxa de sanejament o les rieres o a qualsevol altre lloc diferent del que específicament s'ha previst	175	300
19. Lliurar residus exclosos dels serveis municipals de recollida de residus	175	300
20.Triar o separar materials dipositats als elements de contenció (cubells, bujols, iglús...) sense autorització per a fer-ho	175	300
21.Manca d'higiene a l'espai d'emmagatzematge de residus d'habitatges i activitats comercials	75	150
22.Incompliment de l'obligació de comptar amb un espai tancat en els habitatges plurifamiliars per emmagatzemar els residus abans de lliurar-los al servei de recollida. En el cas d'habitatges construïts anteriorment a l'aprovació de l'Ordenança, sempre i quan sigui necessari per la prestació del servei i ho permeti l'estructura de l'habitatge	125	200

Contra la present ordenança i en el termini de dos mesos, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, davant la Sala del Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Arenys de Munt, 1 de setembre de 2004.
La Secretària, M. Carmen Gómez i Muñoz-Torrero.

022004017627



Barberà del Vallès

ANUNCI

En compliment d'allò establert als articles 70.2 de la Llei 7/1985 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, es fa públic que l'Ajuntament de Barberà del Vallès ha aprovat definitivament el Reglament municipal regulador de les condicions d'ús de les zones d'horts ubicades en terrenys de propietat municipal, aprovat inicialment pel Ple el 31 de març de 2004, el text íntegre del qual es transcriu a continuació:

«REGLAMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS D'ÚS, COM A HORTS, DELS TERRENYS DE PROPIETAT MUNICIPAL EXISTENTS AL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Índex

1. Objecte
2. Propietat del sòl
3. Naturalesa jurídica de l'autorització
4. Competències
5. Selecció i adjudicació de parcel·les
6. Obligacions dels usuaris
7. Associació o comunitat d'usuaris
8. Termini de l'autorització d'ús
9. Transmissions
10. Caducitat de l'adjudicació
11. Revocació de l'autorització
12. Desallotjament de l'hort
13. Desnonament
14. Infraccions i sancions
15. Disposició final

REGLAMENT REGULADOR DE LES CONDICIONS D'ÚS, COM A HORTS, DELS TERRENYS DE PROPIETAT MUNICIPAL EXISTENTS AL MUNICIPI DE BARBERÀ DEL VALLÈS

1. Objecte

L'objecte del present Reglament és regular l'accés, les condicions d'utilització i l'extinció del dret a utilitzar els horts de titularitat pública existents al municipi de Barberà del Vallès.

2. Propietat del sòl

La titularitat del sòl és municipal. La cessió de l'ús no suposa en cap cas transmissió del domini al titular de la mateixa.

La finca utilitzada continuarà conservant tant la titularitat municipal del sòl, així com totes les seves instal·lacions existents, o les que els adjudicataris o la seva Associació realitzin, i quedaran unides de forma permanent a l'immoble.

L'adjudicatari només tindrà la cessió de l'ús de l'hort autoritzat, pel termini establert, i que podrà ser revocable o caducar en els ter-